

**Accordo decentrato per l'individuazione dei criteri di ripartizione
della quota “obiettivi specifici” – FO.R.E.G.
ANNO 2023**

Fra i soggetti di seguito indicati:

per il Comune di Pieve di Bono-Prezzo – Segretario comunale – sottoscrizione digitale

per le Organizzazioni sindacali

F.P. - C.G.I.L. – sottoscrizione digitale

C.I.S.L. – FPS – sottoscrizione digitale

U.I.L. – FPL – sottoscrizione digitale

FENALT – sottoscrizione digitale

Allegato alla delibera GC
n. 88 dd. 29.06.2023
Il Segretario comunale
Dott.ssa Elsa Masè
firmato digitalmente

PREMESSO:

In data 01.10.2018 sono stati sottoscritti il nuovo CCPL del personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale e l'Accordo di settore stralcio per il personale dei comuni e delle comunità

In particolare il FO.R.E.G. è costituito da due quote:

a) la “quota obiettivi generali”, graduata sulla base della categoria/livello di appartenenza del dipendente, destinata a remunerare la partecipazione di tutto il personale al raggiungimento degli obiettivi generali dell'ente - articolati eventualmente per macro settore (sociale, economico, ambientale, istruzione, ecc.) - ovvero alla realizzazione del programma di attività dell'ente o delle sue strutture organizzative;

b) la “quota obiettivi specifici”, volta a remunerare la partecipazione del personale al raggiungimento di obiettivi specifici dell'ente.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 143 del CCPL 2016-2018 in ordine alle modalità di utilizzo delle risorse del Fondo denominato “Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale” per il personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale, prima di utilizzare le risorse della “**quota obiettivi specifici**” del FO.R.E.G., gli enti destinatari del contratto stesso stipulano con le Organizzazioni sindacali un **accordo decentrato per l'individuazione di criteri di ripartizione della suddetta quota**, nel quale sarà data indicazione in particolare:

a) delle risorse complessivamente a disposizione per il finanziamento della “quota obiettivi specifici”;

b) dell'ammontare medio del compenso incentivante attribuibile al personale individuato;

c) delle figure professionali coinvolte e degli importi minimo e massimo alle stesse attribuibile.

2. In tale sede, gli enti destinatari del presente accordo potranno altresì confermare il finanziamento di specifici istituti contrattuali previsti nei CCPL/Accordi di settore per i quali la copertura è posta a carico del previgente Fondo di produttività.

Dopo aver concluso la contrattazione decentrata l'ente provvede all'attribuzione al proprio personale, a partire dall'anno 2012, della quota del FO.R.E.G. di cui all'art. 7, comma 2, lett. b), denominata “quota obiettivi specifici”, sulla base della realizzazione di obiettivi specifici fissati dall'ente medesimo.

Compete ai responsabili delle strutture organizzative l'individuazione degli obiettivi specifici dell'ente/struttura nonché la valutazione dei risultati collettivi conseguiti e dell'apporto individuale dei dipendenti coinvolti nel raggiungimento degli obiettivi stessi. Per gli enti con struttura complessa, ai fini dell'erogazione delle risorse, è fissato un budget di struttura determinato sulla base del personale assegnato nelle strutture ricomprese in ciascuno di essi.

Il limite massimo del compenso spettante ai dipendenti coinvolti nella realizzazione degli obiettivi finanziati ai sensi di questo articolo è pari ad annui lordi € 3.500,00.=

La “quota obiettivi specifici” di cui al presente articolo è finanziata dalle risorse del FO.R.E.G. residue dopo la copertura di specifici istituti contrattuali regolati negli accordi di settore/decentrati per i quali si prevede la copertura a carico delle risorse del Fondo e dopo l'accantonamento della “quota obiettivi generali” di cui all'art. 140 del CCPL 2016-2018.

Per quest'anno il Comune di Pieve di Bono-Prezzo, al fine di premiare in modo congruo i propri dipendenti che hanno mantenuto efficienti ed efficaci i servizi comunali nonostante le gravi limitazioni previste dalla pandemia, ha deciso di utilizzare fondi propri a parziale finanziamento del FO.R.E.G. 2022 come previsto dall'art. 137, comma 3 del CCPL 2016-2018

Il presente accordo ha validità a far data dal 01.01.2023 e sino al 31.12.2023; esso non ha valore oltre detta data di scadenza e dovrà eventualmente essere rinnovato per le annualità successive.

Le disposizioni si applicano anche al personale a tempo determinato.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 144 del CCPL 2016-2018 e della deliberazione della Giunta del Comune di **Pieve di Bono-Prezzo n. ____ del _____, le risorse** a disposizione per il finanziamento della quota “obiettivi specifici” per l'anno 2023 è pari alla somma **complessiva presunta di € 4.700,00.=**, costituita dalle risorse risparmiate dalla distribuzione del FOREG 2022 e dalla quota del 10% del FOREG 2023, nonché di una quota di risorse proprie ;

Il suddetto importo viene indicato in via presuntiva come determinato ai sensi dell'art. 137 del CCPL 2016-2018 e viene esattamente quantificato solo in sede di consuntivo 2023.

L'ammontare medio del compenso incentivante attribuibile al personale individuato è di € 427,28.= indicato in via presuntiva sulla base dell'ammontare del F.O.R.E.G. dell'anno 2023

Le figure coinvolte sono tutti i dipendenti comunali con esclusione dei due funzionari a cui è attribuita la posizione organizzativa e gli importi potenzialmente attribuibili possono variare da un minimo di € 100,00.= ad un massimo di € 500,00.=. Gli importi massimi sotto attribuiti potranno subire delle leggere variazioni in più, al momento del calcolo corretto delle risorse disponibili.

L'importo massimo è erogabile al raggiungimento del 100% dell'obiettivo.

TEMPI ENTRO CUI REALIZZARE GLI OBIETTIVI:

Gli obiettivi devono essere raggiunti entro il 31.12.2023

UFFICI E DIPENDENTI COINVOLTI

Obiettivo 1

a) rifacimento del sito istituzionale (PNRR) - attività di supporto al Consorzio dei Comuni trentini per la verifica ed aggiornamento dei dati da importare nel nuovo sito;

- b) avvio dei Servizi online rivolti al cittadino e conseguenti adempimenti necessari.
- c) passaggio ad un nuovo programma in cloud con conseguente modifica delle relative operazioni gestionali (formazione del personale, riorganizzazione e programmazione delle nuove procedure relative alle richieste da parte dei dipendenti, ecc.).

PERSONALE COINVOLTO (figura professionale)	SERVIZIO	Minimo attribuibile	Massimo attribuibile
██████████ <i>Collaboratore amministrativo</i>	<i>Servizio segreteria</i>	<i>100,00</i>	<i>500,00</i>
██████████ <i>Assistente amministrativo</i>	<i>Servizio segreteria</i>	<i>100,00</i>	<i>380,00</i>

Obiettivo 2

- a) Avvio attività di riorganizzazione toponomastica e numerazione civica del Comune
- b) Attività di verifica e bonifica dati nel gestionale Civilia Next per integrazione elettorale in ANPR

PERSONALE COINVOLTO (figura professionale)	SERVIZIO	Minimo attribuibile	Massimo attribuibile
██████████ <i>Collaboratore amministrativo</i>	<i>Servizio demografico</i>	<i>100,00</i>	<i>500,00</i>

Obiettivo 3

- a) organizzazione e gestione del servizio biblioteca in convenzione con gli altri Comuni della Valle del Chiese ed attivazione Punto lettura a Valdaone
- b) riordino e messa a scaffale dei vinili
- c) ultimazione lavoro di scarto e revisione del patrimonio con organizzazione di un mercatino per la vendita dei libri scartati

PERSONALE COINVOLTO (figura professionale)	SERVIZIO	Minimo attribuibile	Massimo attribuibile
██████████ <i>Collaboratore amministrativo</i>	<i>Servizio Biblioteca</i>	<i>100,00</i>	<i>500,00</i>

Obiettivo 4

- a) controllo e gestione nuova Passweb per certificazione delle posizioni assicurative a fini pensionistici (essendo questo obiettivo particolarmente complesso si protrarrà su più anni)
- b) collaborazione con il Segretario comunale per la gestione della legna e del legname ed in particolare per la vendita del legname sul portale Trentino Legno
- c) collaborazione con l'ufficio tecnico per la redazione degli atti di liquidazione fatture

PERSONALE COINVOLTO (figura professionale)	SERVIZIO	Minimo attribuibile	Massimo attribuibile
██████████ <i>Assistente Contabile</i>	<i>Servizio finanziario</i>	<i>100,00</i>	<i>420,00</i>

Obiettivo 5

- a) collaborazione per la realizzazione della gestione associata del servizio tributi con i Comuni di Borgo Chiese e Valdaone
- b) sensibilizzazione all'uso dell'e-mail per comunicare con l'ufficio tributi e per l'invio delle

- fatture, nonché a sottoscrivere l'autorizzazione per l'addebito delle fatture sul conto corrente*
- c) *applicazione "sotto controllo" collegata a Garbage Harnekinfo: studio applicazione e informatica per l'utilizzo;*
- d) *valutazione con l'ufficio tecnico dell'acquisto da Harnekinfo dell'applicazione per le letture dei contatori dell'acqua*

PERSONALE COINVOLTO (figura professionale)	SERVIZIO	Minimo attribuibile	Massimo attribuibile
██████████ <i>Collaboratore amministrativo</i>	<i>Servizio tributi</i>	<i>100,00</i>	<i>480,00</i>

Obiettivo 6

- a) *passaggio GiscomCloud su nuova infrastruttura informatica con necessità adeguamento modulistica e verifica corretto inserimento dati e cartografie.*
- b) *assistenza apparecchiature informatiche, gestione accessi e utilizzo immobili comunali ad uso culturale e sportivo.*

PERSONALE COINVOLTO (figura professionale)	SERVIZIO	Minimo attribuibile	Massimo attribuibile
██████████ <i>Assistente amministrativo</i>	<i>Servizio tecnico</i>	<i>100,00</i>	<i>420,00</i>
██████████ <i>Assistente Tecnico</i>	<i>Servizio tecnico</i>	<i>100,00</i>	<i>430,00</i>

Obiettivo 7

- a) *aumento del carico di lavoro per mancanza di personale in servizio non sostituito;*
- b) *operazioni di salatura delle strade comunali nella stagione invernale. Collaborazione con le ditte incaricate dello sgombero neve durante le nevicate invernali e della pulizia primaverile delle strade comunali e dei relativi tombini.*

PERSONALE COINVOLTO (figura professionale)	SERVIZIO	Minimo attribuibile	Massimo attribuibile
██████████ <i>Operaio specializzato</i>	<i>Servizio tecnico</i>	<i>100,00</i>	<i>440,00</i>
██████████ <i>Operaio qualificato</i>	<i>Servizio tecnico</i>	<i>100,00</i>	<i>380,00</i>
██████████ <i>Operaio qualificato</i>	<i>Servizio tecnico</i>	<i>100,00</i>	<i>250,00</i>

VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI FATTE:

Scaduto il termine del 31.12.2023, il Segretario comunale valuterà se i singoli obiettivi sono stati raggiunti nonché le modalità di raggiungimento degli obiettivi fissati adottando poi il provvedimento per la ripartizione del compenso, in base a quanto ottenuto dal piano, tenendo conto dei diversi apporti professionali e di coordinamento tecnico conferiti nei singoli obiettivi.

Gli importi dei singoli obiettivi specifici di cui sopra saranno erogati ai dipendenti entro il mese di maggio dell'anno 2023

Ai fini della dimostrazione del raggiungimento degli obiettivi oggetto del presente accordo, si stabilisce che saranno valutati con i seguenti parametri:

SCHEMA DI VALUTAZIONE - Obiettivo 1

Nominativo XXXXXXXXXX

Periodo considerato dal 01.01.2023 al 31.12.2023

Fattori di valutazione:

a. raggiungimento obiettivi assegnati **SI** **NO**

b modalità di raggiungimento degli obiettivi :

obiettivo 1	insufficiente	sufficiente	buono	ottimo
insufficiente	punti	0		
sufficiente	punti	1		
Buono	punti	2		
Ottimo	punti	3		

SCHEMA DI VALUTAZIONE - Obiettivo 1

Nominativo XXXXXXXXXX

Periodo considerato dal 01.01.2023 al 31.12.2023

Fattori di valutazione:

b. raggiungimento obiettivi assegnati **SI** **NO**

b modalità di raggiungimento degli obiettivi :

obiettivo 1	insufficiente	sufficiente	buono	ottimo
insufficiente	punti	0		
sufficiente	punti	1		
Buono	punti	2		
Ottimo	punti	3		

SCHEMA DI VALUTAZIONE - Obiettivo 2

Nominativo XXXXXXXXXX

Periodo considerato dal 01.01.2023 al 31.12.2023

Fattori di valutazione:

a. raggiungimento obiettivi assegnati **SI** **NO**

b modalità di raggiungimento degli obiettivi :

obiettivo 2	insufficiente	sufficiente	buono	ottimo
insufficiente	punti	0		
sufficiente	punti	1		
Buono	punti	2		
Ottimo	punti	3		

SCHEDA DI VALUTAZIONE - Obiettivo 3

Nominativo [REDACTED]

Periodo considerato dal 01.01.2023 al 31.12.2023

Fattori di valutazione:

a. raggiungimento obiettivi assegnati **SI** **NO**

b. modalità di raggiungimento degli obiettivi :

obiettivo 2		insufficiente	sufficiente	buono	ottimo
insufficiente	punti	0			
sufficiente	punti	1			
Buono	punti	2			
Ottimo	punti	3			

SCHEDA DI VALUTAZIONE - Obiettivo 4

Nominativo [REDACTED]

Periodo considerato dal 01.01.2023 al 31.12.2023

Fattori di valutazione:

a. raggiungimento obiettivi assegnati **SI** **NO**

b. modalità di raggiungimento degli obiettivi :

obiettivo 2		insufficiente	sufficiente	buono	ottimo
insufficiente	punti	0			
sufficiente	punti	1			
Buono	punti	2			
Ottimo	punti	3			

SCHEDA DI VALUTAZIONE - Obiettivo 5

Nominativo [REDACTED]

Periodo considerato dal 01.01.2023 al 31.12.2023

Fattori di valutazione:

a. raggiungimento obiettivi assegnati **SI** **NO**

b. modalità di raggiungimento degli obiettivi :

obiettivo 2		insufficiente	sufficiente	buono	ottimo
insufficiente	punti	0			
sufficiente	punti	1			
Buono	punti	2			
Ottimo	punti	3			

SCHEDA DI VALUTAZIONE - Obiettivo 6

Nominativo [REDACTED]

Periodo considerato dal 01.01.2023 al 31.12.2023

Fattori di valutazione:

a. raggiungimento obiettivi assegnati SI NO				
b modalità di raggiungimento degli obiettivi :				
obiettivo 2	insufficiente	sufficiente	buono	ottimo
insufficiente	punti	0		
sufficiente	punti	1		
Buono	punti	2		
Ottimo	punti	3		

SCHEMA DI VALUTAZIONE - Obiettivo 6

Nominativo [REDACTED]

Periodo considerato dal 01.01.2023 al 31.12.2023

Fattori di valutazione:

b. raggiungimento obiettivi assegnati **SI** **NO**

b modalità di raggiungimento degli obiettivi :

obiettivo 2	insufficiente	sufficiente	buono	ottimo
insufficiente	punti	0		
sufficiente	punti	1		
Buono	punti	2		
Ottimo	punti	3		

SCHEMA DI VALUTAZIONE - Obiettivo 7

Nominativo [REDACTED]

Periodo considerato dal 01.01.2023 al 31.12.2023

Fattori di valutazione:

a. raggiungimento obiettivi assegnati **SI** **NO**

b modalità di raggiungimento degli obiettivi :

obiettivo 2	insufficiente	sufficiente	buono	ottimo
insufficiente	punti	0		
sufficiente	punti	1		
Buono	punti	2		
Ottimo	punti	3		

SCHEMA DI VALUTAZIONE - Obiettivo 7

Nominativo [REDACTED]

Periodo considerato dal 01.01.2023 al 31.12.2023

Fattori di valutazione:

a. raggiungimento obiettivi assegnati **SI** **NO**

b modalità di raggiungimento degli obiettivi :

obiettivo 2	insufficiente	sufficiente	buono	ottimo
insufficiente	punti	0		
sufficiente	punti	1		
Buono	punti	2		

Ottimo	punti	3		
--------	-------	---	--	--

SCHEDA DI VALUTAZIONE - Obiettivo 7

Nominativo XXXXXXXXXX

Periodo considerato dal 01.01.2023 al 31.12.2023

Fattori di valutazione:

a. raggiungimento obiettivi assegnati **SI** **NO**

b. modalità di raggiungimento degli obiettivi :

obiettivo 2	insufficiente	sufficiente	buono	ottimo
insufficiente	punti	0		
sufficiente	punti	1		
Buono	punti	2		
Ottimo	punti	3		