

COMUNE di PIEVE DI BONO-PREZZO



DOCUMENTO UNICO di PROGRAMMAZIONE

SEMPLIFICATO

(D.U.P.)

PERIODO: 2024 - 2025 - 2026

Allegato alla deliberazione CC
n. 40 dd. 18.12.2023

IL SEGRETARIO COMUNALE
Masè dott.ssa Elsa
FIRMATO DIGITALMENTE

PREMESSA	3
1. ANALISI DELLE CONDIZIONI INTERNE	5
1.1 POPOLAZIONE	5
1.2 TERRITORIO.....	8
1.3 ECONOMIA INSEDIATA	9
2. LE LINEE DEL PROGRAMMA DI MANDATO 2020-2025	12
3. INDIRIZZI GENERALI DI PROGRAMMAZIONE	16
3.1 ORGANIZZAZIONE E MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI	16
3.2 INDIRIZZI E OBIETTIVI DEGLI ORGANISMI PARTECIPATI	18
3.3. LE OPERE E GLI INVESTIMENTI.....	22
3.3.1 <i>Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche previsti nel programma di mandato</i>	22
3.3.2 <i>Programmi e progetti d’investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi</i>	24
3.3.3 <i>Programma pluriennale delle opere pubbliche</i>	25
3.4. RISORSE E IMPIEGHI.....	28
3.4.1 <i>La spesa corrente</i>	28
3.4.2 <i>Analisi delle necessità finanziarie strutturali</i>	30
3.4.3 <i>Fonti di finanziamento</i>	35
3.5 ANALISI DELLE RISORSE CORRENTI	37
3.5.1 <i>Tributi e tariffe dei servizi pubblici:</i>	37
3.5.2 <i>Trasferimenti correnti</i>	40
3.5.3 <i>Entrate extratributarie</i>	42
3.6. ANALISI DELLE RISORSE STRAORDINARIE	47
3.6.1 <i>Entrate in conto capitale</i>	47
3.6.2 <i>Indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato</i>	48
3.7 GESTIONE DEL PATRIMONIO.....	50
3.8. EQUILIBRI DI BILANCIO E COMPATIBILITÀ PRESENTE E FUTURA CON I VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA	52
3.8.1 <i>Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio</i>	52
3.8.2 <i>Vincoli di finanza pubblica</i>	55
3.9. RISORSE UMANE E STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL’ENTE	55
3.10 OBIETTIVI STRATEGICI PER IL CONTRASTO DELLA CORRUZIONE.....	58
4 OBIETTIVI OPERATIVI SUDDIVISI PER MISSIONI E PROGRAMMI	60

Premessa

A partire dal 1° gennaio 2016 gli enti locali trentini applicano il D.lgs. 118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni, con il quale viene riformato il sistema contabile nazionale per rendere i bilanci delle amministrazioni omogenei, confrontabili ed aggregabili e viene disciplinato, in particolare, nel principio contabile applicato della programmazione allegato n. 4/1, il ciclo della programmazione e della rendicontazione.

La riforma contabile è stata recepita a livello locale con la legge provinciale 9 dicembre 2015 n. 18, che ha introdotto molti articoli D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m. (Testo unico degli enti locali -TUEL). In particolare l'art. 151 del TUEL indica gli elementi a cui gli enti locali devono ispirare la propria gestione, con riferimento al Documento Unico di Programmazione (DUP), sulla cui base viene elaborato il bilancio di previsione finanziario. L'art. 170 del TUEL disciplina quindi il DUP, in sostituzione della Relazione Previsionale e Programmatica (RPP): tale strumento rappresenta la guida strategica e operativa degli enti locali e "consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative".

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Per gli enti con popolazione fino a 5.000 abitanti è consentita l'elaborazione di un DUP semplificato, il quale individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, tenendo conto della situazione socio economica del proprio territorio, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato. Ai Comuni con popolazione fino a 2.000 abitanti è consentito di redigere il Documento Unico di Programmazione semplificato (DUP) in forma ulteriormente semplificata attraverso l'illustrazione delle spese programmate e delle entrate previste per il loro finanziamento, in parte corrente e in parte investimenti.

Il principio contabile applicato della programmazione, come modificato con decreto interministeriale del 18 maggio 2018, dispone che il DUP debba in ogni caso illustrare:

- a. l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate;
- b. la coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti;
- c. la politica tributaria e tariffaria;
- d. l'organizzazione dell'Ente e del suo personale;
- e. il piano degli investimenti ed il relativo finanziamento;
- f. il rispetto delle regole di finanza pubblica.

Ogni anno sono verificati gli indirizzi generali e i contenuti della programmazione con particolare riferimento al reperimento e impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico – finanziaria, come sopra esplicitati. A seguito della verifica è possibile operare motivatamente un aggiornamento degli indirizzi generali approvati.

Il DUP semplificato viene strutturato come segue:

- **Analisi di contesto:** Viene schematicamente rappresentata la situazione demografica, economica, sociale, patrimoniale attuale del comune.
- **Linee programmatiche di mandato:** vengono riassunte schematicamente le linee di mandato, con considerazioni riguardo allo stato di attuazione dei programmi all'eventuale adeguamento e alle relative cause.
- **Indirizzi generali di programmazione:** vengono individuate le principali scelte di programmazione delle risorse, degli impieghi e la verifica della sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica, anche in termini di equilibri finanziari del bilancio e della gestione. Particolare

riferimento viene dato agli organismi partecipati del comune.

- **Obiettivi operativi suddivisi per missioni e programmi:** attraverso l'analisi puntuale delle risorse e la loro allocazione vengono individuati gli obiettivi operativi da raggiungere nel corso del triennio.

Si dà evidenza che il periodo di mandato dell'attuale amministrazione 2020-2025, non coincide con l'orizzonte temporale di riferimento del bilancio di previsione 2024-2026.

1. Analisi delle condizioni interne

In questa sezione sono esposte le condizioni interne dell'ente, sulla base delle quali fondare il processo conoscitivo di analisi generale di contesto che conduce all'individuazione degli indirizzi strategici.

Ai sensi della L.R. 16 febbraio 2015, n. 1, il Comune di Pieve di Bono-Prezzo è stato istituito a decorrere dal 1° gennaio 2016 mediante la fusione dei Comuni di Pieve di Bono e Prezzo.

La circoscrizione territoriale del Comune di Pieve di Bono-Prezzo è costituita dalle circoscrizioni territoriali degli estinti Comuni di Pieve di Bono e Prezzo.

I dati riportati in questa sezione relativi agli anni precedenti al 2016, dove non specificato, sono il risultato della somma dei dati riferiti agli ex Comuni di Pieve di Bono e Prezzo.

1.1 Popolazione

1. Andamento demografico

Nel Comune di Pieve di Bono-Prezzo alla fine del 2022 risiedono 1444 persone, di cui 721 maschi e 723 femmine, distribuite su 24,67 kmq con una densità abitativa pari a 58,53 abitanti per kmq.

Nel corso dell'anno 2022:

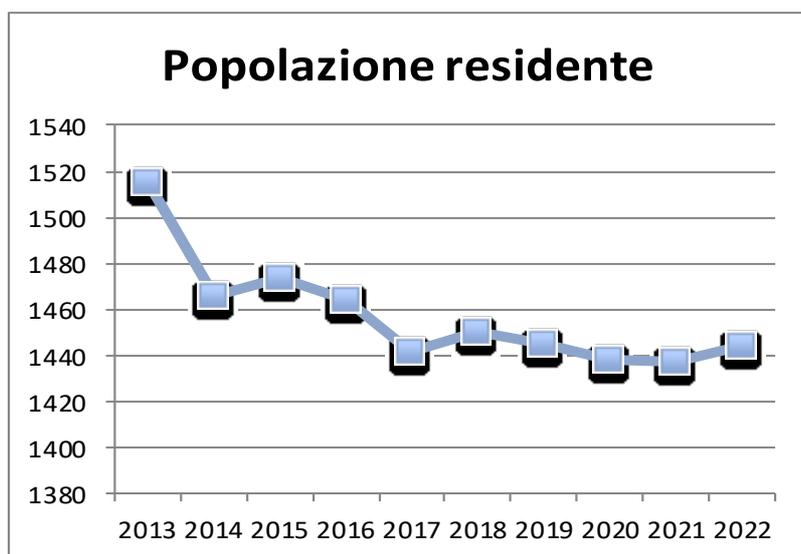
- Sono stati iscritti 10 bimbi per nascita e 54 persone per immigrazione;
- Sono state cancellate 12 persone per morte e 45 per emigrazione;

Il **saldo demografico** fa registrare un decremento pari a 7 unità, interrompendo la tendenza degli ultimi anni di un saldo sempre negativo.

La **dinamica naturale** fa registrare una costante diminuzione delle nascite rispetto ai decessi negli ultimi cinque anni.

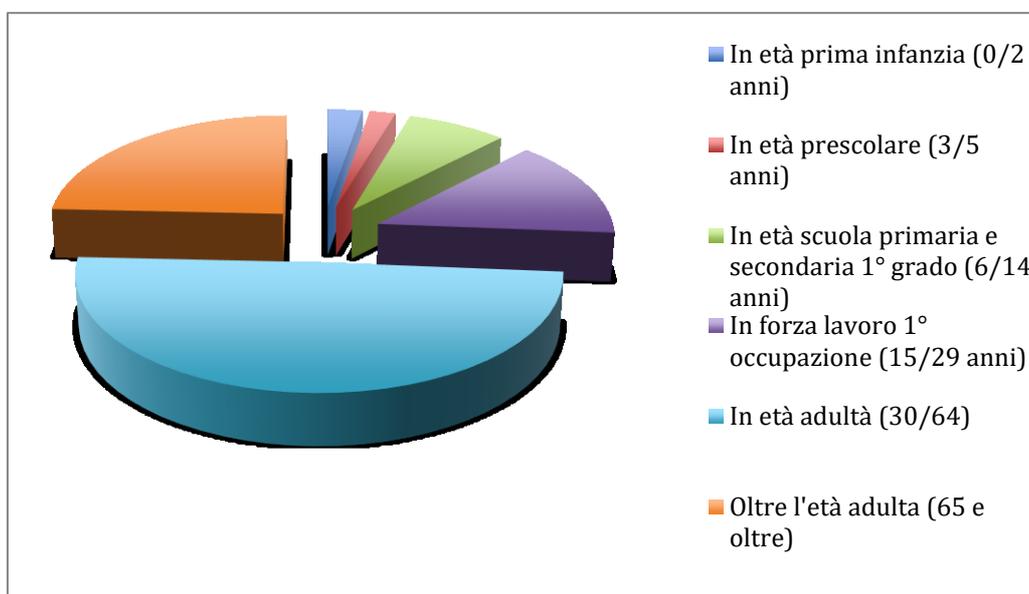
La **dinamica migratoria** risulta in aumento nel quinquennio, appena sufficiente a compensare la dinamica naturale.

Dati demografici	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Popolazione residente	1515	1466	1474	1464	1442	1450	1445	1438	1437	1444
Maschi	762	728	732	721	716	727	721	717	713	721
Femmine	753	738	742	743	726	723	724	721	724	723
Famiglie	666	649	658	652	643	647	640	639	640	656
Stranieri	87	50	46	45	44	54	55	62	65	71
n. nati (residenti)	18	8	16	14	5	13	11	12	4	10
n. morti (residenti)	25	13	10	28	26	22	14	28	19	12
Saldo naturale	-7	-5	6	-14	-21	-9	-3	-16	-15	-2
Tasso di natalità	11,8	5,4	10,9	9,5	3,4	9,0	7,6	8,3	2,8	6,9
Tasso di mortalità	16,4	8,7	6,8	19,1	17,9	15,2	9,7	19,4	13,2	8,3
n. immigrati nell'anno	31	24	22	31	35	33	29	42	40	54
n. emigrati nell'anno	47	54	20	27	36	16	31	33	26	45
Saldo migratorio	-16	-30	2	4	-1	17	-2	9	14	9



La **composizione per età** dei residenti rivela che circa metà della popolazione è nella fascia 30-64 anni (c.d. età adulta) 44,4%, circa il 29,2% è nella fascia dei 65 anni e oltre e il restante 26,4% si divide tra la prima occupazione (15-29 anni), il 14,9% e l'infanzia (0-14 anni) il 11,5%. L'età media della popolazione nel 2022 è di 47,5 anni.

Popolazione divisa per fasce d'età	2022
Popolazione al 31.12.2022	1444
In età prima infanzia (0/2 anni)	29
In età prescolare (3/5 anni)	27
In età scuola primaria e secondaria 1° grado (6/14 anni)	116
In forza lavoro 1° occupazione (15/29 anni)	214
In età adulta (30/64)	638
Oltre l'età adulta (65 e oltre)	420



2. Situazioni e tendenze socio - economiche

Il numero medio dei componenti delle famiglie è di 2,20 nel 2022. Il 37,20% dei residenti in comune vive in nuclei familiari composti da una sola persona e lo 0,61% in nuclei composti da 6 o più persone. Solo il 6,86% delle famiglie ha fra i suoi componenti bambini con meno di 6 anni mentre il 45,73% delle famiglie ha componenti con più di 64 anni.

Caratteristiche delle famiglie residenti	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
n. famiglie	658	652	643	647	640	639	640	656
n. medio componenti	2,21	2,25	2,28	2,24	2,26	2,25	2,25	2,20
% fam. con un solo componente	39,36	38,50	39,19	37,56	37,50	36,62	37,50	37,20
% fam con 6 comp. e +	0,46	0,31	0,47	0,46	0,47	0,78	0,78	0,61
% fam con bambini di età < 6 anni	8,81	9,97	9,18	9,74	8,28	8,92	7,19	6,86
% fam con comp. di età > 64 anni	39,97	40,49	42,77	40,96	43,59	44,6	45,63	45,73

1.2 Territorio

1. Analisi del territorio

Analisi del territorio					
Superficie (kmq)	24,67				
Risorse idriche					
	Laghi (n)	0			
	Fiumi e torrenti (n)	2			
Strade					
	Statali (km)	9,5			
	Regionali (km)	0			
	Provinciali (km)	7,3			
	Comunali (km)	26,5			
	Vicinali (km)	0			
	Autostrade (km)	0			
Di cui:					
	Interne al centro abitato (km)	12,7			
	Esterne al centro abitato (km)	30,6			
Piani e strumenti urbanistici vigenti					
Piano urbanistico approvato (ex Pieve di Bono)	<input type="checkbox"/> SÌ	Data	18.05.2016	Estremi di approvazione	Delibera G.P. n. 718 dd 06.05.2016
Piano urbanistico approvato (ex Prezzo)	<input type="checkbox"/> SÌ	Data	03.02.2010	Estremi di approvazione	Delibera G.P. n. 65 dd 22.01.2010
Variante 2019 Piano Regolatore Generale	<input type="checkbox"/> SÌ	Data	02.04.2021	Estremi di approvazione	Delibera G.P. n. 406 dd 19.03.2021
Piano edilizia economico e popolare	<input type="checkbox"/> NO	Data		Estremi di approvazione	
Piani insediamenti produttivi:					
	Industriali	<input type="checkbox"/> NO	Data	Estremi di approvazione	
	Artigianali	<input type="checkbox"/> NO	Data	Estremi di approvazione	
	Commerciali	<input type="checkbox"/> NO	Data	Estremi di approvazione	
Piano delle attività commerciali	<input type="checkbox"/> NO				
Piano urbano del traffico	<input type="checkbox"/> NO				
Piano energetico ambientale	<input type="checkbox"/> NO				

3. Dati ambientali

Tematiche ambientali	Esercizio in corso 2023	Programmazione		Programmazione		Programmazione	
		2024		2025		2026	
Capacità depurazione (% ab. allacciati sul totale)	100	100		100		100	
Acquedotto (consumo giornaliero acqua potabile/ab.) in metri cubi *	0,18	0,19		0,19		0,19	
Raccolta rifiuti (tonn./anno) *	1081	1081		1081		1081	
Raccolta differenziata * (%)	87%	89%		89%		89%	
Piste ciclabili	si	si	si	si	si	si	si
Energia rinnovabile su edifici pubblici (kw/anno)	60.844	63.000		63.000		63.000	

(*) dati riferiti al 2022

2. Dotazioni territoriali e reti infrastrutturali

Dotazioni	Esercizio in corso 2023	Programmazione		Programmazione		Programmazione	
		2024		2025		2026	
Acquedotto (numero utenze)*	1530	1580		1580		1580	
Rete Fognaria (numero allacciamenti)*							
- Bianca							
- Nera	1156	1156		1156		1156	
- Mista							
Illuminazione pubblica (PRIC)	Si	Si	Si	Si	Si	Si	Si
Piano di classificazione acustica	Si	Si	Si	Si	Si	Si	Si
Discarica Ru/Inerti (se esistenti indicare il numero)	No	No	No	No	No	No	No
CRM/CRZ (se esistenti indicare il numero)	Si 1	Si 1	Si 1	Si 1	Si 1	Si 1	Si 1
Fibra ottica	Si (dorsale)	Si	Si	Si	Si	Si	Si

(*) dati riferiti al 2022

1.3 Economia insediata

Il Comune di Pieve di Bono-Prezzo, istituito con Legge Regionale n.ro 1 il 16.02.2015 dalla fusione degli ex comuni di Pieve di Bono e Prezzo, operativo dal 01.01.2016, conta su una popolazione residente di poco meno di 1500 abitanti.

Il territorio comunale, esteso su 24,67 kmq, è diviso in sei frazioni: Agrone, Cologna, Por, Prezzo, Strada e Creto, che ne è il capoluogo e sede del Municipio.

Gran parte del patrimonio boschivo e di uso civico presente sul territorio comunale è di proprietà delle locali ASUC costituite ad Agrone, Por e Strada ed è gestito tramite i comitati eletti nelle rispettive frazioni; il Comune gestisce direttamente i beni di uso civico per le frazioni di Creto, Prezzo e, dal 1 gennaio 2019, Cologna.

Dal punto di vista economico, Pieve di Bono-Prezzo nonostante la grave crisi economica che ha avuto ricadute devastanti anche nell'intera Valle del Chiese, gravita ancora in larga misura sul settore manifatturiero ed edilizio, che ne aveva caratterizzato il "boom economico" negli anni '60 quando, anche sulla scia dei cambiamenti introdotti in zona dai lavori legati alla realizzazione dei grandi impianti idroelettrici, gran parte della popolazione residente, abbandonata progressivamente l'attività agro-silvo-pastorale, era impiegata in aziende manifatturiere insediate sul territorio. Questo cambiamento "epocale" aveva creato anche le condizioni per lo sviluppo di attività economiche artigianali e piccolo-industriali ma soprattutto legate al commercio, ai pubblici esercizi e ai servizi, che sopravvivono, seppur con qualche difficoltà legate al momento storico/economico globale ancora oggi (la locale Casa di Riposo è il luogo di lavoro con più dipendenti), assieme al florido movimento legato al mondo dell'associazionismo e del volontariato. Queste attività costituiscono ancora la base, oltre che una speranza di sopravvivenza della vitalità e, soprattutto, di permanenza per le future generazioni, per la trasformazione in atto, con la quale si punta a valorizzare e promuovere il turismo legato all'ambiente e al territorio cui, anche a livello sovracomunale, negli ultimi anni sono stati e sono tutt'ora dedicati importanti investimenti strutturali e di recupero, nei quali anche il Comune di Pieve di Bono-Prezzo ha dedicato direttamente importanti risorse.

Si riportano nella tabella seguente le imprese registrate alla Camera di Commercio di Trento con sede nel Comune, classificate secondo i settori di attività ATECO 2007.

Settori d'attività secondo la classificazione Istat ATECO 2007	2017	2018	2019	2020	2021	2022
A) Agricoltura, silvicoltura pesca	12	12	12	11	13	15
C) Attività manifatturiere	16	14	12	12	13	13
D) Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condizionata	1	1	1	1	1	1
F) Costruzioni	10	11	11	11	10	8
G) Comm. ingrosso e dettaglio; riparazione autoveicoli e motocicli	21	21	17	18	17	17
H) Trasporto e magazzinaggio	5	5	5	5	5	5
I) Attività dei servizi alloggio e ristorazione	9	7	6	6	5	5
J) Servizi di informazione e comunicazione	4	5	4	5	5	4
K) Attività finanziarie e assicurative	5	4	4	3	3	4
L) Attività immobiliari	1	1	3	2	2	2
M) Attività professionali, scientifiche e tecniche	2	2	1	2	2	3
N) Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imprese	3	3	3	3	3	2
P) Istruzione	1	1	1	1	1	0
Q) Sanità e assistenza sociale	2	2	2	2	3	3
R) Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e divertimento	1	1	1	1	1	1
S) Altre attività di servizi	8	7	5	5	5	5
X) Imprese non classificate	1	1	0	3	1	2
TOTALE	103	98	88	91	90	90

Dati dei movimenti turistici

ANNO 2017	ITALIANI		STRANIERI		TOTALE	
Comparto turistico	Arrivi	Presenze	Arrivi	Presenze	Arrivi	Presenze
Esercizi alberghieri e extralberghieri	1.155	3.983	113	474	1.268	4.457
Campeggi mobili (scout)	93	1.023			93	1.023
Alloggi privati e seconde case	481	2.139			481	2.139
TOTALE 2017	1.729	7.145	113	474	1.842	7.619

ANNO 2018	ITALIANI		STRANIERI		TOTALE	
Comparto turistico	Arrivi	Presenze	Arrivi	Presenze	Arrivi	Presenze
Esercizi alberghieri e extralberghieri	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	1.739	5.455
TOTALE 2018	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	1.739	5.455

ANNO 2019	ITALIANI		STRANIERI		TOTALE	
Comparto turistico	Arrivi	Presenze	Arrivi	Presenze	Arrivi	Presenze
Esercizi alberghieri e extralberghieri	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	2.174	6.326
TOTALE 2019	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	2.174	6.326

ANNO 2020	ITALIANI		STRANIERI		TOTALE	
Comparto turistico	Arrivi	Presenze	Arrivi	Presenze	Arrivi	Presenze
Esercizi alberghieri e extralberghieri	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	1.399	4.602
TOTALE 2020	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	1.399	4.602

ANNO 2021	ITALIANI		STRANIERI		TOTALE	
Comparto turistico	Arrivi	Presenze	Arrivi	Presenze	Arrivi	Presenze
Esercizi alberghieri e extralberghieri	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	1.794	6.253
TOTALE 2021	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	1.794	6.253

ANNO 2022	ITALIANI		STRANIERI		TOTALE	
Comparto turistico	Arrivi	Presenze	Arrivi	Presenze	Arrivi	Presenze
Esercizi alberghieri e extralberghieri	1.789	6.480	85	245	1.874	6.725
TOTALE 2022	1.789	6.480	85	245	1.874	6.725

2. Le linee del programma di mandato 2020-2025

Per una pianificazione strategica efficiente, è fondamentale indicare la proiezione di uno scenario futuro che rispecchia gli ideali, i valori e le ispirazioni di chi fissa gli obiettivi e incentiva all'azione ed evidenziare in maniera chiara ed inequivocabile le linee guida che l'organo di governo intende sviluppare.

Le Linee Programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del quinquennio di mandato amministrativo 2020-2025, illustrate dal Sindaco in Consiglio Comunale e ivi approvate nella seduta del 28 dicembre 2020 con atto n. 37, rappresentano il documento cardine utilizzato per ricavare gli indirizzi strategici

Di seguito vengono riassunte le linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare, presentati all'inizio del mandato dall'Amministrazione, e il grado di raggiungimento degli obiettivi prefissati.

“PROPOSTE DI INTERVENTO

Le azioni e i progetti che si intendono realizzare nel corso del presente mandato dovranno sempre più fare i conti con le leggi di bilancio nazionale e della Provincia Autonoma di Trento che puntano a favorire l'autonomia finanziaria dei comuni e alla sensibile riduzione della spesa pubblica.

Gli accordi sottoscritti negli ultimi anni tra la Provincia Autonoma di Trento e Governo relativi a importanti e sostanziosi interventi in campo economico-finanziario volti al risanamento dei conti pubblici, hanno già inciso pesantemente nei bilanci e porteranno anche nell'immediato futuro a considerevoli tagli nelle risorse trasferite ai comuni per interventi strutturali e per la gestione dei servizi; da non dimenticare poi per i nostri comuni, l'importante e fondamentale partita costituita dalla gara per il rinnovo delle grandi concessioni per le centrali idroelettriche, in scadenza nel 2022, dalle quali derivano, tramite i BIM vitali entrate per il nostro bilancio, quale indennizzo per i danni ambientali e territoriali avuti dalla realizzazione delle grandi opere di metà secolo scorso, con sostanziali ripercussioni sulle nostre possibilità di investimento e spesa.

Da quest'anno, e per qualche tempo sicuramente, dovremo fare i conti anche, e soprattutto, con le conseguenze economiche e sociali dell'emergenza pandemica, auspicando che la fase più acuta e rischiosa per la salute personale e di conseguenza con il pesante impatto su tutte le attività produttive, commerciali, educative e sociali possa concludersi al più presto, lasciando spazio alla messa in campo, da parte di enti e istituzioni, di tutte le misure possibili in ogni settore, per consentire il ritorno alla normalità che comunque non sarà semplice e immediato.

In quest'ottica diventa quindi sempre più indispensabile, per un amministratore, saper utilizzare in modo razionale risorse, strutture e persone a disposizione, sapendole gestire e indirizzare verso gli effettivi e immediati bisogni delle comunità; sicuramente un minore impatto negativo si avrà per quelle amministrazioni che hanno avviato un processo virtuoso di utilizzo delle stesse; qualche importante passo in questa direzione è già stato fatto, da parte nostra, nel corso degli ultimi anni, attraverso un progetto coordinato di interventi programmati con l'adesione ad importanti progetti e iniziative sovra-comunali e, soprattutto, con la non semplice e scontata, ma sicuramente "storica", scelta che ha portato alla fusione dei comuni di Pieve di Bono e Prezzo.

Con riferimento a quanto sopra, pertanto, si individuano, nei vari settori, le seguenti linee di intervento che guideranno l'operato della nuova amministrazione:

ATTIVITA' ECONOMICHE, BILANCIO, PATRIMONIO e ISTITUZIONI

- Sulla scorta dell'esperienza maturata in questi tre mandati amministrativi, ci impegniamo a proseguire nella corretta ed attenta gestione del bilancio che permette di affrontare con tranquillità la gestione

ordinaria, **senza gravare troppo sul cittadino** e una idonea e razionale programmazione delle opere da realizzare.

- Ci si impegna, pur con le limitazioni normative e burocratiche introdotte negli ultimi anni, a dare risposte concrete e coordinate sulla destinazione dell'importante patrimonio comunale attualmente recuperato alla disponibilità della comunità e di quello ad oggi ancora inutilizzato, che deve essere opportunamente riconsiderato, anche a seguito della fusione che ha incrementato gli immobili e gli spazi di proprietà comunale a disposizione.
- Per quanto la competenza comunale sia, purtroppo, marginale, si punta sul consolidamento e ulteriore sviluppo dell'attività industriale, artigianale e agricola attraverso le opportunità di insediamento di nuove attività nell'ambito comunale e l'utilizzo degli strumenti incentivanti forniti dagli enti sovracomunali, per garantire e migliorare l'offerta occupazionale.
- Un'attenzione particolare viene riservata ai rapporti con la Provincia Autonoma di Trento, soprattutto nella verifica e confronto sulle iniziative e opere di sua competenza o direttamente gestite dalla stessa attraverso i propri uffici politici e tecnici (ad es. B.I.C., servizio bacini montani e viabilità), affinché le stesse vengano realizzate rispondendo alle effettive esigenze e aspettative della nostra comunità.
- Sulla scorta del percorso che ha portato alla fusione tra i comuni di Pieve di Bono e Prezzo che hanno valutato e colto le opportunità ritenute più idonee per garantire un futuro alle proprie comunità, alla luce di un quadro istituzionale trentino e nazionale in frenetica evoluzione, è indispensabile attivare tutti gli strumenti idonei per incentivare, promuovere e consolidare le collaborazioni con i comuni limitrofi, atte a razionalizzare i costi, migliorare l'efficienza e l'offerta di servizi ai censiti, rafforzando quel percorso, già proposto senza successo negli ultimi anni, che auspichiamo possa portare, nel medio periodo, alla naturale aggregazione della "conca pievana", anticipando anche in questo caso decisioni che potrebbero, in caso contrario, esserci imposte (da questo "impegno prioritario" e, in proiezione futura, "strategico", abbiamo tratto l'ispirazione per il mantenimento del nome al nostro gruppo);
- Come si è avuto modo di verificare con le importanti e numerose iniziative messe in campo, si devono sfruttare al meglio le opportunità organizzative ed economiche fornite dagli enti sovracomunali (BIM, Consorzi, futura APT di ambito e, se la ventilata riforma ne manterrà le funzioni di coordinamento politico/amministrativo per le Giudicarie, la Comunità di valle)

AMBIENTE, TERRITORIO e OPERE PUBBLICHE

- Individuare le priorità di intervento nella programmazione delle opere pubbliche, mettendo in stretta relazione l'interesse sociale degli interventi e delle opere con le risorse finanziarie disponibili, le strutture esistenti, il contenimento della spesa pubblica, il rispetto dei cittadini e dell'ambiente, uno sviluppo urbanistico omogeneo ed in sintonia con il territorio.
- Procedere con vigore e convinzione nel progetto "fonti energetiche alternative", già da decenni particolarmente seguito dalle varie amministrazioni e concretizzato con il piano di efficienza energetica redatto dal Consorzio BIM del Chiese per ogni comune aderente e realizzato attraverso le strutture della E.S.Co. appositamente creata, con l'individuazione di soluzioni sempre più portate alla produzione di "energia pulita", economica, rispettosa dell'ambiente e degli impegni presi a livello europeo con il cosiddetto progetto 2020 che per quanto riguarda l'aspetto dei cambiamenti climatici e sostenibilità energetica si pone l'obiettivo della riduzione delle emissioni di gas serra del 20% rispetto al 1990, 20% del fabbisogno di energia ricavato da fonti rinnovabili, aumento del 20% dell'efficienza energetica (obiettivo ricordato come 20-20-20).
- Proseguire nell'opera di recupero e miglioramento del patrimonio sentieristico, boschivo e della viabilità forestale, particolarmente segnati dalla violenta devastazione dell'uragano Vaia di fine ottobre 2018, che ha prodotto consistenti danni materiali ed economici.
- Dare la massima attuazione alle modifiche introdotte con l'adozione della variante al PRG approvata a inizio agosto e in attesa di ratifica da parte della giunta provinciale, favorendo e semplificando gli interventi in campo dell'edilizia privata che permetta la piena vivibilità dei nostri centri abitati e dell'intero territorio del nostro comune, con un occhio di riguardo al recupero dell'importante patrimonio costituito dai nostri centri storici;

ISTRUZIONE E CULTURA

- Verificare l'opportunità di promuovere, in collaborazione con le istituzioni scolastiche, il progetto di "continuità formativa", come risposta alle esigenze della famiglia e i corsi della "Università del tempo disponibile", attivati con successo e partecipazione da qualche anno sul territorio, per fornire alle persone più "grandi" della nostra comunità una possibilità di formazione e aggiornamento culturale continuo.
- Promuovere le risorse storico-culturali (tra cui Castel Romano e il patrimonio legato all'attività delle malghe) e le tradizioni della comunità anche attraverso la collaborazione con le associazioni operanti sul territorio e le importanti iniziative promosse negli ultimi anni dal BIM e dai centri culturali di valle.
- Potenziare le proposte culturali e le iniziative promosse e/o coordinate Biblioteca, anche tramite il servizio bibliotecario della Valle del Chiese, rivolte al mondo della scuola e tutti i censiti.

ASSISTENZA E SERVIZI AL CITTADINO

- Assicurare ad ogni censito la tranquillità e la sicurezza derivante da una corretta ed efficace organizzazione dei servizi a carattere comunale (organizzazione degli uffici, controllo e manutenzione delle strutture, protezione civile) e, per quanto consentito, sovracomunale (servizi sanitari, vigilanza e sicurezza, assistenza domiciliare), incentivando la permanenza delle famiglie nella nostra comunità.
- Dando seguito alla certificazione ambientale EMAS, che segue la ISO 14001, promuovere, nel rispetto dell'ambiente, ma anche per ridurre l'onere a carico dei censiti, la cultura della raccolta differenziata, organizzando al meglio il servizio al fine di ridurre al minimo i disagi e incentivare il "senso civico" di ognuno.
- Fornire alla popolazione **ANZIANA** un adeguato supporto nell'accesso e nella fruizione di specifici servizi comunali, anche attraverso nuove forme di assistenza domiciliare e il potenziamento dell'apprezzato servizio avviato con l'Azione 19 sociale coordinato dalla Comunità di valle.
- Dedicare particolare attenzione ai **GIOVANI**, cercando di capirne le esigenze in continua evoluzione, proponendo iniziative e progetti volti a favorirne il graduale e stabile coinvolgimento nella vita sociale e l'apprendimento di quei valori che contribuiscano a farli diventare una "forza" attiva e propulsiva per la nostra comunità; grande importanza e impulso in questo senso viene dall'opportunità di sfruttare e far funzionare al meglio il nuovo "centro di aggregazione giovanile" realizzato nell'area ex asilo di Creto, che sarà riferimento per l'intera valle del Chiese, ormai pronto per essere attivato e che può davvero diventare il volano per sfruttare a beneficio dell'intera comunità chiesana l'entusiasmo e la forza delle idee dei gruppi giovanili attivi sul territorio, con la regia e lo stimolo del tavolo di coordinamento delle politiche giovanili.
- Sfruttare tutte le risorse possibili, esistenti (quali Pieve di Bono Notizie) e innovative ma ormai in uso sempre più diffuso (ad es. applicazioni di messaggistica istantanea, Facebook e il sito internet del comune), l'apprezzato servizio di comunicazione tramite whatsapp "#sindaCHIAMO", per coinvolgere ed informare la gente dell'attività amministrativa svolta, delle iniziative intraprese, delle informazioni che interessano la vita quotidiana, al fine di promuovere una sempre maggiore partecipazione di ognuno nella crescita della comunità ed una corretta e puntuale comunicazione sulle risorse, sui servizi a disposizione e sugli avvisi di pubblica utilità, che abbiamo visto essere indispensabili anche e soprattutto in situazioni di emergenza quali la recente emergenza pandemica.

TURISMO, SPORT E TEMPO LIBERO

- Con riferimento all'enorme ricchezza costituita per la nostra comunità dalla vivacità e spirito d'iniziativa dei circoli, delle numerose associazioni culturali, ricreative, solidali e sportive presenti, degli operatori di settore, si deve intensificare la collaborazione, incentivando la loro opera tesa a valorizzare il nostro territorio e contribuendo ad offrire opportunità di svago per i censiti e di richiamo per i turisti in cerca di un ambiente tranquillo ma con notevoli risorse umane, ambientali e storiche.
- Facendo seguito agli importanti interventi già effettuati sulle strutture sportive (centro sportivo di Creto), ricettive (Casa Arlecchino), storico-culturali (Castel Romano e Pieve di S. Giustina) e l'avviata valorizzazione della zona di Boniprati è necessario portare avanti un'attenta analisi delle strutture presenti sul territorio in modo da intervenire per ovviare a carenze particolarmente sentite e rendere

utilizzabili al meglio e in sicurezza quelle già esistenti, in modo che possano fungere da “volano” all’auspicato sviluppo turistico.

- Attivare iniziative che possano coniugare il sostegno all’attività delle associazioni con il coinvolgimento e la salvaguardia di attività economiche e imprenditoriali insediate nel nostro comune.”

Per la formulazione della propria strategia il Comune ha tenuto conto delle linee di indirizzo del Governo e della Provincia, della propria capacità di produrre attività, beni e servizi di livelli qualitativi medio alti, delle peculiarità e specifiche del proprio territorio e del proprio tessuto urbano e sociale.

Le scelte strategiche intraprese dall’Amministrazione sono state inoltre pianificate in maniera sostenibile e coerente alle politiche di finanza pubblica e agli obiettivi posti dai vincoli di finanza pubblica.

Tali indirizzi, di seguito elencati, rappresentano le direttrici fondamentali lungo le quali si intende sviluppare nel corso del periodo di mandato, l’azione dell’ente.

3. Indirizzi generali di programmazione

3.1 Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali

a) Gestione diretta

Servizio	Programmazione futura
Biblioteca comunale	Gestione diretta, con alcuni servizi gestiti in forma associata e coordinata con altri comuni
Servizio di acquedotto e fognatura	Gestione diretta

b) Tramite appalto, anche riguardo a singole fasi

Servizio	Appaltatore	Scadenza affidamento	Programmazione futura
Servizio fossore e inumazioni	Vertical Solution di Binelli Andrea	31.12.2023	Si ritiene di mantenere la gestione attuale
Sgombero neve strade interne	Amistadi Marco srl	Stagione invernale 2024/2025	Si ritiene di mantenere la gestione attuale
Sgombero neve strade esterne	Mosca Costruzioni s.n.c. di Mosca geom. Daniele	Stagione invernale 2024/2025	Si ritiene di mantenere la gestione attuale
Distribuzione gas	In fase di appalto		Si veda nota a fondo pagina ¹⁾
Centro giovani della Valle del Chiese	In fase di appalto		

c) In concessione a terzi:

Servizio	Concessionario	Scadenza concessione	Programmazione futura

d) Gestiti attraverso convenzione con altri enti pubblici

Servizio	Soggetto gestore	Programmazione futura
Raccolta e smaltimento rifiuti	Comunità delle Giudicarie	Si ritiene di mantenere la gestione attuale
Polizia locale	Comune di Storo	Si ritiene di mantenere la gestione attuale
Custodia/Vigilanza boschiva	Comune di Valdaone	Si ritiene di mantenere la gestione attuale
Servizio depurazione	Provincia Autonoma di Trento	Si ritiene di mantenere la gestione attuale

e) Gestiti attraverso società in house

Servizio	Soggetto gestore	Programmazione futura
Riscossione dei tributi	Trentino Riscossioni S.p.A.	Si ritiene di mantenere la gestione attuale

1) DISTRIBUZIONE GAS

Per effetto del combinato disposto del D.Lgs. n. 164/2000 e del D.M. n. 226/2011, il servizio pubblico comunale di distribuzione del gas naturale dovrà essere affidato esclusivamente tramite gara pubblica per ambito di distribuzione. Ai sensi degli artt. 34 e 39 della L.P. n. 20/2012, la Provincia svolge le funzioni di stazione appaltante e le altre funzioni che la normativa statale demanda al comune capoluogo in relazione alla gara per lo svolgimento del servizio di distribuzione di gas naturale nell'ambito che, come stabilito con la deliberazione della Giunta provinciale 27 gennaio 2012, n. 73, corrisponde all'intera provincia di Trento, oltre al Comune di Bagolino (BS). Il servizio avrà durata di 12 anni dall'avvenuta aggiudicazione al nuovo gestore dell'ambito unico provinciale.

Il Comune risulta già metanizzato, nel senso che ha già rilasciato una concessione di servizio di distribuzione del gas naturale e, per questo, al fine di concludere il rapporto concessorio con il gestore ha delegato la Provincia Autonoma di Trento alla redazione della stima del valore della rete comunale, che dovrà essere approvato dal Comune, per venire a formare, unitamente a quella degli altri comuni, il valore complessivo della rete di distribuzione sul territorio provinciale tramite la quale sarà svolto il servizio dall'operatore scelto con la gara.

L'art. 9, comma 4 del D.M. n. 226/2011 prevede che il Comune concedente fornisca alla stazione appaltante gli elementi programmatici di sviluppo del proprio territorio nel periodo di durata dell'affidamento e lo stato del proprio impianto di distribuzione, in modo che la stessa possa, in conformità con le linee guida programmatiche d'ambito, preparare il documento guida per gli interventi di estensione, manutenzione e potenziamento nel singolo Comune, in base al quale i concorrenti dovranno redigere il piano di sviluppo dell'impianto. Il documento guida comunale quindi dovrà anche contenere gli interventi di massima di estensione della rete ritenuti compatibili con lo sviluppo territoriale del Comune e con il periodo di affidamento.

Per effetto di tale previsione ed in considerazione del fatto che vi sono aree del territorio non ancora servite, si ritiene che vi sia l'interesse nell'estendere il servizio pubblico di distribuzione del gas naturale nelle seguenti località del territorio comunale:

- frazione di Prezzo
- frazione di Por

Pertanto, i sopra citati interventi di estensione potranno essere oggetto del servizio di distribuzione d'ambito solamente in seguito ad una valutazione positiva della loro fattibilità espressa in termini di analisi costi-benefici in accordo con le indicazioni dell'Autorità di regolazione dell'energia, reti e ambiente, per la quale il Comune sta collaborando in via istruttoria con la Stazione appaltante. Si evidenzia che la proposta di aree in cui estendere il servizio di distribuzione, non comporta che questa avvenga realmente o in tempi brevi. Sarà l'esito della gara di assegnazione del servizio e la programmazione degli interventi da parte dell'aggiudicatario a determinare effettiva fattibilità e tempi degli interventi. Qualora questi fossero considerati economicamente sostenibili e compresi nell'offerta dell'aggiudicatario, gli stessi dovranno essere realizzati nei dodici anni di durata della concessione.

3.2 Indirizzi e obiettivi degli organismi partecipati

Il comma 3 dell'art. 8 della L.P. 27 dicembre 2010, n. 27 dispone che la Giunta provinciale, d'intesa con il Consiglio delle autonomie locali, definisca alcune azioni di contenimento della spesa che devono essere attuate dai comuni e dalle comunità, tra le quali, quelle indicate alla lettera e), vale a dire "la previsione che gli enti locali che in qualità di soci controllano singolarmente o insieme ad altri enti locali società di capitali impegnino gli organi di queste società al rispetto delle misure di contenimento della spesa individuate dal Consiglio delle Autonomie locali d'intesa con la Provincia; l'individuazione delle misure tiene conto delle disposizioni di contenimento della spesa previste dalle leggi provinciali e dai relativi provvedimenti attuativi rivolte alle società della Provincia indicate nell'articolo 33 della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3; in caso di mancata intesa le misure sono individuate dalla provincia sulla base delle corrispondenti disposizioni previste per le società della Provincia".

Detto art. 8 ha trovato attuazione nel "Protocollo d'Intesa per l'individuazione delle misure di contenimento delle spese relative alle società controllate dagli enti locali", sottoscritto in data 20 settembre 2012 tra Provincia autonoma di Trento e Consiglio delle autonomie locali.

In tale contesto giuridico viene a collocarsi il processo di razionalizzazione previsto dal comma 611 della legge di stabilità 190/2014, che ha introdotto la disciplina relativa alla predisposizione di un piano di razionalizzazione delle società partecipate locali, allo scopo di assicurare il "coordinamento della finanza pubblica, il contenimento della spesa, il buon andamento dell'azione amministrativa e la tutela della concorrenza e del mercato".

Il Comune ha quindi predisposto, in data 02.04.2015, un piano operativo di razionalizzazione delle società e delle partecipazioni, con esplicitate le modalità e i tempi di attuazione, l'esposizione in dettaglio dei risparmi da conseguire, con l'obiettivo di ridurre il numero e i costi delle società partecipate.

In tale contesto, l'approvazione del D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175 (TUEL sulle società partecipate), integrato e modificato dal D.Lgs. 16 giugno 2017 n. 100, ha imposto nuove valutazioni in merito all'opportunità/necessità di razionalizzare le partecipazioni degli enti locali in organismi gestionali esterni, a cui l'ordinamento provinciale si è adeguato con l'art. 7, comma 10, della L.P. 29 dicembre 2016, n. 19 e ss.mm.

Per effetto dell'art. 7, c. 10, della L.P. n. 19/2016, con deliberazione del Consiglio comunale n. 25 del 28.09.2017, il Comune ha provveduto ad effettuare una ricognizione di tutte le partecipazioni dallo stesso possedute alla data del 31 dicembre 2016, verificando che sussistevano le motivazioni per l'alienazione delle partecipazioni detenute in Geas s.p.a. e Tregas s.r.l.

Successivamente il Consiglio Comunale con deliberazione n. 31 del 27.12.2018 ha approvato la ricognizione delle partecipazioni possedute dal Comune alla data del 31 dicembre 2017, ed ha, tra l'altro:

"Verificato che:

- *Geas S.p.A. è diventata una società in house providing ed ha costituito con ESCO BIM e Comuni del Chiese S.p.A. un tavolo di lavoro al fine di trovare una soluzione idonea che permetta ai soci il mantenimento delle partecipazioni ed eviti gli inevitabili problemi che l'alienazione a suo tempo decisa potrebbe comportare;*
- *Tregas S.r.l. ha subito una trasformazione sociale diventando una Holding;*

Ritenuto, pertanto, alla luce di quanto sopra di revocare l'alienazione delle quote di Tregas S.r.l. detenute dal Comune di Pieve di Bono-Prezzo e di rimandare a successiva valutazione l'adozione delle misure di razionalizzazione delle quote di partecipazione in Geas. S.p.A., una volta conclusi i lavori del citato tavolo;

Considerato che è all'esame del Parlamento il "ddl bilancio" il quale comprende una modifica dell'articolo 24 del D.Lgs. 175/16 prevedendo, fino al 31 dicembre 2021, la non applicazione delle misure di razionalizzazione alle società partecipate che abbiano prodotto un risultato medio in utile nel triennio precedente la ricognizione;

Verificato che, di quanto sopra, e necessario tenere conto, anche se non si tratta ancora di legge, in modo da non trovarsi ad avviare procedure che non potranno essere concluse;

Accertato che, in base a quanto sopra, non sussiste ragione per l'alienazione o razionalizzazione di alcuna partecipazione detenuta da questa Amministrazione".

Con deliberazione n. 2 del 23.01.2020, il Consiglio Comunale ha approvato la ricognizione delle partecipazioni possedute al 31.12.2018 ed ha dato atto che non sussistono ragioni per l'alienazione o razionalizzazione di alcuna partecipazione direttamente detenuta.

Con deliberazione n. 38 del 28.12.2020, il Consiglio Comunale ha approvato la ricognizione delle partecipazioni possedute al 31.12.2019 ed ha dato atto che non sussiste ragione per l'alienazione o razionalizzazione di alcuna partecipazione detenuta dall'Amministrazione, ad esclusione della partecipazione indiretta nella Cassa Rurale di Trento, detenuta per il tramite del Consorzio dei Comuni Trentini, come dettagliatamente motivato nell'allegato "A" della citata deliberazione.

Con deliberazione n. 36 del 27.12.2021, il Consiglio Comunale ha approvato la ricognizione delle partecipazioni possedute al 31.12.2020 ed ha dato atto che non sussiste ragione per l'alienazione o razionalizzazione di alcuna partecipazione detenuta dall'Amministrazione, ad esclusione della partecipazione indiretta nella Cassa Rurale di Trento, detenuta per il tramite del Consorzio dei Comuni Trentini, come dettagliatamente motivato nell'allegato "A" della citata deliberazione.

Con deliberazione n. 4 del 20.02.2023 del 20.02.2023, il Consiglio Comunale ha approvato la ricognizione delle partecipazioni possedute al 31.12.2021 ed ha dato atto che non sussiste ragione per l'alienazione o razionalizzazione di alcuna partecipazione detenuta dall'Amministrazione, ad esclusione della partecipazione indiretta nella Cassa Rurale di Trento, detenuta per il tramite del Consorzio dei Comuni Trentini, come dettagliatamente motivato nell'allegato "A" della citata deliberazione.

Di seguito gli organismi partecipati direttamente dal Comune di Pieve di Bono-Prezzo al 31.12.2022:

Consorzio dei Comuni Trentini soc. coop. - quota di partecipazione – 0,54%						
Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione		<i>Fornisce assistenza, anche attraverso servizi, con particolare riguardo al settore contrattuale, amministrativo, contabile, legale, fiscale, sindacale, organizzativo, economico e tecnico; promuove la formazione, la qualificazione e l'aggiornamento professionale degli amministratori e dei dipendenti dell'ente, fornisce supporto e consulenza all'ente con costi ridotti rispetto a quelli presenti sul mercato, garantendo anche agli enti di piccole dimensioni di poter accedere a consulenze di professionisti che altrimenti sarebbero inibite.</i>				
Obiettivi di programmazione nel triennio 2024-2026		Mantenimento del servizio				
Tipologia società		Società cooperativa a totale partecipazione pubblica, società in house				
		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
<i>Capitale sociale</i>		10.121	10.018	9.553	9.553	9.553
<i>Patrimonio netto al 31 dicembre</i>		2.929.073	3.353.744	3.862.532	4.448.151	5.073.983
<i>Risultato d'esercizio</i>		383.476	436.279	522.342	601.289	643.870
<i>Utile netto incassato dall'Ente (rif all'esercizio precedente)</i>	accertato.					
	riscosso					
<i>Risorse finanziarie erogate all'organismo</i>	impegnato	4.795	5.620	8.865	8.050	8.486
	pagato	4.913	2.348	9.342	6.490	8.182

E.S.CO. BIM e Comuni del Chiese s.p.a. - quota di partecipazione – 1,0986%						
Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione		<i>Fornisce servizi di elevato standard professionale nel settore del risparmio energetico, gestisce gli impianti di produzione energetica da fonti rinnovabili (fotovoltaico e idroelettrico) garantendone il corretto funzionamento e la manutenzione.</i>				
Obiettivi di programmazione nel triennio 2024-2026		Mantenimento del servizio				
Tipologia società		Società per azioni a totale partecipazione pubblica, società in house				

		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
Capitale sociale		5.500.000	5.500.000	5.500.000	5.500.000	5.500.000
Patrimonio netto al 31 dicembre		6.319.834	6.578.519	6.829.238	7.289.607	6.879.587
Risultato d'esercizio		474.932	583.186	525.720	762.867	13.480
Utile netto incassato dall'Ente (rif. esercizio precedente)	accertato.			6.589	3.323	4.653
	riscosso			6.589	3.323	4.653
Risorse finanziarie erogate all'organismo	impegnato	131.432	816.161	90.905	98.021	940.531
	pagato	105.500	1.020.083	346.700	113.715	618.209

G.E.A.S. s.p.a. - quota di partecipazione – 0,34%						
Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione		<i>Fornisce servizi analisi chimico - fisico - batteriologiche sulle acque potabili ed attività di studi e progettazione che richiedano speciali competenze tecniche scientifiche nel settore del ciclo integrale dell'acqua e dell'energia, escludendo ogni attività dalla legge riservata ad iscritti in albi professionali.</i>				
Obiettivi di programmazione nel triennio 2024-2026		<i>Mantenimento per variate condizioni normative come dalle motivazioni contenute nella deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 dd 20.02.2023</i>				
Tipologia società		<i>Società per azioni a partecipazione pubblica, società in house</i>				
		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
Capitale sociale		1.140.768	1.140.768	1.140.768	1.140.768	1.140.768
Patrimonio netto al 31 dicembre		1.220.638	1.323.830	1.458.455	1.553.616	1.819.533
Risultato d'esercizio		-223.303	60.112	128.633	92.660	252.076
Utile netto incassato dall'Ente (rif. esercizio precedente)	accertato.					
	riscosso					
Risorse finanziarie erogate all'organismo	impegnato	3.026	12.246	23.074	19.667	39.226
	pagato	10.358	-	24.248	18.063	35.945

Trentino Digitale s.p.a. (fino al 31.12.2017 Informatica Trentina S.p.A.) - quota di partecipazione – 0,0076%						
Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione		<i>Costituisce lo strumento del sistema della Pubblica Amministrazione del Trentino per la progettazione, lo sviluppo, la manutenzione e l'esercizio del Sistema Informativo Elettronico trentino (SINET), evoluzione del Sistema Informativo Elettronico Pubblico (S.I.E.P.), a beneficio delle Amministrazioni stesse e degli altri enti e soggetti del sistema, in osservanza alla disciplina vigente.</i>				
Obiettivi di programmazione nel triennio 2024-2026		<i>Mantenimento del servizio</i>				
Tipologia società		<i>Società per azioni a partecipazione pubblica, società in house</i>				
		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
Capitale sociale		6.433.680	6.433.680	6.433.680	6.433.680	6.433.680
Patrimonio netto al 31 dicembre		41.482.980	42.674.200	42.531.393	42.677.534	42.233.496
Risultato d'esercizio		1.595.918	1.191.222	988.853	1.085.552	587.235
Utile netto incassato dall'Ente (rif. esercizio precedente)	accertato.			86	72	79
	riscosso			86	72	79
Risorse finanziarie	impegnato	789	728	927	1.263	5.119

erogate all'organismo	pagato	198	1.259	815	1.263	5.119
-----------------------	--------	-----	-------	-----	-------	-------

Tregas s.r.l. - quota di partecipazione – 10,69%						
Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione		<i>Partecipazione nella società che ha costruito la linea di trasporto del gas metano.</i>				
Obiettivi di programmazione nel triennio 2024-2026		<i>Mantenimento per modifica societaria come da motivazioni contenute nella deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 dd 20.02.2023</i>				
Tipologia società		<i>Società a responsabilità limitata a partecipazione pubblica</i>				
		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
Capitale sociale		6.106.212	6.106.212	6.106.212	6.106.212	6.106.212
Patrimonio netto al 30 giugno		6.255.001	6.291.579	6.264.033	6.234.208	6.289.649
Risultato d'esercizio		93.512	125.414	91.599	57.194	109.775
Utile netto incassato dall'Ente (rif. esercizio precedente)	accertato.	8.570	11.493	8.394	5.241	10.060
	riscosso	8.570	11.493	8.394	5.241	10.060
Risorse finanziarie erogate all'organismo	impegnato					
	pagato					

Trentino Riscossioni s.p.a. - quota di partecipazione – 0,0158%						
Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione		<i>Riscossione spontanea e coattiva di entrate tributarie e patrimoniali.</i>				
Obiettivi di programmazione nel triennio 2024-2026		<i>Mantenimento</i>				
Tipologia società		<i>Società a partecipazione pubblica, società in house</i>				
		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
Capitale sociale		1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000
Patrimonio netto al 31 dicembre		4.102.308	4.471.283	4.526.001	4.234.702	4.502.664
Risultato d'esercizio		482.739	368.974	405.244	93.685	267.962
Utile netto incassato dall'Ente (rif. esercizio precedente)	accertato.			55	61	
	riscosso			55	61	
Risorse finanziarie erogate all'organismo	impegnato	4.130	15.927	12.291	2.593	5.114
	pagato	16.693	1.456	14.740	14.636	5.393

3.3. Le opere e gli investimenti

3.3.1 Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche previsti nel programma di mandato

SCHEMA 1 Parte prima - Quadro dei lavori e degli interventi necessari sulla base del programma del Sindaco

	OGGETTO DEI LAVORI (OPERE E INVESTIMENTI)	IMPORTO COMPLESSIVO DI SPESA DELL'OPERA	EVENTUALE DISPONIBILITA' FINANZIARIA	STATO DI ATTUAZIONE
1	Ristrutturazione sede municipale con adeguamento sismico, prevenzione incendi e riqualificazione energetica	3.000.000,00	260.000,00	In fase di affidamento progetto studio fattibilità preliminare.
2	Riqualificazione energetica biblioteca e interventi di adeguamento statico della copertura di palestra e biblioteca	297.310,82	297.310,82	Progetto esecutivo consegnato da aggiornare con EPU PAT vigente, lavori da appaltare.
3	Riqualificazione energetica scuola secondaria di primo grado	800.000,00		Richiesta fattibilità "in house" ad E.S.Co. BIM - approvata in comitato controllo analogo dd 15.03.2017
4	Adeguamenti normativi e tecnologici agli edifici comunali	400.000,00	15.000,00	In fase di affidamento incarico progettazione adeguamento normativa antincendio Municipio. In fase di ricognizione necessità e fattibilità interventi su altri edifici.
5	Lavori di sistemazione, rettifica ed allargamento della strada comunale Via Vecchia a Creto	300.000,00		Da affidare verifica fattibilità con progetto preliminare.
6	Completamento interventi di messa a norma opere di presa e serbatoi degli acquedotti comunali	785.000,00	83.000,00	In fase di affidamento progettazione interventi sull'opera di presa in loc. Coste a Por, nei serbatoi di Agrone e Strada e nelle opere di presa in loc. Fontana Morta. In fase di definizione interventi nel partitore Salatino e nel serbatoio di Por. In fase di esecuzione interventi sull'acquedotto Maresse con i Comuni di Castel Condino e Valdaone.
7	Completamento interventi per consentire l'apertura al pubblico di Castel Romano e permetterne l'utilizzo a fini turistico-culturali	150.000,00	90.000,00	In fase di affidamento incarichi rilievo del castello, prelievi e analisi malte e materiali lapidei, attività propedeutiche all'affidamento dell'incarico di progettazione degli interventi.
8	Realizzazione nuovi parcheggi nelle frazioni	1.600.000,00	321.079,41	Variante P.R.G. con individuazione nuove aree parcheggio nelle frazioni approvata. Acquisito progetto preliminare parcheggio lato est cimitero Creto. Acquisito progetto definitivo parcheggio via Palazzo; in fase di raccolta autorizzazioni e acquisizione aree. Acquisito progetto preliminare parcheggio via Levido; presentata domanda finanziamento su Fondo Riserva PAT. Acquisita area e in fase di approvazione convenzione con E.S.Co. BIM per la realizzazione "in house" di parcheggio in frazione Strada.
9	Riqualificazione viabilità e arredo urbano nelle frazioni	1.075.000,00	1.075.000,00	Aggiudicate le opere del secondo intervento di riqualificazione urbana della frazione di Cologna; in fase di sottoscrizione del contratto. In corso di esecuzione i lavori di arredo urbano pavimentazioni ed opere complementari nella frazione di Agrone.
10	Riqualificazione energetica e potenziamento impianti di illuminazione pubblica	1.001.800,00	901.800,00	In corso di esecuzione i lavori di realizzazione intervento su illuminazione pubblica per l'abitato di Prezzo, affidati "in house" a E.S.Co. BIM. Completati i lavori di efficientamento impianto di illuminazione del centro sportivo di Creto e quelli previsti dal contratto di prestazione energetica dell'impianto di illuminazione pubblica del passaggio pedonale scuola materna-Casa Arlecchino, affidati entrambi "in house" a E.S.Co. BIM. In fase di approvazione convenzione per affidamento "in house" a E.S.Co. BIM interrimento cavi impianto illuminazione pubblica nella frazione Strada. Verifica fattibilità impianto illuminazione pubblica via delle Castagne.

11	Realizzazione area attrezzata e parcheggio in loc. Zeprio	150.000,00	11.000,00	Acquisito studio di compatibilità; in fase di affidamento incarico progettazione.
12	Realizzazione impianti di produzione energia idroelettrica su condotte acquedotti comunali/intercomunal	150.000,00		Richiesta fattibilità "in house" ad E.S.Co. BIM - approvata in comitato controllo analogo dd 15.03.2017
13	Interventi di adeguamento alla normativa antincendi e di riqualificazione energetica della scuola materna	510.000,00	510.000,00	Lavori in fase di esecuzione.
14	Lavori di asfaltatura delle strade comunali	1.100.000,00	749.765,59	Completati interventi 2021 e intervento 2022. Approvato progetto esecutivo intervento 2023; in fase di aggiudicazione i lavori.
15	Valorizzazione turistica Boniprati	1.622.477,00	225.000,00	Nell'ambito dell'accordo di programma per lo sviluppo e la coesione territoriale del territorio della Comunità delle Giudicarie - in collaborazione con i Comuni di Castel Condino (capofila) e Valdaone - incarico di progettazione preliminare affidato a seguito sottoscrizione convenzione tra i comuni interessati. Acquistato immobile e terreni circostanti da adibire a Infopoint e sede operativa.
16	Sistemazioni esterne del polo scolastico comunale (messa in sicurezza aree esterne centro scolastico)	794.682,00	794.682,00	Lavori in fase di esecuzione.
17	Manutenzione straordinaria di alcuni tratti di strade comunali negli abitati di Agrone, Creto, Por, Prezzo e Strada	428.756,66	428.756,66	Lavori conclusi.
18	Messa in sicurezza strada di Prosnavalle e realizzazione impianto di illuminazione pubblica	412.354,95	412.354,95	Lavori conclusi.
19	Recupero e valorizzazione viabilità rurale e sentieri di collegamento tra le frazioni e sentiero botanico Castel Romano	200.000,00		Attività di verifica preliminare in corso
20	Interventi di miglioramento ambientale individuati e condivisi con la Rete delle Riserve del Chiese	300.000,00	28.815,97	Interventi di diradamento in loc. S. Martino completati. In fase di esecuzione ristrutturazione bivacco in loc. Piscalat.
21	Completamento barriere paramassi per la messa in sicurezza dell'abitato di Frugone	109.081,18	109.081,18	Lavori conclusi.
22	Interventi per la salvaguardia e la valorizzazione del territorio e dell'ambiente finanziati sul P.S.R.	258.259,38	258.259,38	Realizzazioni recinzioni pascolo Malga Cleabà terminate. Miglioramento pascolo Malga Cleabà terminato. Interventi di miglioramento ambientale in loc. Clef-Remà terminati. Approvato progetto esecutivo realizzazione pozze naturalistiche alpeggi Campello e Clef; in fase di aggiudicazione i lavori.
23	Realizzazione rete WI-FI pubblica	15.000,00	15.000,00	Lavori conclusi.
24	Manutenzione straordinaria strada forestale Ribor/Table	475.000,00	20.000,00	Presentato progetto definitivo, acquisite autorizzazioni preliminari. In fase di verifica accessibilità a finanziamento su bandi Pat/PSR (in convenzione con i comuni di Castel Condino e Valdaone).
25	Barriere paramassi per la messa in sicurezza del versante a monte del villaggio Prosnavalle	366.687,59	25.454,45	Approvato progetto definitivo; in corso di esecuzione progettazione esecutiva.
26	Manutenzione straordinaria reti fognatura comunale in loc. Dosso a Prezzo e in frazione Agrone	200.000,00	200.000,00	Approvato progetto esecutivo; in fase di aggiudicazione i lavori.
27	Ristrutturazione di Malga Cleabà	362.129,82	14.843,13	Progettazione definitiva approvata; in fase presentazione domanda di concessione aiuti agli investimenti destinati a preservare il patrimonio culturale e naturale delle aziende agricole – art. 25 "alpicoltura" della L.P. 28 marzo 2003, n. 4
28	Restauro cappella S. Maria Addolorata e cappella cimitero di Prezzo	200.000,00		Progettazione da affidare per acquisizione autorizzazioni Sovrintendenza Beni Culturali PAT.
29	Realizzazione e manutenzione strada forestale di collegamento delle malghe Cleabà e Lavanech	250.000,00	30.000,00	Incarico di progettazione da affidare (in convenzione con il Comuni di Valdaone).
30	Interventi per la riduzione delle perdite, digitalizzazione e monitoraggio delle reti di distribuzione dell'acqua destinata al consumo umano	6.918.230,88	20.875,02	Approvato progetto di fattibilità tecnico-economica.
31	Interventi di consolidamento di alcuni tratti della strada Cologna-Naione e realizzazione di	700.000,00	13.206,43	Affidata progettazione definitiva ed esecutiva.

	barriere stradali lungo le strade Agrone-Cariola e diramazione verso Lardaro			
32	Intervento di adeguamento della strada forestale "Plaze-San Martino"	120.000,00		Acquisito progetto esecutivo dei lavori.
33	Interventi di manutenzione straordinaria a Malga Campello	100.000,00		Attività di verifica preliminare in corso.
34	Interventi di adeguamento sismico, normativo e efficientamento energetico della Caserma del Corpo VVF di Prezzo	150.000,00	150.000,00	In fase di affidamento incarico di progettazione.

3.3.2 Programmi e progetti d'investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

SCHEDA 1 Parte seconda - Opere in corso di esecuzione

	OPERE/INVESTIMENTI	Anno di avvio (1)	Importo iniziale	Importo imputato nel 2023 e negli anni precedenti (2)	2024		2025		2026		Anni successivi
					Esigibilità della spesa	Totale imputato nel 2024 e precedenti	Esigibilità della spesa	Totale imputato nel 2025 e precedenti	Esigibilità della spesa	Totale imputato nel 2026 e precedenti	Esigibilità della spesa
1	Riqualificazione urbana della Frazione di Cologna, secondo intervento	2021	575.000,00	44.186,19	530.813,81	575.000,00	-	-	-	-	
2						-	-	-	-	-	
3						-	-	-	-	-	
4						-	-	-	-	-	
5						-	-	-	-	-	
	Totale:		575.000,00	44.186,19	530.813,81	575.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1) inserire anno di avvio dell'opera (utilizzare il criterio stabilito dal punto 5.4 del principio della contabilità finanziaria per mantenere l'opera a bilancio (ovvero obbligazione giuridica nel quadro economico o avvio della procedura di gara)

(2) Per importo **imputato** si intende l'importo iscritto a bilancio come esigibile ovvero il momento in cui l'obbligazione giuridica viene a scadenza (può non coincidere con i pagamenti)

3.3.3 Programma pluriennale delle opere pubbliche

Il programma pluriennale delle opere pubbliche contiene le opere indicate nel programma di legislatura; le stesse comporteranno spese di gestione correnti compatibili con la capacità di spesa del Comune.

SCHEMA 2 - Quadro delle disponibilità finanziarie-					
	Risorse disponibili	Arco temporale di validità del programma			Disponibilità finanziaria totale (per gli interi investimenti)
		2024	2025	2026	
ENTRATE VINCOLATE					
1	Vincoli derivanti da legge o da principi contabili (oneri urbanizzazione)				-
2	Vincoli derivanti da mutui				-
3	Vincoli derivanti da trasferimenti: Fondo di riserva art. 11 co 5 L.P. 36/1993				-
4	Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				-
ENTRATE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI					
5	Fondo pluriennale vincolato				-
6	Fondo investimenti comunali (budget), compreso ex FIM	533.000,00	65.000,00	60.000,00	658.000,00
7	Contributi provinciali su leggi di settore	67.746,01			67.746,01
8	Contributo Regionale per Comuni oggetto di fusione	38.000,00	26.000,00		64.000,00
9	Fondo Strategico Territoriale				-
10	Canoni aggiuntivi concessioni idroelettriche	880.666,11	273.000,00	301.000,00	1.454.666,11
11	Contributo BIM del Chiese				-
12	Provento da espropri terreni ed asservimenti				-
13	Alienazione di beni immobili				-
14	Entrate da condoni edilizi e sanatoria opere edilizie abusive				-
15	PNRR Missione 2 Componente 4 Investimento 2.2 Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni (L.160/2019 piccole opere)	50.000,00			50.000,00
16	Contributo agli investimenti per manutenzione straordinaria strade comunali (art. 1, co 407, L. 234/2021)				-
17	Bonus WiFi4EU				-
18	Contributi agli investimenti da altri Comuni	8.800,00			8.800,00
ENTRATE LIBERE					
19	Stanziamiento di bilancio (avanzo libero)				-
20	Avanzo economico				-
TOTALI		1.578.212,12	364.000,00	361.000,00	2.303.212,12

SCHEDA 3 - Programma pluriennale opere pubbliche: parte prima: opere con finanziamenti

Priorità per categoria (per i Comuni piccoli agganciata all'opera)	Elenco descrittivo dei lavori	Conformità urbanistica, paesistica, ambientale (altre autorizzazioni obbligatorie)	Anno previsto per ultimazione lavori	Arco temporale di validità del programma			
				Spesa totale (1)	2024	2025	2026
					Esigibilità della spesa	Esigibilità della spesa	Esigibilità della spesa
1	Interventi di adeguamento sismico, normativo e efficientamento energetico della Caserma del Corpo VVF di Prezzo	si	2024	150.000,00	150.000,00		
1	Interventi di sistemazione di tratti delle fognature comunali a Prezzo e Agrone	si	2024	158.000,00	158.000,00		
1	Lavori di asfaltatura strade comunali	si	2024	310.000,00	310.000,00		
2	Interramento linee I.P. e realizzazione nuovo parcheggio a Strada, efficientamento energetico I.P. Boniprati	si	2024	250.000,00	250.000,00		
3	Interventi di riqualificazione energetica e adeguamento statico Biblioteca comunale	si	2024	271.585,85	271.585,85		
	Interventi di manutenzione con finanziamenti						
1	Manutenzione straordinaria immobili comunali e malghe		24-25-26	107.500,00	37.500,00	35.000,00	35.000,00
1	Manutenzione straordinaria immobili istituzionali		24-25-26	65.000,00	25.000,00	20.000,00	20.000,00
1	Manutenzione straordinaria Centro Giovani		24-25-26	60.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
2	Interventi di manutenzione di Castel Romano		24-25-26	30.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
1	Manutenzione straordinaria Stazione Carabinieri		24-25-26	21.000,00	8.000,00	8.000,00	5.000,00
1	Manutenzione straordinaria Polo protezione civile e sede VVF Prezzo		24-25-26	47.000,00	17.000,00	15.000,00	15.000,00
1	Manutenzione straordinaria Centro Scolastico di Pieve di Bono		24-25-26	115.000,00	49.000,00	33.000,00	33.000,00
1	Manutenzione straordinaria Scuola Materna		24-25-26	21.000,00	11.000,00	5.000,00	5.000,00
1	Opere di sistemazione del suolo e messa in sicurezza del territorio		24-25-26	-	0,00	0,00	0,00
1	Manutenzione straordinaria cimiteri		24-25-26	17.000,00	7.000,00	5.000,00	5.000,00
1	Manutenzione straordinaria impianti servizio idrico integrato		24-25-26	150.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
2	Interventi per la tutela del territorio e dell'ambiente e manutenzione strade forestali		24-25-26	146.126,27	106.126,27	20.000,00	20.000,00
2	Manutenzione straordinaria arredo urbano e spazi pubblici		24-25-26	45.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
2	Manutenzione straordinaria impianti sportivi e parchi giochi		24-25-26	50.000,00	20.000,00	15.000,00	15.000,00
2	Manutenzione straordinaria immobili in ambito turistico		24-25-26	15.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
1	Manutenzione straordinaria strade comunali, illuminazione pubblica e asfaltature		24-25-26	274.000,00	58.000,00	108.000,00	108.000,00
			Totale:	2.303.212,12	1.578.212,12	364.000,00	361.000,00

In questa scheda sono inserite le opere che trovano rispondenza finanziaria nel bilancio.

Le opere per le quali non sussiste una effettiva disponibilità di finanziamento sono inserite nella Scheda 3 - parte seconda. Tali opere possono essere successivamente inserite nella Scheda 3 - parte prima, allegata al programma triennale, a seguito dell'accertata disponibilità dei finanziamenti e con le eventuali conseguenti variazioni di bilancio.

Con tale atto sarà quindi integrata la scheda e l'opera iscritta nel bilancio, contestualmente modificando il Programma delle opere pubbliche

⁽¹⁾ Il totale della spesa deve coincidere con il totale delle disponibilità finanziarie iscritte nella scheda 2

SCHEDA 3 - parte seconda: opere con area di inseribilità ma senza finanziamenti

Priorità per categoria (per i Comuni piccoli agganciata all'opera)	Elenco descrittivo dei lavori	Conformità urbanistica, paesistica, ambientale (altre autorizzazioni obbligatorie)	Anno previsto per ultimazione lavori	Arco temporale di validità del programma			
				Spesa totale	2024	2025	2026
					Inseribilità	Inseribilità	Inseribilità
1	Realizzazione di un'area parcheggio lungo il torrente Adanà in via Palazzo C.C. Creto		2024	307.699,52	307.699,52		
1	Riqualificazione urbana a Levido con realizzazione parcheggio C.C. Creto		2024	617.478,00	257.478,00	360.000,00	
2	Barriere paramassi per la messa in sicurezza del versante a monte del villaggio Prosnavalle		2024	341.333,95	154.646,36	186.687,59	
2	Interventi nel serbatoio dell'acquedotto di Por.		2024	140.000,00	140.000,00		
2	Riqualificazione energetica scuola secondaria di primo grado		2025	800.000,00		400.000,00	400.000,00
3	Ristrutturazione di Malga Cleabà		2025	347.284,69		347.284,69	
4	Interventi sull'opera di presa in loc. Coste a Por, nei serbatoi di Agrone e Strada e nelle opere di presa in		2025	400.000,00		200.000,00	200.000,00
4	Realizzazione zona attrezzata e parcheggio loc. Zeprio		2025	139.000,00		139.000,00	
		Totale:		3.092.796,16	859.823,88	1.632.972,28	600.000,00

3.4. Risorse e impieghi

3.4.1 La spesa corrente

Il presente documento di programmazione, come descritto dal principio contabile applicato che lo disciplina, richiede un approfondimento relativo alla spesa corrente, con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali.

L'elencazione delle funzioni fondamentali oggi vigente (art.14, comma 27 D.L. n. 78/2010, come sostituito dall'art. 19, comma 1, lett. a) D.L. n. 95/2012 e integrato dall'art. 1, comma 305 L. 228/2012) si connota, a livello nazionale, oltre che per i limiti intrinseci ad analoghi precedenti elenchi (inevitabile non esaustività a fronte delle funzioni storicamente esercitate dai comuni nell'interesse delle proprie comunità, non univoca differenziazione rispetto alle funzioni di altri enti, quali le province), anche per la mancata articolazione delle funzioni in servizi e la non riconducibilità delle stesse alle missioni ed ai programmi del bilancio armonizzato.

Diversamente, a livello locale, l'art. 9 bis della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3 prevede che, per assicurare il raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica anche attraverso il contenimento delle spese degli enti territoriali, i comuni con popolazione inferiore a cinquemila abitanti esercitano obbligatoriamente in forma associata, mediante convenzione, i compiti e le attività indicate in un elenco, corrispondente alcune funzioni del bilancio redatto secondo gli schemi previsti dal Decreto del Presidente della Giunta Regionale 24 gennaio 2000 n. 1/L. Ai sensi della normativa provinciale i Comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti interessati da processi di fusione, come è il Comune di Pieve di Bono-Prezzo, sono esentati dall'obbligo di gestione associata dei servizi.

Inoltre, il comma 3 dell'art 9 bis della L.P. 3/2006 e s.m., nel disciplinare l'obbligo, per i Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, di esercizio delle funzioni in forma associata prevede che: *“Il provvedimento di individuazione degli ambiti associativi determina risultati in termini di riduzione di spesa, da raggiungere entro tre anni dalla costituzione della forma collaborativa. A tal fine è effettuata un'analisi finanziaria di ciascun ambito associativo che evidenzia i costi di partenza e l'obiettivo di riduzione degli stessi che deve risultare pari a quello ottenibile da enti con popolazione analoga a quella dell'ambito individuato.”*.

A tale previsioni normative la Giunta provinciale, d'intesa con il Consiglio delle autonomie locali, ha dato seguito con proprie deliberazioni n. 1952/2015, 317/2016 e 1228/2016.

Nell'ambito del Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2020, sottoscritto dalla Provincia Autonoma di Trento e dal Consiglio delle Autonomie Locali della Provincia di Trento in data 8 novembre 2019, era stato previsto di proseguire l'azione di razionalizzazione della spesa corrente dei Comuni, proponendo di assumere come principio guida la salvaguardia del livello di spesa corrente raggiunto nel 2019 nella Missione 1 e declinando tale obiettivo in modo differenziato a seconda che il comune abbia o meno conseguito, nell'esercizio 2019, l'obiettivo di riduzione della spesa come disciplinato dalla normativa sopra richiamata. Con l'integrazione al Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2020, sottoscritta in data 13 luglio 2020, le parti hanno concordato di sospendere per l'esercizio 2020 l'obiettivo di qualificazione della spesa per i comuni trentini, in considerazione dell'incertezza degli effetti dell'emergenza epidemiologica sui bilanci comunali sia in termini di minori entrate che di maggiori spese.

Anche nell'ambito del Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2021, sottoscritto dalla Provincia Autonoma di Trento e dal Consiglio delle Autonomie Locali della Provincia di Trento in data 16 novembre 2020, si è concordato fra le parti di proseguire la sospensione dell'obiettivo di qualificazione della spesa per il 2021 e si è stabilito che tale obiettivo sarà definito a partire dall'esercizio 2022 tenuto conto dell'evoluzione dello scenario finanziario conseguente all'andamento della pandemia.

Il protrarsi dell'emergenza sanitaria da Covid-19 e la necessità di analizzare gli effetti a breve e lungo periodo che tale pandemia ha avuto sui bilanci degli enti locali, sia in termini di minori entrate che di maggiori spese, nonché di rivalutare l'efficacia di misure di razionalizzazione della spesa che si basano su dati contabili ante pandemia, hanno reso opportuno sospendere anche per il 2022 l'obiettivo di qualificazione

della spesa, come stabilito nel Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2022, sottoscritto dalla Provincia Autonoma di Trento e dal Consiglio delle Autonomie Locali della Provincia di Trento in data 16 novembre 2021.

Nell'arco del 2022 alle problematiche connesse alla pandemia si sono aggiunti ulteriori elementi di criticità derivanti dalla crisi energetica che ha innescato un aumento generalizzato dei costi, incidendo in modo considerevole in termini di spesa nei bilanci degli enti locali. L'impatto sulla spesa pubblica dei costi dell'energia elettrica e del gas, del caro materiali e dell'inflazione hanno reso opportuno sospendere anche per il 2023 l'obiettivo di qualificazione della spesa. Nell'ambito del Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2023, sottoscritto dalla Provincia Autonoma di Trento e dal Consiglio delle Autonomie Locali della Provincia di Trento in data 28 novembre 2022, le parti hanno concordato di non fissare un limite al contenimento della spesa contabilizzata nella Missione 1, confermando comunque l'applicazione delle disposizioni che recano vincoli alla spesa relativamente all'assunzione di personale.

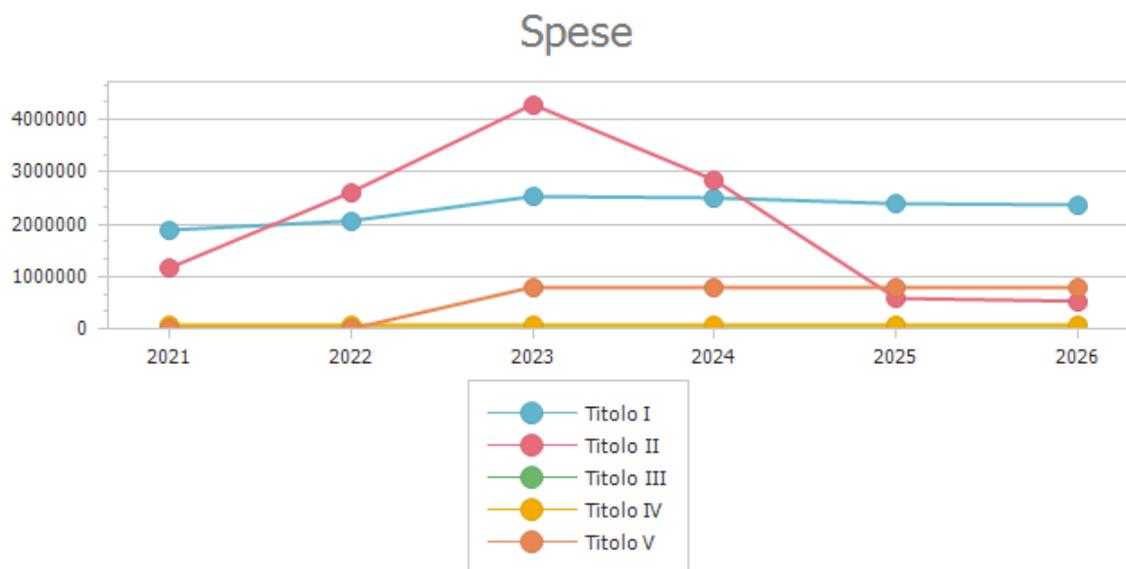
Ai fini comunque di monitoraggio, si espone nella tabella sottostante il totale degli stanziamenti definitivi per la spesa corrente contabilizzata nella missione 1 nell'anno 2023 e le previsioni della stessa per gli esercizi 2024, 2025 e 2026.

SPESA CORRENTE Missione 01	TREND STORICO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	2023 (previsioni definitive)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)
Missione 01: Servizi istituzionali, generali e di gestione	1.161.023,68	1.078.024,91	1.072.906,98	1.060.706,76

3.4.2 Analisi delle necessità finanziarie strutturali

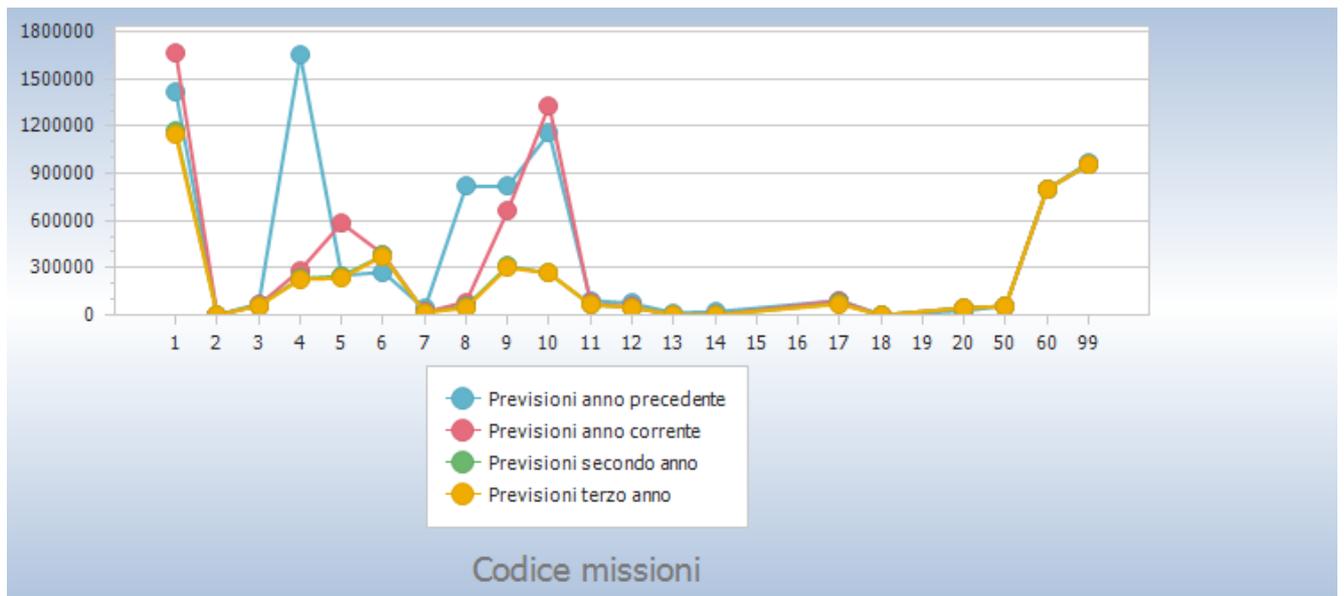
Nella tabelle sono rappresentate le necessità finanziarie e strutturali divise per titoli e poi per missioni:

Spese	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
1 Spese correnti							
	1.890.286,01	2.064.230,24	2.532.849,18	2.504.535,59	2.394.938,93	2.369.632,88	-1,12
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		67.644,98	75.745,47	75.745,47	75.745,47	
2 Spese in conto capitale							
	1.160.936,75	2.610.532,28	4.292.743,37	2.842.697,93	582.000,00	529.000,00	-33,78
3 Spese per incremento attività finanziarie							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rimborso Prestiti							
	57.101,61	57.101,61	57.101,61	57.101,61	57.101,61	57.101,61	0,00
5 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere							
	0,00	0,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	0,00
Totale	3.108.324,37	4.731.864,13	7.682.694,16	6.204.335,13	3.834.040,54	3.755.734,49	



Missioni	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione							
	1.036.806,01	1.010.922,03	1.417.820,37	1.668.196,91	1.170.906,98	1.143.706,76	+17,66
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		58.613,84	66.919,64	66.919,64	66.919,64	
2 Giustizia							
	353,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Ordine pubblico e sicurezza							
	39.473,51	47.991,45	72.676,70	62.950,00	60.950,00	57.850,00	-13,38
4 Istruzione e diritto allo studio							
	248.215,45	299.416,17	1.651.901,16	285.980,00	232.280,00	226.830,00	-82,69
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali							
	99.651,39	179.243,38	251.477,00	584.036,85	248.327,00	234.040,00	+132,24
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		9.031,14	8.825,83	8.825,83	8.825,83	
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero							
	341.371,17	586.239,26	272.952,16	385.922,38	378.500,00	376.500,00	+41,39
7 Turismo							
	30.634,72	242.795,87	40.258,33	17.655,00	16.075,00	16.075,00	-56,15
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa							
	59.795,21	49.168,91	819.581,52	84.250,00	55.550,00	45.550,00	-89,72
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente							
	494.532,11	631.818,34	817.955,33	660.964,70	311.630,00	301.630,00	-19,19
10 Trasporti e diritto alla mobilita'							
	362.930,32	1.328.710,06	1.156.309,55	1.333.313,81	265.500,00	265.500,00	+15,31
11 Soccorso civile							
	44.075,31	131.670,30	93.220,99	73.480,00	65.880,00	65.880,00	-21,18
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia							
	149.547,67	48.438,56	74.702,00	50.900,00	49.000,00	49.000,00	-31,86
13 Tutela della salute							
	0,00	226,15	14.700,00	1.000,00	2.100,00	2.100,00	-93,20
14 Sviluppo economico e competitivita'							
	43.656,32	35.482,44	20.574,32	341,32	341,32	341,32	-98,34
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche							
	100.179,77	82.639,60	92.900,00	91.850,00	73.850,00	69.850,00	-1,13
18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali							
	0,00	0,00	1.405,60	0,00	0,00	0,00	0,00
20 Fondi e accantonamenti							
	0,00	0,00	27.157,52	46.392,55	46.048,63	43.779,80	+70,83
50 Debito pubblico							

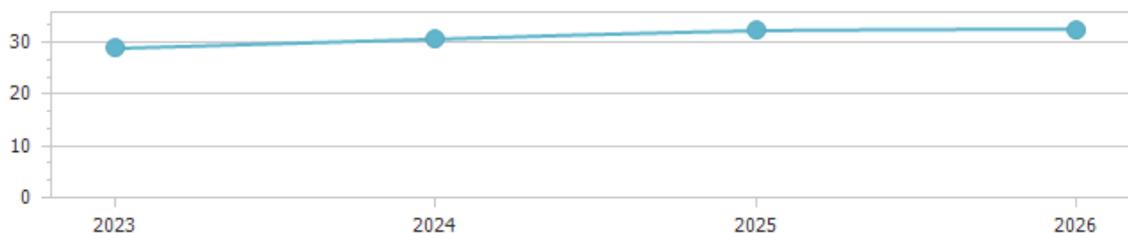
	57.101,61	57.101,61	57.101,61	57.101,61	57.101,61	57.101,61	0,00
60 Anticipazioni finanziarie							
	0,00	0,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	0,00
99 Servizi per conto terzi							
	491.134,24	569.565,04	967.920,00	956.220,00	956.220,00	956.220,00	-1,21
Totale	3.599.458,61	5.301.429,17	8.650.614,16	7.160.555,13	4.790.260,54	4.711.954,49	



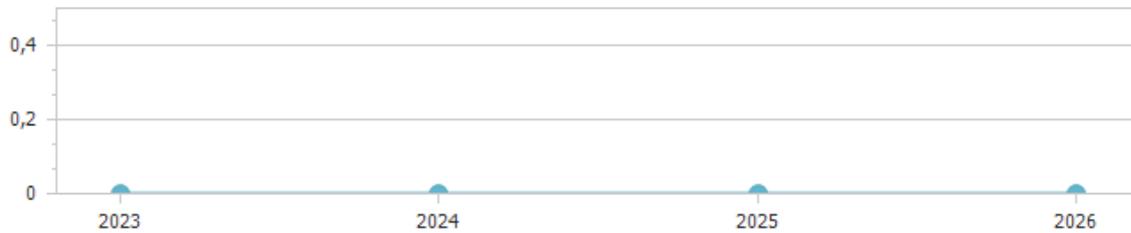
Esercizio 2024 - Missione		Titolo I	Titolo II	Titolo III	Titolo IV	Titolo V
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	1.078.024,91	590.172,00	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>59.297,89</i>	<i>66.919,64</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
2	Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Ordine pubblico e sicurezza	54.950,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00
4	Istruzione e diritto allo studio	225.980,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali	195.451,00	388.585,85	0,00	0,00	0,00
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>8.386,58</i>	<i>8.825,83</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	344.922,38	41.000,00	0,00	0,00	0,00
7	Turismo	10.655,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	9.250,00	75.000,00	0,00	0,00	0,00
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	220.838,43	440.126,27	0,00	0,00	0,00
10	Trasporti e diritto alla mobilita'	134.500,00	1.198.813,81	0,00	0,00	0,00
11	Soccorso civile	46.480,00	27.000,00	0,00	0,00	0,00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	43.900,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00
13	Tutela della salute	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Sviluppo economico e competitivita'	341,32	0,00	0,00	0,00	0,00
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	91.850,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti	46.392,55	0,00	0,00	0,00	0,00
50	Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	57.101,61	0,00
60	Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	800.000,00
99	Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale		2.504.535,59	2.842.697,93	0,00	57.101,61	800.000,00

Indicatori parte spesa.

Indicatore spese correnti personale								
	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025		Anno 2026	
Spesa di personale	724.838,32	28,83	736.316,26	30,62	737.632,69	32,24	736.632,69	32,55
Spesa corrente	2.514.578,79		2.404.846,34		2.288.268,03		2.262.754,98	

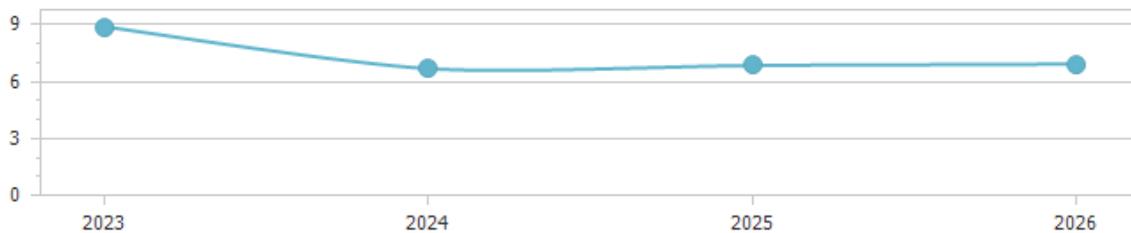


Spesa per interessi sulle spese correnti								
	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025		Anno 2026	
Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spesa corrente	2.465.204,20		2.428.790,12		2.319.193,46		2.293.887,41	



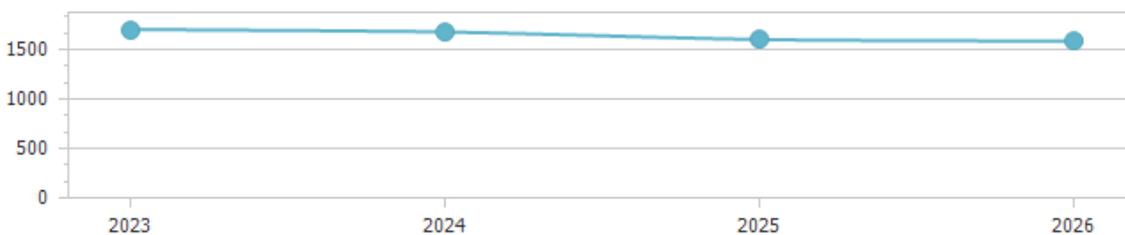
Incidenza della spesa per trasferimenti sulla spesa corrente

	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025		Anno 2026	
Trasferimenti correnti	219.326,78	8,90	162.366,92	6,69	159.066,92	6,86	159.066,92	6,93
Spesa corrente	2.465.204,20		2.428.790,12		2.319.193,46		2.293.887,41	



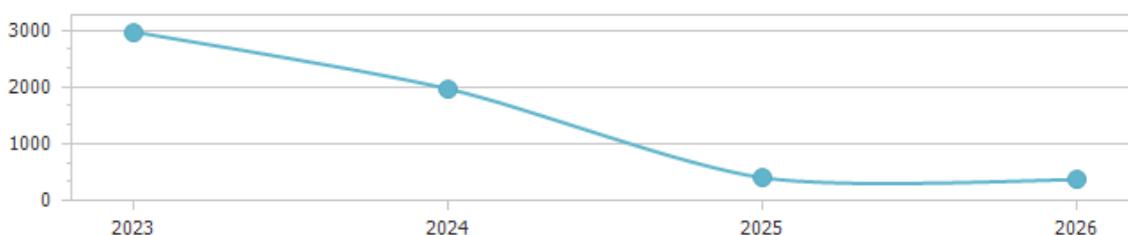
Spesa corrente pro-capite

	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025		Anno 2026	
Titolo I - Spesa corrente	2.465.204,20	1.707,21	2.428.790,12	1.681,99	2.319.193,46	1.606,09	2.293.887,41	1.588,56
Popolazione	1.444		1.444		1.444		1.444	

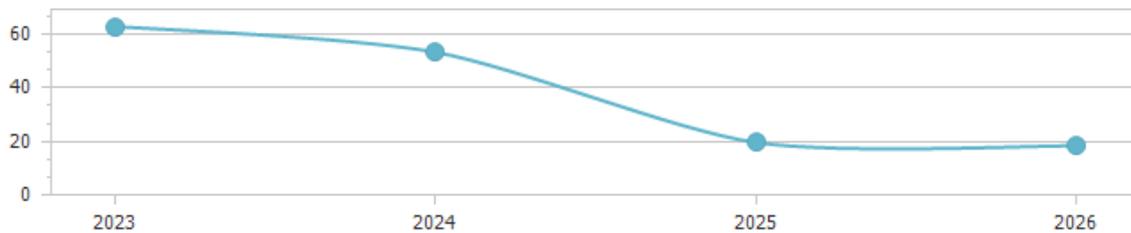


Spesa in conto capitale pro-capite

	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025		Anno 2026	
Titolo II - Spesa in c/capitale	4.292.743,37	2.972,81	2.842.697,93	1.968,63	582.000,00	403,05	529.000,00	366,34
Popolazione	1.444		1.444		1.444		1.444	



Indicatore propensione investimento								
	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025		Anno 2026	
Spesa c/capitale	4.292.743,37		2.842.697,93		582.000,00		529.000,00	
Spesa corrente + Spesa c/capitale + Rimborso prestiti	6.815.049,18	62,99	5.328.589,66	53,35	2.958.295,07	19,67	2.879.989,02	18,37

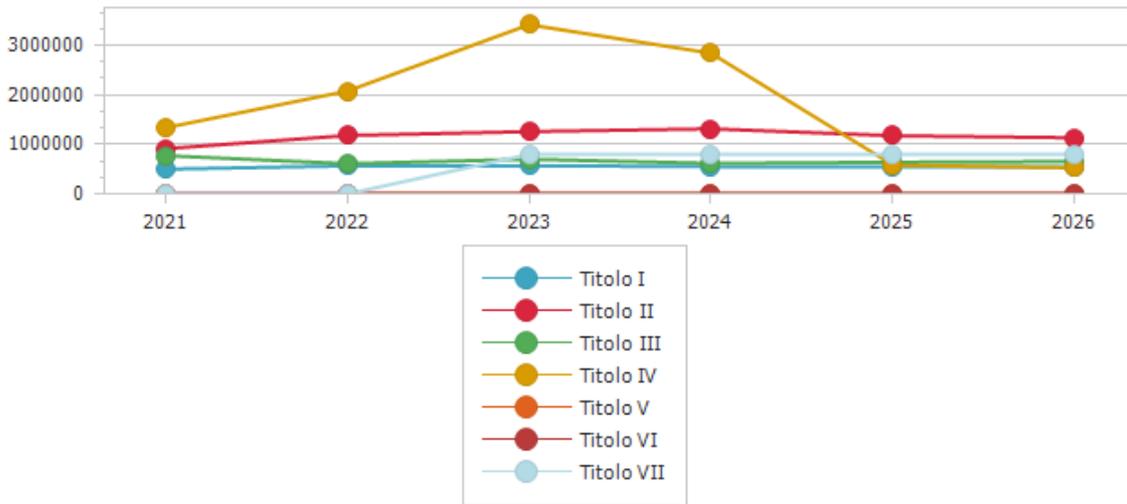


3.4.3 Fonti di finanziamento

Di seguito viene riportato uno schema generale delle fonti di finanziamento che verranno analizzate nei punti successivi.

Entrate	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa							
	501.459,35	567.266,52	563.377,63	558.892,00	558.892,00	558.892,00	-0,80
2 Trasferimenti correnti							
	914.536,51	1.180.931,14	1.260.431,94	1.316.496,93	1.177.063,78	1.134.757,73	+4,45
3 Entrate extratributarie							
	772.800,94	610.900,40	701.508,72	618.603,29	640.339,29	657.339,29	-11,82
4 Entrate in conto capitale							
	1.334.928,67	2.075.682,31	3.417.906,01	2.842.697,93	582.000,00	529.000,00	-16,83
5 Entrate da riduzione di attivita' finanziarie							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 Accensione Prestiti							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere							
	0,00	0,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	0,00
Totale	3.523.725,47	4.434.780,37	6.743.224,30	6.136.690,15	3.758.295,07	3.679.989,02	

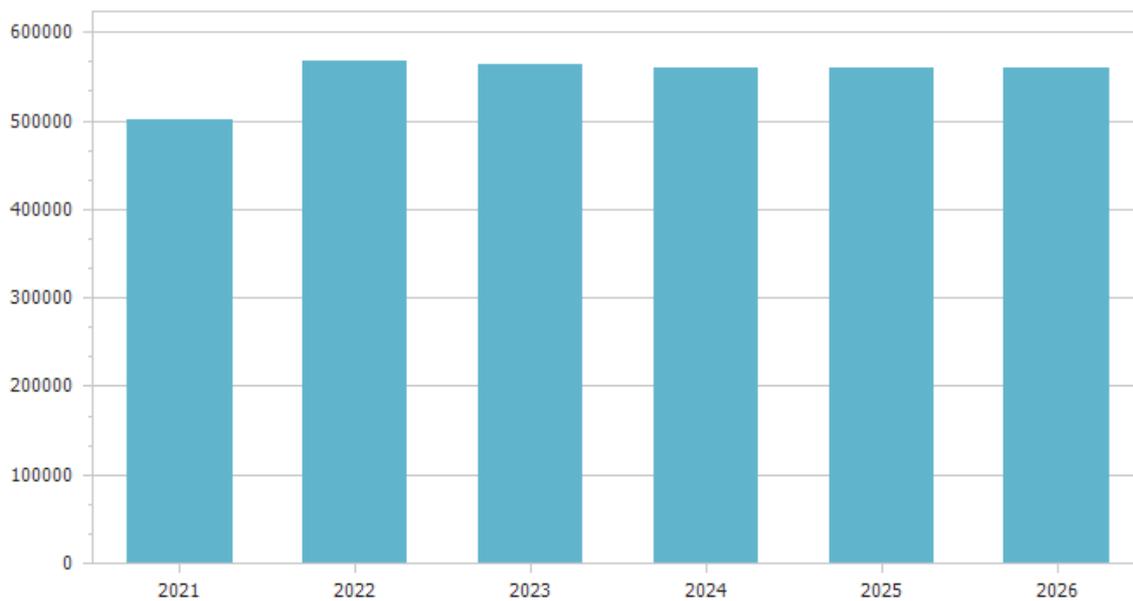
Entrate



3.5 Analisi delle risorse correnti

3.5.1 Tributi e tariffe dei servizi pubblici:

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
1.1 Imposte, tasse e proventi assimilati							
	501.459,35	567.266,52	563.377,63	558.892,00	558.892,00	558.892,00	-0,80
Totale	501.459,35	567.266,52	563.377,63	558.892,00	558.892,00	558.892,00	



Di seguito vengono riportate le principali informazioni relative ai tributi e alle tariffe. Per ulteriori dettagli relativi alla politica tributaria si rinvia alla nota integrativa allegata al bilancio.

IMIS

Aliquote applicate anno 2024

FATTISPECIE IMPONIBILE	ALIQUOTA	DETRAZIONI/DEDUZIONI
Abitazioni principali, fattispecie assimilate e relative pertinenze (esclusi i fabbricati, rientranti nelle medesime fattispecie, iscritti nelle categorie catastali A/1, A/8, A/9)	0,00%	
Abitazioni principali, fattispecie assimilate e relative pertinenze rientranti nelle categorie catastali A1, A8 e A9	0,35%	Detrazione d'imposta: Euro 330,20.=
Altri fabbricati abitativi e relative pertinenze	0,895%	
Fabbricati ad uso non abitativo iscritti nelle categorie catastali A/10, C/1, C/3 e D/2	0,55%	
Fabbricati ad uso produttivo iscritti nella categoria catastale D/1 con rendita inferiore o uguale a € 75.000,00, e nelle categorie catastali D/7 e D/8 con rendita inferiore o uguale a € 50.000,00	0,55%	
Fabbricati ad uso produttivo iscritti nelle categorie catastali D/1 (con rendita superiore a € 75.000,00), D/3, D/4, D/6, D/7 (con rendita superiore a € 50.000,00) D/8 (con rendita superiore a € 50.000,00), D/9	0,79%	
Fabbricati strumentali all'attività agricola con rendita uguale o inferiore a € 25.000,00	0,00%	
Fabbricati strumentali all'attività agricola con rendita superiore a € 25.000,00	0,10%	Deduzione d'imponibile Euro 1.500,00.=
Fabbricati destinati ad uso come "scuola paritaria"	0,00%	
Fabbricati concessi in comodato gratuito a soggetti iscritti all'albo delle organizzazioni di volontariato o al registro delle associazioni di promozione sociale	0,00%	
Aree edificabili, fattispecie assimilate e altri immobili non compresi nelle categorie precedenti	0,895%	

Gettito iscritto in bilancio:

Entrate	Trend storico			Programmazione pluriennale		
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni			
IM.I.S.	490.097,86	566.554,93	556.892,00	556.892,00	556.892,00	556.892,00

RECUPERO EVASIONE ICI/IMUP/TASI/IMIS

Gettito iscritto in bilancio:

Entrate	Trend storico			Programmazione pluriennale		
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni			
IM.I.S. da attività di accertamento	10.936,00-	0,00	5.722,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
I.M.U.P. da attività di accertamento	-	-	-	-	-	-
I.C.I. da attività di accertamento	-	-	-	-	-	-
TASI da attività di accertamento	-	-	-	-	-	-

IMPOSTA DI PUBBLICITA' E DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI

Ai sensi dell'art. 1, comma 816, della Legge 27 dicembre 2019, n. 160, a decorrere dal 2021 il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, denominato «canone», è istituito dai comuni, dalle province e dalle città metropolitane, e sostituisce:

- la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche,
- il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche,
- **l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni**,
- il canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari,
- il canone di cui all'articolo 27, commi 7 e 8, del codice della strada, di cui al decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285, limitatamente alle strade di pertinenza dei comuni e delle province.

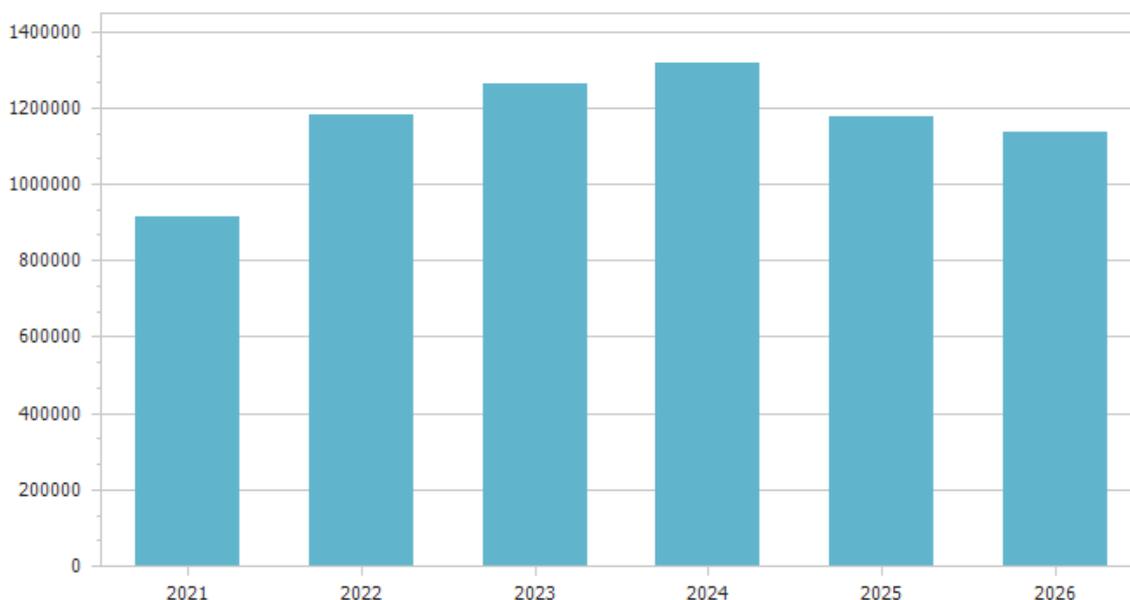
Tale canone ha natura extratributaria e quindi la relativa entrata è prevista al titolo 3.

TARI (corrispettivo)

La tariffa è deliberata e riscossa dalla Comunità delle Giudicarie.

3.5.2 Trasferimenti correnti

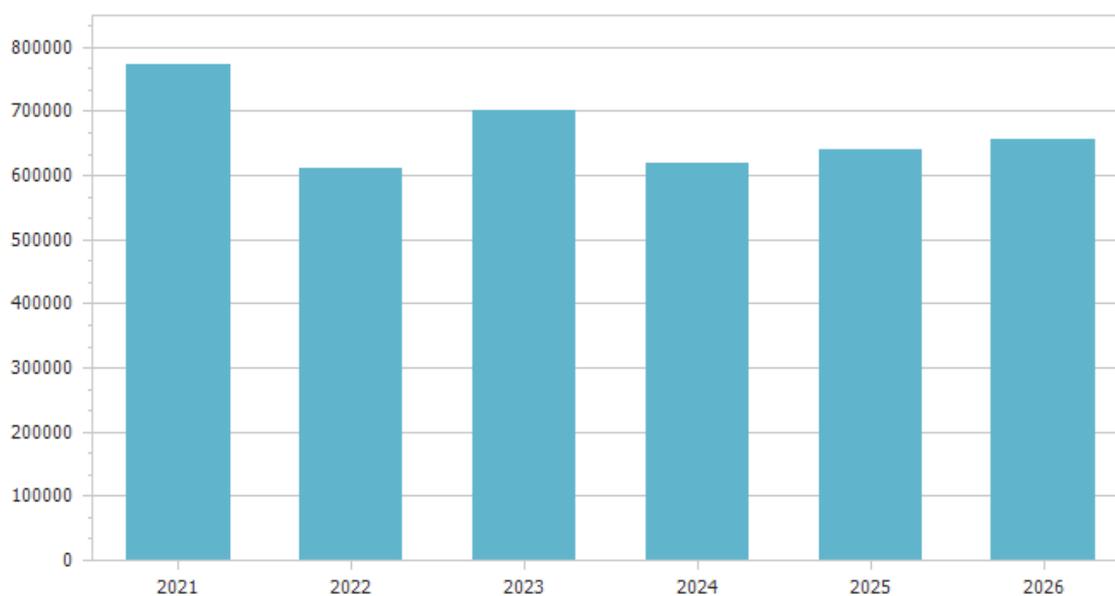
Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
1.1 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche							
	914.536,51	1.179.931,14	1.259.731,94	1.316.496,93	1.177.063,78	1.134.757,73	+4,51
1.3 Trasferimenti correnti da Imprese							
	0,00	1.000,00	700,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	914.536,51	1.180.931,14	1.260.431,94	1.316.496,93	1.177.063,78	1.134.757,73	



TRASFERIMENTI DA PROVINCIA E REGIONE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021 Accertamenti	Esercizio 2022 Accertamenti	Esercizio 2023 Previsioni	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
Contributi/trasferimenti generico dalla Regione							
Trasferimento dalla Regione per fusioni di comuni	55.195,00	52.290,00	49.385,00	46.480,00	43.575,00	-	
TRASFERIMENTI DA REGIONE	55.195,00	52.290,00	49.385,00	46.480,00	43.575,00	-	-5,88
Trasferimento P.a.t. per fondo perequativo	592.313,92	700.252,77	641.192,70	675.693,14	548.857,17	550.126,12	
Trasferimento P.a.t. per fondo perequativo straordinario (art 6 c.4 LP36/93)	91,96	250,04	-	-	-	-	
Trasferimento P.a.t. per fondo specifici servizi comunali	18.362,00	19.143,00	18.846,00	18.000,00	21.899,00	21.899,00	
Trasferimento P.a.t. per fondo ammortamento mutui							
Trasferimento P.a.t. per contributi in c/annualità (sia finanza locale che su altre leggi di settore)							
Utilizzo quota fondo investimenti minori	57.101,61	57.101,61	57.101,61	57.101,61	57.101,61	57.101,61	
Fondo emergenziale straordinario			117.671,58	-	-	-	
Trasferimenti P.a.t. servizi istituzionali, generali e di gestione	5.562,42		5.413,04	-	-	-	
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti la giustizia							
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti ordine pubblico e sicurezza							
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti istruzione e diritto allo studio							
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali		52.200,00	26.300,00	-	-	-	
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti politiche giovanili, sport e tempo libero		23.218,48	41.164,40	40.460,00	41.000,00	41.000,00	
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti il turismo		337,58	-				
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti assetto del territorio ed edilizia abitativa							
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	53.655,11	51.847,40	39.985,85	25.862,47	25.500,00	25.500,00	
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti trasporti e diritto alla mobilità							
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti soccorso civile							
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti diritti sociali, politiche sociali e famiglia							
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti sviluppo economico e competitività		-	29.600,00				
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti politiche per il lavoro e la formazione professionale							
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti agricoltura, politiche agroalimentari e pesca							
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti energia e diversificazione delle fonti energetiche							
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti relazioni con le altre autonomie territoriali e locali							
Trasferimenti P.a.t. servizi inerenti relazioni internazionali							
Altri trasferimenti correnti dalla Provincia n.a.c.	24.080,35		-				
TOTALE TRASFERIMENTI CORRENTI PAT	751.167,37	904.350,88	977.275,18	817.117,22	694.357,78	695.626,73	-16,39
TOTALE TRASFERIMENTI DALLA REGIONE E DALLA PROVINCIA	806.362,37	956.640,88	1.026.660,18	863.597,22	737.932,78	695.626,73	-15,88

3.5.3 Entrate extratributarie

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	640.961,48	505.659,11	566.718,46	535.173,29	564.909,29	581.909,29	-5,57
200 Proventi derivanti dall'attivita' di controllo e repressione delle irregolarita' e degli illeciti	3.726,98	34.126,55	23.500,00	13.500,00	10.500,00	10.500,00	-42,55
300 Interessi attivi	0,00	4.765,00	24.730,44	15.030,00	10.030,00	10.030,00	-39,22
400 Altre entrate da redditi da capitale	8.697,20	14.791,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
500 Rimborsi e altre entrate correnti	119.415,28	51.558,39	86.559,82	54.900,00	54.900,00	54.900,00	-36,58
Totale	772.800,94	610.900,40	701.508,72	618.603,29	640.339,29	657.339,29	



Di seguito vengono riportate le principali informazioni relative alle entrate extratributarie.

Proventi del servizio acquedotto, fognatura, depurazione e degli altri servizi produttivi.

Per il triennio 2024-2026 le entrate e le spese previste sono le seguenti:

SERVIZI	TASSO DI COPERTURA definitiva Anno 2022	TASSO DI COPERTURA assestata Anno 2023	ENTRATE 2024	SPESE 2024	TASSO DI COPERTURA Anno 2024	ENTRATE 2025	SPESE 2025	TASSO DI COPERTURA Anno 2025	ENTRATE 2026	SPESE 2026	TASSO DI COPERTURA Anno 2026
Acquedotto	92,5%	100%	€ 65.000,00	€ 65.000,00	100,00%	€ 65.000,00	€ 65.000,00	100,00%	€ 65.000,00	€ 65.000,00	100,00%
Fognatura	92,5%	100%	€ 24.000,00	€ 24.000,00	100,00%	€ 24.000,00	€ 24.000,00	100,00%	€ 24.000,00	€ 24.000,00	100,00%
Depurazione	100%	100%	€ 85.500,00	€ 85.500,00	100,00%	€ 85.500,00	€ 85.500,00	100,00%	€ 85.500,00	€ 85.500,00	100,00%
TOTALI			€ 174.500,00	€ 174.500,00	100,00%	€ 174.500,00	€ 174.500,00	100,00%	€ 174.500,00	€ 174.500,00	100,00%

Canone occupazione spazi ed aree pubbliche (COSAP)

Ai sensi dell'art. 1, comma 816, della Legge 27 dicembre 2019, n. 160, a decorrere dal 2021 il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, denominato «canone», è istituito dai comuni, dalle province e dalle città metropolitane, e sostituisce:

- la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche,
- il **canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche**,
- l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni,
- il canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari,
- il canone di cui all'articolo 27, commi 7 e 8, del codice della strada, di cui al decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285, limitatamente alle strade di pertinenza dei comuni e delle province.

Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (canone unico) e canone per le aree e spazi mercatali ai sensi della Legge 160/2019

Istituito dall' art. 1, commi da 816 a 836 della L. n. 160/2019, il Canone unico sostituisce per il Comune di Pieve di Bono-Prezzo le entrate derivanti dal Canone di occupazione spazi ed aree pubbliche (COSAP) e dall'imposta comunale sulla pubblicità. Ai sensi del comma 817 dell'art. 1 della L. 160/2019, *“Il canone è disciplinato dagli enti in modo da assicurare un gettito pari a quello conseguito dai canoni e dai tributi che sono sostituiti dal canone, fatta salva, in ogni caso, la possibilità di variare il gettito attraverso la modifica delle tariffe”*

Con deliberazione n. 3 di data 04.03.2021 il Consiglio comunale ha approvato il Regolamento per l'applicazione del nuovo canone unico e la determinazione delle tariffe.

Con deliberazione n. 15 di data 27.05.2021 il Consiglio comunale ha integrato e modificato il sopra citato regolamento introducendo il Titolo IX con la disciplina del canone mercatale, ai sensi della Legge n. 160/2019 articolo 1 comma 837 e seguenti, e stabilendo le tariffe.

Gettito iscritto in bilancio

Entrate	Trend storico			Programmazione pluriennale		
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni			
Canone unico	9.283,15	13.372,88	14.270,46	10.000,00	10.000,00	10.000,00

Canone mercatale ai sensi della Legge n. 160/2019 articolo 1 comma 837 e seguenti

Il Consiglio comunale, con deliberazione n. 15 del 27.05.2021 ha integrato e modificato il regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria introducendo il Titolo IX con la disciplina del canone mercatale e stabilendo le tariffe.

Tariffe applicate anno 2024:

FATTISPECIE IMPONIBILE	TARIFFE
Tariffa giornaliera fiere e mercati saltuari al mq	€ 0,48
Tariffa giornaliera mercati ricorrenti e con cadenza settimanale al mq	€ 0,16

Canone di posteggio ai sensi della L.P. di Disciplina dell'attività commerciale.

Il canone di posteggio è stato determinato con deliberazione della Giunta Comunale n. 118 del 27.12.2007 e viene applicato in aggiunta al canone mercatale.

Tariffe applicate anno 2024:

FATTISPECIE IMPONIBILE	TARIFFE
Svolgimento di attività di commercio su aree pubbliche, tariffa giornaliera per metro quadrato	€ 0,15

Gettito iscritto in bilancio

Entrate	Trend storico			Programmazione pluriennale		
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni			
Canone mercatale e canone di posteggio mercati e fiere	-	-	200,00	200,00	200,00	200,00

Il gettito delle entrate derivanti dai servizi pubblici è stato previsto tenendo conto di quanto approvato dalla Giunta con le deliberazioni di seguito elencate e che costituiscono allegato obbligatorio del Bilancio.

Con delibera del Consiglio comunale n. 9 di data 28.02.2019 è stata apportata una modifica al regolamento per il servizio dell'acquedotto comunale, approvato con Decreto del Commissario straordinario n. 30 di data 04.04.2016, variando gli scaglioni utilizzati per la fatturazione della tipologia di utenza "Uso civile domestico".

Alla data di approvazione del presente documento sono state approvate le seguenti tariffe:

Organo	N.	Data	Descrizione
Giunta	Xxx	27.11.2023	Servizio pubblico di acquedotto - determinazione delle tariffe per l'anno 2024
Giunta	xxx	27.11.2023	Servizio pubblico di fognatura - determinazione delle tariffe per l'anno 2024

Si rimanda per ulteriori dettagli in merito ai proventi dei Servizi pubblici alla nota integrativa allegata al bilancio.

Proventi derivanti dalla gestione dei beni dell'ente.

Tipo di provento	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Sovraccanone derivazione acqua per energia elettrica	59.770,58	59.770,58	59.770,58
Proventi energia elettrica prodotta da impianti fotovoltaici	31.464,00	40.000,00	40.000,00
Proventi produzione energia elettrica ceduta a GSE	150.000,00	178.000,00	193.000,00
Provento da taglio ordinario di boschi	11.800,00	5.000,00	5.000,00
Provento legna uso interno	100,00	100,00	100,00
Provento legname uso interno	500,00	500,00	500,00

Proventi raccolta funghi	4.500,00	4.500,00	4.500,00
Fitti attivi di fondi rustici	25.472,21	25.472,21	25.472,21
Fitti attivi di fabbricati	46.566,50	46.566,50	46.566,50
Proventi da palestra e altre sale	4.500,00	4.500,00	4.500,00

Si elencano nella tabella sottostante gli immobili del patrimonio comunale, con indicazione di quelli per i quali è prevista una utilizzazione economica da cui deriva un'entrata per l'ente.

Descrizione tipologia (Alloggio/terreno/Magazzino ecc)	Descrizione (Via/Piazza ecc)	Canone di locazione annuale
Stazione dei Carabinieri	Via al Ben, 1	9.000,00
Stazione Forestale c/o Polo protezione civile	Via al Ben, 3/G	5.285,00
Ufficio Postale	Via Roma	1.500,00
Casa per ferie "Casa Arlecchino"	Via Fiera	14.291,50
Appartamento ex Canonica Prezzo	Via Chiesa, 31	3.600,00
Appartamento mansarda ex Canonica Prezzo	Via Chiesa, 31	4.200,00
Appartamento 1 casa frazionale Cologna	Frazione Cologna	3.720,00
Appartamento 2 casa frazionale Cologna	Frazione Cologna	4.920,00
Legnaia c/o casa frazionale Cologna	Frazione Cologna	50,00
Malga Clef (comproprietà usi civici Creto 3/7, usi civici Cologna 4/7)	Loc. Cleff	9.267,00
Malga Campello (usi civici Prezzo)	Loc. Campello	3.801,00
Malga Clevet (usi civici Prezzo)	Loc Clevet	4.001,00
Malga Cleabà (usi civici Cologna)	Loc Cleabà	8.277,00
pp.ff. 370 e 371/3 in C.C. Strada	Frazione Strada	56,21

Altri proventi diversi:

Tipo di provento	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Sanzioni amministrative pecuniarie per violazione Codice della strada (art. 208, Dlgs. n. 285/92)	13.000,00	10.000,00	10.000,00
Altri proventi relativi all'attività di controllo degli illeciti	500,00	500,00	500,00
Proventi da multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle imprese	0,00	0,00	0,00
Sanzioni amministrative per violazioni in materia urbanistica	0,00	0,00	0,00
Interessi attivi	15.000,00	10.000,00	10.000,00
Interessi su tardati pagamenti da utenti	30,00	30,00	30,00
Altre entrate da redditi di capitale	0,00	0,00	0,00
Rimborsi ed altre entrate correnti	54.900,00	54.900,00	54.900,00

Con riferimento alle sanzioni al Codice della Strada, tali proventi, al netto dell'accantonamento in bilancio del fondo crediti dubbia esigibilità riferito agli stessi, ai sensi dell'art. 208 del D. Lgs. 285/1992 verranno destinati come segue:

25%, pari al Euro 1.974,70.=, ad interventi relativi alla segnaletica stradale

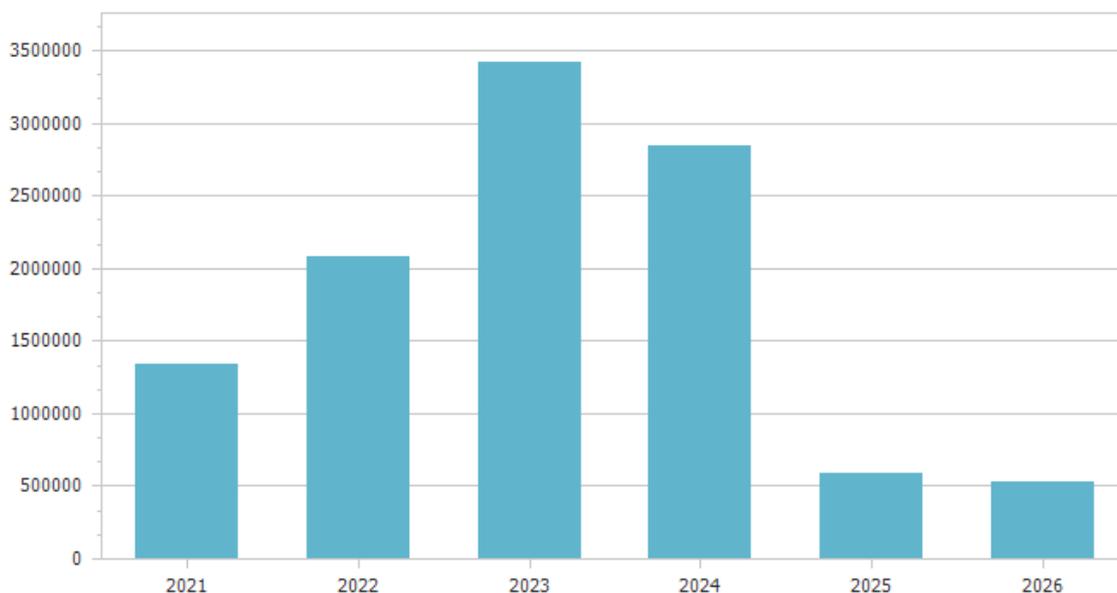
25%, pari al Euro 1.974,70.=, al potenziamento dell'attività di controllo e accertamento delle violazioni (tramite i costi del servizio di Polizia Locale della Valle del Chiese, gestito in forma associata dal Comune di Storo)

50%, pari al Euro 3.949,40.= a finalità connesse al miglioramento della sicurezza stradale (manutenzione delle strade, messa a norma e manutenzione delle barriere stradali, sistemazione del manto stradale)

3.6. Analisi delle risorse straordinarie

3.6.1 Entrate in conto capitale

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
101 Imposte da sanatorie e condoni	15.654,42	14.752,66	3.375,00	0,00	0,00	0,00	0,00
201 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	1.300.580,20	2.015.322,35	3.335.108,17	2.842.697,93	582.000,00	529.000,00	-14,76
314 Altri trasferimenti in conto capitale dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
401 Alienazione di beni materiali	398,00	2.685,38	70.254,55	0,00	0,00	0,00	0,00
402 Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti	9.429,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
501 Permessi di costruire	8.866,74	27.921,92	9.168,29	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.334.928,67	2.075.682,31	3.417.906,01	2.842.697,93	582.000,00	529.000,00	



Per ulteriori dettagli relativi alle entrate in conto capitale si rimanda alla nota integrativa allegata al bilancio di previsione.

3.6.2 Indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato

Il livello di indebitamento va verificato tenuto conto della normativa vigente e, in particolare, delle regole poste presso il sistema territoriale provinciale integrato di cui al comma 8 dell'art. 31 della L.P. 7/1979.

In tale contesto vanno valutati comunque i limiti di indebitamento posti a capo del singolo ente locale dall'art. 21 della L.P. 3/2006 e dal regolamento di esecuzione approvato con D.P.P. 21 giugno

2007 n. 14 – 94/leg, nonché le regole stabilite in materia di equilibri e pareggio di bilancio stabilite dalla L. 243/2012, in quanto applicabili.

Con l'integrazione al Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2020, sottoscritta in data 5 maggio 2020 e con la successiva integrazione sottoscritta in data 13 luglio 2020, la Provincia Autonoma di Trento e il Consiglio delle Autonomie hanno concordato che le operazioni di indebitamento dei comuni trentini per gli anni dal 2020 al 2023 siano effettuate sulla base di un'apposita intesa conclusa in ambito provinciale, ai sensi dell'art. 10, c. 3, della L. n. 243/2012, che garantisca il saldo di cui all'art. 9 della medesima legge del complesso degli enti territoriali trentini. A tal fine le parti hanno assegnato alla Provincia gli spazi finanziari pari alla somma delle spese per "rimborso prestiti" previste negli esercizi finanziari 2020, 2021 e 2022 del bilancio di previsione 2020-2022 e degli spazi finanziari corrispondenti alla somma delle quote annuali di recupero dell'operazione di estinzione anticipata dei mutui definita dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 1035/2016 per l'esercizio 2023.

Con il Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2022, sottoscritto in data 16 novembre 2021, le parti hanno confermato la sospensione delle operazioni di indebitamento anche per il 2022.

Il Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2023, sottoscritto in data 28 novembre 2022, in tema di indebitamento, ha previsto quanto segue: *"In considerazione dell'attuale incertezza relativa alla programmazione degli investimenti per l'anno 2023, alla luce delle disposizioni normative nazionali in materia di vincoli di finanza pubblica previste dalla L. 243/2012, con la presente intesa le parti stabiliscono che gli spazi finanziari relativi al 2023 assegnati dai Comuni alla Provincia con la deliberazione n. 2079/2020 ritornano nella disponibilità dei singoli Comuni. Le parti condividono l'opportunità di valutare la possibilità di effettuare apposite intese a livello di Comunità/Territorio Val d'Adige che garantiscano, per il 2023, il rispetto del saldo di cui all'articolo 9 comma 1 della L. 243/2012 del complesso dei Comuni del territorio di riferimento".*

Nel Protocollo d'intesa in materia di finanza locale, accordo per il 2024, sottoscritto in data 07 luglio 2023, per quanto concerne il ricorso all'indebitamento da parte degli Enti locali, le parti hanno condiviso di confermare anche per il 2024 la possibilità di effettuare apposite intese a livello di Comunità/Territorio Val d'Adige nel rispetto del saldo di cui all'articolo 9 comma 1 della L. 243/2012 del complesso dei Comuni del territorio di riferimento.

Per quanto sopra riportato, e in attesa della definizione della disciplina attuativa della previsione contenuta nel Protocollo d'intesa sopra citata, nella programmazione del prossimo triennio 2024-2026 non sono previste assunzioni di mutui.

Nel corso del 2015, l'estinto Comune di Pieve di Bono ha proceduto all'estinzione di un mutuo stipulato con Cassa Depositi e Prestiti, ai sensi della deliberazione della Giunta Provinciale n. 708 di data 4 maggio 2015, con effetti neutri ai fini del patto di stabilità e con oneri derivanti dall'operazione di estinzione a carico della Provincia Autonoma di Trento. Un mutuo contratto con Cassa del Trentino spa non è stato oggetto di estinzione anticipata e il relativo ammortamento si è concluso al 31.12.2017.

Come da indicazioni contenute nella circolare del Servizio Autonomie Locali della Provincia Autonoma di Trento, prot n. S110/2018/130562/1.1.2-2018-8 di data 02.03.2018, si è provveduto a contabilizzare a partire dal bilancio 2018-2020 la restituzione alla Provincia Autonoma di Trento delle somme concesse per l'estinzione anticipata del mutuo di cui sopra: la quota del debito residuo anticipato dalla Provincia al Comune per l'estinzione verrà restituita in 20 rate annue costanti (dal 2018 al 2037) di importo pari ad Euro 57.101,61.= finanziate con l'ex Fondo investimenti minori di cui al comma 2 dell'articolo 11 della L.P. n. 36/1993, così come disposto nella deliberazione della Giunta Provinciale n. 1035 di data 17.06.2016.

Nello schema sottostante, si riporta l'estinzione anticipata del mutuo con Cassa Depositi e Prestiti nell'anno 2015 e l'assunzione del nuovo "prestito" nei confronti della Provincia Autonoma di Trento nell'anno 2016 con inizio del rimborso delle quote a partire dal 2018.

L'indebitamento ha subito le seguenti evoluzioni:

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Debito iniziale	1.988.947,52	1.750.030,76	377.286,16	1.334.894,24	1.142.032,24	1.084.930,63	1.027.829,02	970.727,41	913.625,80	856.524,19	799.422,58	742.320,97	685.219,36
Nuovi prestiti			1.142.032,24										
Rimborso quote	238.916,76	230.712,36	184.424,16	192.862,00	57.101,61	57.101,61	57.101,61	57.101,61	57.101,61	57.101,61	57.101,61	57.101,61	57.101,61
Estinzioni anticipate		1.142.032,24											
Variazioni													
Debito di fine esercizio	1.750.030,76	377.286,16	1.334.894,24	1.142.032,24	1.084.930,63	1.027.829,02	970.727,41	913.625,80	856.524,19	799.422,58	742.320,97	685.219,36	628.117,75
(I dati del 2014 e 2015 derivano dalla somma dei dati degli estinti comuni di Pieve di Bono e di Prezzo)													

3.7 Gestione del patrimonio

L'art 8 della L.P. 27/2010, comma 3 quater stabilisce che, per migliorare i risultati di bilancio e ottimizzare la gestione del loro patrimonio, gli enti locali approvano dei programmi di alienazione di beni immobili inutilizzati o che non si prevede di utilizzare nel decennio successivo. In alternativa all'alienazione, per prevenire incidenti, per migliorare la qualità del tessuto urbanistico e per ridurre i costi di manutenzione, i comuni e le comunità possono abbattere gli immobili non utilizzati. Per i fini di pubblico interesse gli immobili possono essere anche ceduti temporaneamente in uso a soggetti privati oppure concessi a privati o per attività finalizzate a concorrere al miglioramento dell'economia locale, oppure per attività miste pubblico – private. Anche la L.P. 23/1990, contiene alcune disposizioni volte alla valorizzazione del patrimonio immobiliare pubblico, disciplinando le diverse fattispecie: in particolare il comma 6-ter dell'art. 38 della legge provinciale 23/1990 prevede che: *“Gli enti locali possono cedere a titolo gratuito alla Provincia, in proprietà o in uso, immobili per essere utilizzati per motivi di pubblico interesse, in relazione a quanto stabilito da protocolli di intesa, accordi di programma e altri strumenti di cooperazione istituzionale, e nell'ambito dell'esercizio delle competenze relative ai percorsi di istruzione e di formazione del secondo ciclo e di quelle relative alle infrastrutture stradali. In caso di cessione in uso la Provincia può assumere anche gli oneri di manutenzione straordinaria e quelli per interventi di ristrutturazione e ampliamento. Salvo diverso accordo con l'ente locale, gli immobili ceduti in proprietà non possono essere alienati e, se cessa la destinazione individuata nell'atto di trasferimento, sono restituiti a titolo gratuito all'ente originariamente titolare. In relazione a quanto stabilito da protocolli di intesa, accordi di programma e altri strumenti di cooperazione istituzionale, gli enti locali, inoltre, possono cedere in uso a titolo gratuito beni mobili e immobili del proprio patrimonio ad altri enti locali, per l'esercizio di funzioni di competenza di questi ultimi”*.

Al fine di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare l'ente, ha individuato, redigendo apposito elenco, i singoli immobili di proprietà dell'ente, sulla base, e nei limiti, della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici.

L'Amministrazione comunale in accordo con il Comune di Valdaone portato a termine l'asta per la vendita dello stabile contraddistinto dalla p.ed. 265 in C.C. Creto, Via Fiera 24, comunemente denominato “Casa sanitaria”, posseduto dal Comune di Pieve di Bono-Prezzo al 54% (di cui il 45% dell'estinto Comune di Pieve di Bono e il 9% dell'estinto Comune di Prezzo) ed in comproprietà con il Comune di Valdaone al 46% (di cui il 21 % per l'estinto Comune di Daone, il 15 % per l'estinto Comune di Praso e il 10% per l'estinto Comune di Bersone) ed entro la fine del 2023 provvederà alla stipula del relativo contratto di compravendita.

Si è decisa anche la vendita di parte della particella fondiaria 9/1 e p. ed 229 in C.C. Creto (zona in cui insiste il distributore) all'attuale gestore del distributore (entro il 2023 si stipulerà il relativo contratto di compravendita), nonché si è deciso di acquistare la parte delle particelle fondiarie 9/1 e 9/2 ed edificiale 180 in C.C. Creto attualmente di proprietà del Comune di Valdaone (si pensa di stipulare il relativo contratto di compravendita entro il 2023).

Nel corso dell'anno 2024 si ritiene inoltre di portare a conclusione il procedimento avviato negli anni scorsi per la regolarizzazione tavolare dei beni che ricadono nelle fattispecie disciplinate dalla Circolare delle Provincia Autonoma di Trento – Servizio Libro Fondiario n. 2/2008 dd. 03.04.2008.

Allo stato delle pratiche, l'Amministrazione non prevede ulteriori acquisti od alienazioni di beni immobili, al di fuori delle eventuali acquisizioni necessarie per la realizzazione di opere pubbliche.

E' stata consegnata la progettazione preliminare per la realizzazione, in collaborazione con il servizio ripristino della PAT di un area di sosta/parcheggio/isola ecologica dietro il cimitero di Creto al servizio dello stesso e di Via Vecchia, previa acquisizione della disponibilità dei terreni di proprietà della Parrocchia di Santa Giustina, mediante acquisto o contratto di comodato pluriennale.

A fronte delle richieste pervenute da alcuni censiti è intenzione dell'amministrazione

procedere nel corso del prossimo triennio alla cessione, tramite apposite previsioni normative, di alcune piccole particelle utili ad ottimizzare interventi di recupero edilizio, agricolo e del territorio, in c.c. Creto, c.c. Strada e c.c. Agrone.

E' intenzione dell'Amministrazione procedere all'acquisizione delle aree e degli immobili di proprietà privata necessarie per consentire la realizzazione di parcheggi pubblici in via Levido e via Palazzo a Creto; sono state già acquisite le aree di proprietà privata per la realizzazione del parcheggio nella frazione di Strada.

3.8. Equilibri di bilancio e compatibilità presente e futura con i vincoli di finanza pubblica

3.8.1 Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio

EQUILIBRIO GENERALE											
		2024	2025	2026			2024	2025	2026		
Entrata					Uscita						
UTILIZZO AVANZO					DISAVANZO						
FONDO PLUIRENNALE VINCOLATO		67.644,98	75.745,47	75.745,47							
TITOLO 1	Entrate ricorrenti di natura tributaria contributiva perequativa	558.892,00	558.892,00	558.892,00	TITOLO 1	Spese correnti	2.504.535,59	2.394.938,93	2.369.632,88		
TITOLO 2	Trasferimenti correnti	1.316.496,93	1.177.063,78	1.134.757,73	TITOLO 2	Spese in conto capitale	2.842.697,93	582.000,00	529.000,00		
TITOLO 3	Entrate extratributarie	618.603,29	640.339,29	657.339,29							
TITOLO 4	Entrate in conto capitale	2.842.697,93	582.000,00	529.000,00	TITOLO 3	Spese per incremento di attività finanziaria	-	-	-		
TITOLO 5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	-	-	-							
Totale entrate finali		5.336.690,15	2.958.295,07	2.879.989,02	Totale uscite finali		5.347.233,52	2.976.938,93	2.898.632,88		
TITOLO 6	Accensione prestiti	-	-	-	TITOLO 4	Rimborso prestiti	57.101,61	57.101,61	57.101,61		
TITOLO 7	Anticipazioni di tesoreria	800.000,00	800.000,00	800.000,00	TITOLO 5	Chiusura anticipazioni di tesoreria	800.000,00	800.000,00	800.000,00		
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	956.220,00	956.220,00	956.220,00	TITOLO 7	Spese per conto terzi e partite di giro	956.220,00	956.220,00	956.220,00		
Totale titoli		7.092.910,15	4.714.515,07	4.636.209,02	Totale titoli		7.160.555,13	4.790.260,54	4.711.954,49		
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE		7.160.555,13	4.790.260,54	4.711.954,49	TOTALE COMPLESSIVO USCITE		7.160.555,13	4.790.260,54	4.711.954,49		

EQUILIBRI DI BILANCIO				
EQUILIBRIO ECONOMICO - FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	1.504.205,48			
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	67.644,98	75.745,47	75.745,47
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	2.493.992,22	2.376.295,07	2.350.989,02
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	2.504.535,59	2.394.938,93	2.369.632,88
<i>di cui: - fondo pluriennale vincolato</i>		75.745,47	75.745,47	75.745,47
<i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>		31.977,35	30.925,43	31.132,43
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	57.101,61	57.101,61	57.101,61
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		0,00	0,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti (2)	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3) (O=G+H+I-L+M)		0,00	0,00	0,00
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento (2)	(+)	0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	2.842.697,93	582.000,00	529.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00

U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	2.842.697,93	582.000,00	529.000,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE (Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE (W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y)		0,00	0,00	0,00
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali (4):		0,00	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		0,00	0,00	0,00

EQUILIBRIO di CASSA						
			2024			2024
Entrata				Uscita		
FONDO DI CASSA			1.504.205,48			
TITOLO 1	Entrate ricorrenti di natura tributaria contributiva perequativa	563.326,92				
TITOLO 2	Trasferimenti correnti	1.564.890,41				
TITOLO 3	Entrate extratributarie	706.998,58	TITOLO 1	Spese correnti	3.063.990,48	
TITOLO 4	Entrate in conto capitale	4.816.495,94	TITOLO 2	Spese in conto capitale	4.846.191,70	
TITOLO 5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	-	TITOLO 3	Spese per incremento di attività finanziarie	-	
	Totale entrate finali	7.651.711,85		Totale spese finali	7.910.182,18	
TITOLO 6	Accensione prestiti		TITOLO 4	Rimborso prestiti	57.101,61	
TITOLO 7	Anticipazioni di tesoreria	800.000,00	TITOLO 5	Chiusura anticipazioni di tesoreria	800.000,00	
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	962.448,38	TITOLO 7	Spese per conto terzi e partite di giro	1.004.683,30	
Totale titoli			9.414.160,23	Totale titoli		9.771.967,09
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE			10.918.365,71	TOTALE COMPLESSIVO USCITE		9.771.967,09

3.8.2 Vincoli di finanza pubblica

La legge di bilancio 2019 (L. 30.12.2018, n. 145, art. 1, commi da 816 a 826) ha sancito il superamento del saldo di competenza in vigore dal 2016. In attuazione delle sentenze della Corte costituzionale n. 247 del 2017 e n. 101 del 2018, gli enti locali (le città metropolitane, le province ed i comuni) possono utilizzare in modo pieno sia il Fondo pluriennale vincolato di entrata sia l'avanzo di amministrazione ai fini dell'equilibrio di bilancio.

Dal 2019, già in fase previsionale il vincolo di finanza pubblica coincide con gli equilibri ordinari disciplinati dall'armonizzazione contabile (D.lgs. 118/2011) e dal TUEL, senza l'ulteriore limite fissato dal saldo finale di competenza non negativo. Gli enti, infatti, si considerano *"in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo"*, desunto *"dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto"*, allegato 10 al d.lgs. 118/2011 (art. 1, comma 820, L. 145/2018).

Il comma 823 dell'art. 1 dalla L. 145/2018 ha disposto che dal 2019 cessa di avere applicazione il comma 466 dell'art. 1 della legge di bilancio 2017 (L. 11 dicembre 2016 n. 232), il quale prevedeva che, per il triennio 2017-2019, nelle entrate e spese finali in termini di competenza fosse considerato il fondo pluriennale vincolato, di entrata e di spesa, al netto della quota rinveniente dal ricorso all'indebitamento, precisando che, al bilancio di previsione venisse allegato il prospetto dimostrativo del rispetto di tale vincolo, previsto nell'allegato 9 del D.L. 118/2011, vigente alla data di approvazione di tale documento contabile.

3.9. Risorse umane e struttura organizzativa dell'ente

La programmazione delle spese di personale deve assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica.

Fino al 2017 gli enti erano soggetti alle seguenti tipologie di vincoli:

- generale contenimento della spesa corrente: secondo quanto stabilito dal comma 1-bis dell'art. 8 della L.P. 27/2010, il protocollo di intesa in materia di finanza locale individua la riduzione delle spese di funzionamento, anche a carattere discrezionale, che è complessivamente assicurata dall'insieme dei comuni e unione di comuni. Gli enti locali adottano un piano di miglioramento per l'individuazione delle misure finalizzate a razionalizzare e ridurre le spese correnti, nei termini e con le modalità stabilite dal protocollo di intesa in materia di finanza locale;
- limiti nell'assunzione per il triennio 2015-2017: i comuni e le comunità, salvo le deroghe specificatamente previste dalla normativa vigente, possono assumere personale a tempo indeterminato nel limite del 25 per cento della spesa corrispondente alle cessazioni dal servizio verificatesi presso gli enti locali della provincia nell'anno precedente; il Consiglio delle autonomie locali rileva, con cadenza almeno semestrale, la spesa disponibile per nuove assunzioni e definisce le sue modalità di utilizzo, eventualmente anche attraverso diretta autorizzazione agli enti richiedenti.

Il Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per l'anno 2018 aveva previsto invece di rimuovere il blocco delle assunzioni per i comuni per consentire la sostituzione del personale cessato dal servizio fino al 100 per cento dei risparmi derivanti da cessazioni verificatesi nel corso del 2017 e di ridurre la presenza di personale precario nel settore pubblico, introducendo disposizioni che consentivano ai comuni la stabilizzazione di personale precario collocato in graduatorie di concorso ancora valide ovvero da reclutare attraverso procedure di concorso secondo le modalità consentite dall'ordinamento regionale.

Successivamente, con L.P. 03.08.2018 n. 15, è stato modificato l'art. 8, comma 6 bis) della L.P.

27.12.2010, n. 27, ai sensi del quale, compatibilmente con il rispetto dei loro obiettivi di risparmio, i comuni istituiti mediante processi di fusione potevano assumere un'unità di personale, anche di ruolo, a incremento della dotazione organica corrispondente alla somma delle dotazioni degli enti aderenti alla fusione alla data di costituzione del nuovo comune.

Il Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2020, siglato alla fine del 2019 e la legge di stabilità provinciale n. 13/2019 avevano previsto di introdurre limiti alla spesa del personale che superassero la regola della sostituzione del turn-over e consentissero ai comuni, facendo salvo il rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, di potenziare gli organici ove effettivamente insufficienti rispetto a "dotazioni standard" da definirsi d'intesa fra la Provincia e il Consiglio delle Autonomie Locali, in particolare per assolvere alle funzioni con spesa non a carico della Missione 1. Considerata le difficoltà causate dall'emergenza epidemiologica, il legislatore provinciale ha scelto invece di mantenere invariata per tutto il 2020 la disciplina transitoria introdotta a fine 2019, permettendo ai comuni di assumere personale (con spesa a carico della Missione 1 o di altre Missioni del bilancio) nei limiti della spesa sostenuta per il personale nel corso del 2019.

Nel Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2021, veniva proposto di introdurre ed applicare, per i soli comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti, il criterio della "dotazione standard", consentendo l'assunzione di nuove unità ai comuni che presentavano un organico inferiore alla dotazione standard definita con deliberazione della Giunta provinciale d'intesa con il Consiglio delle Autonomie locali, da adottare nel 2021. I comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti con dotazione inferiore allo standard stabilito, avrebbero potuto coprire i posti definiti sulla base della predetta deliberazione e previsti nei rispettivi organici, nel rispetto delle risorse finanziarie a disposizione. Ai comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti che presentavano una dotazione superiore a quella standard, veniva comunque consentito nel 2021 di assumere personale nei limiti della spesa sostenuta nel 2019.

Rimaneva comunque possibile: sostituire con assunzioni a tempo determinato o comandi il personale con diritto alla conservazione del posto, per il periodo di assenza del titolare; assumere personale addetto ad adempimenti obbligatori previsti da disposizioni statali o provinciali nei limiti delle dotazioni stabilite e assumere personale necessario all'erogazione dei servizi essenziali; assumere personale con spesa interamente coperta da entrate di natura tributaria o extratributaria, da trasferimento di altri enti, o con fonti di finanziamento comunque non a carico del bilancio dell'ente.

Nel Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2022, le parti hanno condiviso di confermare la disciplina in materia di personale come introdotta dal Protocollo di finanza locale 2021 e come nello specifico disciplinata nella sua regolamentazione dalle deliberazioni della Giunta Provinciale n. 592 di data 16 aprile 2021 e n. 1503 di data 10 settembre 2021. Tali deliberazioni saranno adeguate con specifico provvedimento assunto d'intesa.

Le parti hanno condiviso inoltre l'opportunità di estendere anche per il 2022 la possibilità per i Comuni di assumere a tempo determinato - anche a tempo parziale - e per la durata massima di un anno non rinnovabile, con risorse a carico dei bilanci comunali, personale da impiegare ai fini del potenziamento degli uffici preposti agli adempimenti connessi all'erogazione del beneficio di cui all'articolo 119 del D.L. 34/2020.

Con l'integrazione al Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2022, sottoscritto in data 15.07.2022, veniva integrata la disciplina vigente in materia di personale dei Comuni introducendo le seguenti disposizioni: possibilità di assumere personale di polizia locale, nel rispetto dei limiti già prefissati per ogni gestione associata, non solo per il Comune capofila della gestione associata ma anche agli altri comuni aderenti; consentire agli Enti Locali assunzioni in deroga ai limiti previsti dall'art. 8 della L.P. 27/2010, e nel rispetto dei limiti finanziari riportati nella tabella 1 allegata al D.L. 152/2021, per promuovere la celere realizzazione delle opere finanziate nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza. In alternativa all'assunzione a tempo determinato e conformemente a quanto

disposto dall'articolo 10, comma 1 del D.L. 36/2022, gli Enti Locali hanno facoltà di stipulare contratti di collaborazione e consulenza anche ricorrendo a personale in stato di quiescenza.

Nel Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2023 le parti hanno condiviso di confermare in via generale la disciplina in materia di personale come introdotta dal Protocollo di finanza locale 2022 e relativa integrazione firmata dalla parti in data 15.07.2022 e come disciplinata nella sua regolamentazione dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 1798 del 07.10.2022. Hanno condiviso inoltre di prevedere che i Comuni che continuano ad aderire volontariamente ad una gestione associata o che costituiscono una gestione associata con un altro Comune o con una Comunità, possano procedere all'assunzione di personale incrementale nella misura di una unità per ogni Comune e Comunità aderente, con il vincolo di adibire il personale neoassunto ad almeno uno dei compiti/attività in convenzione.

Con la deliberazione della Giunta Provinciale n. 1798/2022 si è provveduto a riordinare a riunificare la disciplina in materia, già contenuta nei Protocolli d'intesa in materia di finanza locale sopra richiamati e nelle deliberazioni della Giunta provinciale n. 592/2021 e n. 1503/2021, con le quali erano state definite le "dotazioni standard" di personale per i Comuni sotto i 5.000 abitanti e la disciplina per l'assunzione del personale nell'ambito delle gestioni associate.

In base alle previsioni della delibera n. 1798/2022, le assunzioni di personale sono consentite purché il volume complessivo della spesa di personale dell'anno di assunzione non superi quella del 2019, con esclusione delle voci di costo riferita alla figura del Segretario comunale. Per i Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, la cui dotazione di personale non raggiunge lo standard di personale definito con la deliberazione della Giunta provinciale n. 592/2021, è possibile assumere personale oltre i limiti della spesa del personale del 2019. La dotazione standard calcolata per il Comune di Pieve di Bono-Prezzo non ha individuato la possibilità di ulteriori assunzioni.

Per l'anno 2024 non sono previste nuove assunzioni se non per la figura del Segretario Comunale per la quale è stata stipulata apposita convenzione con il Comune di Valdaone ed è in fase di esecuzione il relativo concorso.

Inoltre, al fine di migliorare l'efficienza e la qualità dei servizi offerti alla popolazione, è intenzione dell'Amministrazione comunale verificare l'eventuale adozione di forme collaborative con altri Comuni limitrofi per l'organizzazione degli uffici.

Dotazione attuale di personale

Categoria e posizione economica	PREVISTI IN PIANTA ORGANICA			IN SERVIZIO al 31.12.2023			NON DI RUOLO
	Tempo pieno	Part-time	Totale	Tempo pieno	Part-time	Totale	Totale
Segretario com.le	1	0	1	1*	0	1	0
A	0	1	1	0	0	0	0
B base	2	0	2	2	0	2	0
B evoluto	1	0	1	1	0	1	0
C base	4	0	4	4	0	4	0
C evoluto	4	0	4	3	1	4	0
D base	2	0	2	2	0	2	0
D evoluto	0	0	0	0	0	0	0
TOTALE	14	1	15	13	1	14	0

* in convenzione

EVOLUZIONE SPESA PERSONALE A TEMPO DETERMINATO E INDETERMINATO – macroaggregato “Redditi da lavoro dipendente”					
2021 (impegni)	2022 (impegni)	2023 (previsioni asstate)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)
564.650,86	546.347,46	614.123,51	676.624,91	685.974,91	685.974,91

EVOLUZIONE DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO SUDDIVISI PER CATEGORIA					
Categoria	01.01.2020	01.01.2021	01.01.2022	01.01.2023	01.01.2024
Segretario com.le	1*	1*	1*	1*	1*
A	0	0	0	0	0
B base	2	2	1	2	2
B evoluto	2	2	2	0	1
C base	5	5	5	3	4
C evoluto	2	2	1	4	4
D base	2	2	2	2	2
D evoluto	0	0	0	0	0
	14	14	12	12	14

* in convenzione

3.10 Obiettivi strategici per il contrasto della corruzione

Con Legge 6 novembre 2012, n. 190, pubblicata sulla G.U. del 13 novembre 2012, n. 265, avente ad oggetto “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”, è stata data attuazione all’articolo 6 della Convenzione dell’Organizzazione delle Nazioni Unite contro la corruzione, adottata dall’Assemblea Generale dell’ONU il 31 ottobre 2003 e ratificata con Legge 3 agosto 2009, n. 116 – e in attuazione degli articoli 20 e 21 della Convenzione Penale sulla corruzione adottata a Strasburgo il 27 gennaio 1999 e ratificata ai sensi della Legge 28 giugno 2012, n.110.

Con il suddetto intervento normativo sono stati introdotti numerosi strumenti per la prevenzione e repressione del fenomeno corruttivo e sono stati individuati i soggetti preposti ad adottare iniziative in materia, e in particolare la Legge 190/2012 prevede:

- la presenza di un soggetto Responsabile della prevenzione della corruzione per ogni Amministrazione pubblica, sia centrale che territoriale;
- l’approvazione da parte di ANAC di un Piano Nazionale Anticorruzione;
- l’adozione da parte dell’organo di indirizzo politico di ciascuna Amministrazione di un Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione;
- che gli enti pubblici assicurino (art. 1, comma 16), livelli essenziali di trasparenza dell’attività amministrativa con particolare riferimento ai procedimenti di: autorizzazione o concessione; scelta del contraente per l’affidamento di lavori, forniture e servizi; concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati; concorsi e prove selettive per assunzione di personale e progressioni di carriere di cui all’articolo 24 del citato decreto legislativo n. 150 del 2009.

Nel 2013 sono stati emanati dal Governo i decreti legislativi in attuazione della legge 190: - D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 di riordino della disciplina degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni e accesso civico; - n. 39/2013 riguardante l’inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e successivo D.P.R. 62/2013, nuovo codice di comportamento e di conseguenza dei “Codici di comportamento aziendali”;

Con legge regionale 2 maggio 2013, n. 3, *“La Regione, in relazione alla peculiarità del proprio ordinamento adegua la propria legislazione agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni individuati dalla legge 6 novembre 2012, n. 190, secondo quanto previsto dall’articolo 2 del decreto legislativo 16 marzo 1992, n. 266. Il predetto adeguamento, esclusi gli aspetti di competenza delle Province autonome, riguarda anche gli enti pubblici a ordinamento regionale, nonché le società in house e aziende della Regione e degli enti pubblici a ordinamento regionale. Fino all’adeguamento, resta ferma l’applicazione della disciplina regionale vigente in materia”* (art. 3 comma 2).

Con deliberazione n. 1064 di data 13.11.2019 l’ANAC fa approvato in via definitiva il Piano Nazionale anticorruzione 2019, che dà indicazioni sui contenuti dei piani anticorruzione degli altri enti pubblici, da ultimo aggiornato nella seduta del Consiglio ANAC del 21.07.2021.

Con deliberazione n. 36 di data 29.03.2021, la Giunta comunale ha approvato il Piano triennale per la trasparenza e la prevenzione della corruzione - 2021-2023, rilevando che non sono emerse criticità in sede di applicazione e di utilizzo dei Piani di prevenzione della corruzione precedenti e che l’ente non ha registrato negli ultimi dieci anni alcun fenomeno corruttivo.

Il decreto legge n. 80 del 9 giugno 2021, all’art. 6 ha introdotto il Piano integrato di attività e organizzazione che è il documento unico di programmazione e *governance* che dal 30 giugno 2022 assorbe molti dei Piani che finora le amministrazioni pubbliche erano tenute a predisporre annualmente: performance, fabbisogni del personale, parità di genere, lavoro agile, anticorruzione.

Con deliberazione n. 83 di data 19.06.2023, la Giunta comunale ha approvato il Piano

integrato di attività ed organizzazione per gli anni 2023-2025, in cui è contenuta la sottosezione relativa alla prevenzione della corruzione, da cui si rileva che l'ente non presenta particolari rischi corruttivi e che lo stesso non ha registrato negli ultimi dieci anni alcun fenomeno corruttivo.

Di seguito si elencano gli obiettivi dell'Amministrazione per il contrasto della corruzione:

- effettiva attuazione degli obblighi di trasparenza con la previsione di misure atte a dare conoscibilità e responsabilità ai soggetti individuati per la trasmissione e la pubblicazione dei dati, dei documenti e delle informazioni nonché misure a garanzia del costante aggiornamento dei medesimi;
- privilegiare orientamenti e comportamenti volti a contrastare la corruzione dal punti di vista sostanziale, contenendo, laddove possibile, gli adempimenti formali;
- espungere le misure considerate eccessivamente onerose e scarsamente significative per le ridotte dimensioni dell'ente ed effettuare una semplificazione generale, per quanto possibile;
- garantire il coinvolgimento di una pluralità di soggetti, interni ed esterni all'ente nelle fasi di progettazione ed esecuzione del piano con particolare riferimento ai responsabili dei servizi;
- garantire un'adeguata formazione in materia sia per i dipendenti che per gli amministratori;
- attribuire particolare attenzione al rapporto con i cittadini;
- migliorare i moduli operativi del comune, con particolare riguardo alle attività di pubblico interesse e alle funzioni pubbliche esposte a rischi di corruzione.

4 Obiettivi operativi suddivisi per missioni e programmi

Di seguito vengono proposti i Programmi di bilancio, elencati per singola Missione, che l'ente intende realizzare nell'arco del triennio di riferimento.

I risultati riferiti agli obiettivi di gestione, nei quali si declinano le politiche, i programmi e gli eventuali progetti dell'ente, sono rilevabili nel breve termine e possono essere espressi in termini di:

- efficacia, intesa quale grado di conseguimento degli obiettivi di gestione. Per gli enti locali i risultati in termini di efficacia possono essere letti secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza.
- efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta.

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione								
Obiettivo:		tendere alla razionalizzazione della spesa garantendo il necessario livello di efficienza e di efficacia dell'azione amministrativa e la puntuale erogazione dei servizi						Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
Programma		Finalità/Obiettivo			Programmazione pluriennale			
		Trend storico			Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
		Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023				
	Impegni	Impegni	Previsioni					
1	Organi istituzionali	72.012,72	88.558,88	96.554,16	95.806,16	95.806,16	95.306,16	-0,77
2	Segreteria generale	173.961,99	161.230,80	208.456,04	192.350,60	192.700,60	191.700,60	-7,73
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>			14.744,60	14.741,86	14.741,86	14.741,86	
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	96.722,06	100.497,26	115.023,90	110.468,15	110.700,22	110.400,00	-3,96
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>			5.672,03	5.543,08	5.543,08	5.543,08	
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	43.040,93	50.847,10	65.780,39	63.000,00	63.000,00	59.300,00	-4,23
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>			7.295,08	7.129,23	7.129,23	7.129,23	
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	249.940,69	162.733,21	265.953,80	393.100,00	224.800,00	215.800,00	+47,81
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>			8.847,72	9.288,84	9.288,84	9.288,84	
6	Ufficio tecnico	138.446,74	144.985,46	221.281,49	464.600,00	203.100,00	192.600,00	+109,96
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>			9.644,66	17.925,39	17.925,39	17.925,39	
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	49.407,55	47.716,87	91.400,00	93.450,00	62.900,00	62.300,00	+2,24
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>			8.156,29	7.970,86	7.970,86	7.970,86	
8	Statistica e sistemi informativi	8.800,00	0,00	79.922,00	26.672,00	0,00	0,00	-66,63
10	Risorse umane	14.010,58	10.042,83	19.300,00	11.600,00	10.600,00	10.600,00	-39,90
11	Altri servizi generali	190.462,75	244.309,62	254.148,59	217.150,00	207.300,00	205.700,00	-14,56
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>			4.253,46	4.320,38	4.320,38	4.320,38	
Totale		1.036.806,01	1.010.922,03	1.417.820,37	1.668.196,91	1.170.906,98	1.143.706,76	

Missione: 2 Giustizia**Obiettivo:**

tendere alla razionalizzazione della spesa garantendo il necessario livello di efficienza e di efficacia dell'azione amministrativa e la puntuale erogazione dei servizi

Programma		Finalità/Obiettivo						Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
		Impegni	Impegni	Previsioni				
2	Casa circondariale e altri servizi	353,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale		353,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza**Obiettivo:**

tendere alla razionalizzazione della spesa garantendo il necessario livello di efficienza e di efficacia dell'azione amministrativa e la puntuale erogazione dei servizi

Programma		Finalità/Obiettivo						Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
		Impegni	Impegni	Previsioni				
1	Polizia locale e amministrativa	39.473,51	38.881,35	54.376,70	54.200,00	52.200,00	52.100,00	-0,32
2	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	9.110,10	18.300,00	8.750,00	8.750,00	5.750,00	-52,19
Totale		39.473,51	47.991,45	72.676,70	62.950,00	60.950,00	57.850,00	

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio**Obiettivo:**

tendere alla razionalizzazione della spesa garantendo il necessario livello di efficienza e di efficacia dell'azione amministrativa e la puntuale erogazione dei servizi

Programma		Finalità/Obiettivo						Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
		Impegni	Impegni	Previsioni				
1	Istruzione prescolastica	13.427,23	13.913,04	507.553,78	18.680,00	12.680,00	12.480,00	-96,32
2	Altri ordini di istruzione non universitaria	226.134,00	273.785,13	1.132.347,38	255.800,00	208.100,00	202.850,00	-77,41
6	Servizi ausiliari all'istruzione	8.654,22	11.718,00	12.000,00	11.500,00	11.500,00	11.500,00	-4,17
Totale		248.215,45	299.416,17	1.651.901,16	285.980,00	232.280,00	226.830,00	

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**Obiettivo:**

curare l'organizzazione di attività di interesse generale per la popolazione senza trascurare i temi di carattere locale; dedicare particolare attenzione alle attività culturali di carattere formativo per adolescenti, adulti e famiglie

Programma		Finalità/Obiettivo						Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023	
		Trend storico			Programmazione pluriennale				
		Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026		
		Impegni	Impegni	Previsioni					
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	10.734,88	5.000,00	90.000,00	25.000,00	10.000,00	+1.700,00	
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	99.651,39	168.508,50	246.477,00	494.036,85	223.327,00	224.040,00	+100,44	
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>			<i>9.031,14</i>	<i>8.825,83</i>	<i>8.825,83</i>	<i>8.825,83</i>	
Totale		99.651,39	179.243,38	251.477,00	584.036,85	248.327,00	234.040,00		

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**Obiettivo:**

tendere alla razionalizzazione della spesa garantendo il necessario livello di efficienza e di efficacia dell'azione amministrativa e la puntuale erogazione dei servizi

Programma		Finalità/Obiettivo						Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
		Impegni	Impegni	Previsioni				
1	Sport e tempo libero	74.770,65	468.159,48	123.522,76	59.722,38	53.300,00	52.300,00	-51,65
2	Giovani	266.600,52	118.079,78	149.429,40	326.200,00	325.200,00	324.200,00	+118,30
Totale		341.371,17	586.239,26	272.952,16	385.922,38	378.500,00	376.500,00	

Missione: 7 Turismo**Obiettivo:**

tendere alla razionalizzazione della spesa garantendo il necessario livello di efficienza e di efficacia dell'azione amministrativa e la puntuale erogazione dei servizi

Programma		Finalità/Obiettivo						Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
		Impegni	Impegni	Previsioni				
1	Sviluppo e valorizzazione del turismo	30.634,72	242.795,87	40.258,33	17.655,00	16.075,00	16.075,00	-56,15
Totale		30.634,72	242.795,87	40.258,33	17.655,00	16.075,00	16.075,00	

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**Obiettivo:**

tendere alla razionalizzazione della spesa garantendo il necessario livello di efficienza e di efficacia dell'azione amministrativa e la puntuale erogazione dei servizi

Programma		Finalità/Obiettivo						Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
		Impegni	Impegni	Previsioni				
1	Urbanistica e assetto del territorio	59.795,21	49.168,91	819.581,52	84.250,00	55.550,00	45.550,00	-89,72
Totale		59.795,21	49.168,91	819.581,52	84.250,00	55.550,00	45.550,00	

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**Obiettivo:**

tendere alla razionalizzazione della spesa garantendo il necessario livello di efficienza e di efficacia dell'azione amministrativa e la puntuale erogazione dei servizi

Programma		Finalità/Obiettivo						Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
		Impegni	Impegni	Previsioni				
1	Difesa del suolo	357,74	49.698,43	167.698,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	130.368,03	107.941,82	94.221,63	76.258,43	65.600,00	65.600,00	-19,06
3	Rifiuti	1.638,85	1.361,32	2.800,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00	-42,86
4	Servizio idrico integrato	260.423,90	300.240,89	409.502,45	416.500,00	204.050,00	194.050,00	+1,71
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	101.743,59	172.575,88	143.733,25	166.606,27	40.380,00	40.380,00	+15,91
Totale		494.532,11	631.818,34	817.955,33	660.964,70	311.630,00	301.630,00	

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità**Obiettivo:**

tendere alla razionalizzazione della spesa garantendo il necessario livello di efficienza e di efficacia dell'azione amministrativa e la puntuale erogazione dei servizi

Programma		Finalità/Obiettivo						Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
		Impegni	Impegni	Previsioni				
5	Viabilità e infrastrutture stradali	362.930,32	1.328.710,06	1.156.309,55	1.333.313,81	265.500,00	265.500,00	+15,31
Totale		362.930,32	1.328.710,06	1.156.309,55	1.333.313,81	265.500,00	265.500,00	

Missione: 11 Soccorso civile**Obiettivo:**

tendere alla razionalizzazione della spesa garantendo il necessario livello di efficienza e di efficacia dell'azione amministrativa e la puntuale erogazione dei servizi

Programma		Finalità/Obiettivo						Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
		Impegni	Impegni	Previsioni				
1	Sistema di protezione civile	44.075,31	131.670,30	93.220,99	73.480,00	65.880,00	65.880,00	-21,18
2	Interventi a seguito di calamita' naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale		44.075,31	131.670,30	93.220,99	73.480,00	65.880,00	65.880,00	

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**Obiettivo:**

tendere alla razionalizzazione della spesa garantendo il necessario livello di efficienza e di efficacia dell'azione amministrativa e la puntuale erogazione dei servizi

Programma		Finalità/Obiettivo						Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
		Impegni	Impegni	Previsioni				
1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	5.400,00	6.299,98	7.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	-28,57
2	Interventi per la disabilita'	2.019,80	1.050,00	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Interventi per gli anziani	30.768,05	1.752,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	0,00
4	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	24.032,50	18.950,00	16.500,00	16.500,00	16.500,00	-12,93
5	Interventi per le famiglie	95.790,97	6.547,60	15.952,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Cooperazione e associazionismo	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	15.068,85	8.756,48	29.000,00	25.900,00	24.000,00	24.000,00	-10,69
Totale		149.547,67	48.438,56	74.702,00	50.900,00	49.000,00	49.000,00	

Missione: 13 Tutela della salute**Obiettivo:**

tendere alla razionalizzazione della spesa garantendo il necessario livello di efficienza e di efficacia dell'azione amministrativa e la puntuale erogazione dei servizi

Programma		Finalità/Obiettivo						Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
		Impegni	Impegni	Previsioni				
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	226,15	14.700,00	1.000,00	2.100,00	2.100,00	-93,20
Totale		0,00	226,15	14.700,00	1.000,00	2.100,00	2.100,00	

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività'**Obiettivo:**

tendere alla razionalizzazione della spesa garantendo il necessario livello di efficienza e di efficacia dell'azione amministrativa e la puntuale erogazione dei servizi

Programma		Finalità/Obiettivo						Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
		Impegni	Impegni	Previsioni				
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	43.615,00	20.441,12	20.533,00	300,00	300,00	300,00	-98,54
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità'	41,32	15.041,32	41,32	41,32	41,32	41,32	0,00
Totale		43.656,32	35.482,44	20.574,32	341,32	341,32	341,32	

Missione: 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche**Obiettivo:**

tendere alla razionalizzazione della spesa garantendo il necessario livello di efficienza e di efficacia dell'azione amministrativa e la puntuale erogazione dei servizi

Programma		Finalità/Obiettivo						Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
		Impegni	Impegni	Previsioni				
1	Fonti energetiche	100.179,77	82.639,60	92.900,00	91.850,00	73.850,00	69.850,00	-1,13
Totale		100.179,77	82.639,60	92.900,00	91.850,00	73.850,00	69.850,00	

Missione: 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali**Obiettivo:**

tendere alla razionalizzazione della spesa garantendo il necessario livello di efficienza e di efficacia dell'azione amministrativa e la puntuale erogazione dei servizi

Programma		Finalità/Obiettivo						Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
		Impegni	Impegni	Previsioni				
1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	1.405,60	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale		0,00	0,00	1.405,60	0,00	0,00	0,00	

Missione: 20 Fondi e accantonamenti

Programma		Finalità/Obiettivo						Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
		Impegni	Impegni	Previsioni				
1	Fondo di riserva	0,00	0,00	13.140,59	14.415,20	15.123,20	12.647,37	+9,70
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	14.016,93	31.977,35	30.925,43	31.132,43	+128,13
3	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale		0,00	0,00	27.157,52	46.392,55	46.048,63	43.779,80	

Missione: 50 Debito pubblico

Programma		Finalità/Obiettivo						Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
		Impegni	Impegni	Previsioni				
2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	57.101,61	57.101,61	57.101,61	57.101,61	57.101,61	57.101,61	0,00
Totale		57.101,61	57.101,61	57.101,61	57.101,61	57.101,61	57.101,61	

Missione: 60 Anticipazioni finanziarie

Programma		Finalità/Obiettivo						Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
		Impegni	Impegni	Previsioni				
1	Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	0,00
Totale		0,00	0,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	

Missione: 99 Servizi per conto terzi

Programma		Finalità/Obiettivo						Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
		Impegni	Impegni	Previsioni				
1	Servizi per conto terzi e Partite di giro	491.134,24	569.565,04	967.920,00	956.220,00	956.220,00	956.220,00	-1,21
Totale		491.134,24	569.565,04	967.920,00	956.220,00	956.220,00	956.220,00	