



## Comune di PIEVE DI BONO-PREZZO

Provincia di Trento

### SERVIZIO BIBLIOTECA

#### Informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679

Desideriamo informarLa che il Regolamento UE 2016/679 e il Decreto legislativo 196/2003 hanno ad oggetto la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

I dati personali sono raccolti dall'Ufficio Biblioteca esclusivamente per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

Sono trattate **le seguenti categorie di dati personali**: dati personali ordinari, dati profilo online, dati particolari, dati di localizzazione, dati giudiziari, dati finanziari.

**Titolare del trattamento**  è il Comune di Pieve di Bono-Prezzo con sede a Pieve di Bono-Prezzo in via Roma n. 34 (e-mail [info@comune.pievedibono-prezzo.tn.it](mailto:info@comune.pievedibono-prezzo.tn.it), sito internet [www.comune.pievedibono-prezzo.tn.it](http://www.comune.pievedibono-prezzo.tn.it)).

**Responsabile della Protezione dei Dati**  è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento in via Torre Verde 23 (e-mail [servizioRPD@comunitrentini.it](mailto:servizioRPD@comunitrentini.it), sito internet [www.comunitrentini.it](http://www.comunitrentini.it)).

#### Fonte dei dati personali e modalità del trattamento

- sono stati raccolti presso Enti della Pubblica Amministrazione per legge autorizzati a comunicarli o trattarli;
- sono stati raccolti presso l'interessato (lei medesimo).

#### Finalità del trattamento dei dati e base giuridica

I dati personali vengono raccolti e trattati per le seguenti attività:

- gestione attività culturali;
- gestione attività sportive e del tempo libero;
- gestione biblioteca;
- gestione dei fornitori;

e per l'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico.

#### Modalità del trattamento

I dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

#### I dati possono essere comunicati

ad altri soggetti, pubblici o privati, che per legge o regolamento sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli.

I dati possono essere oggetto di diffusione nei casi previsti dalla legge.

I dati possono essere oggetto di pubblicazione sul sito internet nei casi previsti dalla legge o da regolamento.

**I dati possono essere conosciuti**

dal Responsabile del Servizio Segreteria.

**I dati sono conservati** per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge.

**Il conferimento dei dati ha natura:**

- obbligatoria.

Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e/o impedire che l'Ente possa espletare le proprie funzioni istituzionali e/o erogare il servizio.

**I diritti dell'interessato sono:**

- richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
- ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
- richiedere di conoscere le finalità e modalità del trattamento;
- ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- richiedere la portabilità dei dati;
- aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Il Sindaco

**Attilio Maestri**

*documento firmato digitalmente*

*Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e disponibile presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3bis e 71 D.Lgs. 82/2005).*

*La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).*