



COMUNE DI PIEVE DI BONO-PREZZO

Provincia di Trento

Via Roma 34 - 38085 Pieve di Bono-Prezzo

SERVIZIO SEGRETERIA

Tel. 0465/674001 - Fax 0465/670270

e-mail: segreteria@comune.pievedibono-prezzo.tn.it

PEC: comune@pec.comune.pievedibono-prezzo.tn.it

Codice Fiscale e Partita IVA 02401730227

Determinazione del Segretario comunale n. 100 del 27.04.2023

OGGETTO: Piano Giovani della Valle del Chiese CUP: F89I22002160001: approvazione progetti e conseguente impegno spesa.

Il Segretario comunale

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 27.12.2021, esecutiva, è stata approvata la convenzione tra i Comuni di Bonone, Borgo Chiese, Castel Condino, Pieve di Bono-Prezzo, Sella Giudicarie, Storo e Valdaone per la realizzazione del Piano Giovani di Zona della Valle del Chiese;
- in data 30.12.2021, Rep. n. 388 Atti Privati, è stata sottoscritta la suddetta convenzione;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 183 del 24.11.2023, esecutiva, si approvava il Piano Strategico Giovani (PSG) quale atto di programmazione e attuazione del Piano Giovani di Zona per gli anni 2023 -2024 denominato "Due anni per crescere insieme";
- con determinazione del Segretario Comunale n. 256 del 28.11.2022, si incaricava, per il servizio di riferimento tecnico organizzativa del Piano Giovani di Zona della Valle del Chiese per gli anni 2023-2025, alle condizioni e prezzi indicati nel capitolato speciale di appalto e nello schema di contratto, approvati con deliberazione della Giunta Comunale n. 171 del 10.10.2022, esecutiva, la Ditta Associazione Provinciale per i Minori ONLUS, con sede in Trento, che ha individuato quale RTO, avendone i requisiti, la Signora Volta Gaia, nata a Tione di Trento, il 05.09.1974.
- con nota di data 28.11.2022, prot. n. 7546, si inoltrava alla P.A.T. Servizio Attività e produzione culturale, domanda di contributo e di anticipo quota del finanziamento per la realizzazione del Piano Strategico Giovani e per le spese del Referente Tecnico Organizzativo - anno 2023.
- con determinazione n. 384 del 19.01.2023 del dirigente della P.A.T. Servizio Attività e produzione culturale, provvedeva all'approvazione del Piano Strategico Giovani 2023 ed alla concessione del contributo di € 28.456,02.= per il Piano stesso e di € 12.417,30.= per il Referente Tecnico Organizzativo

Dato atto che il Tavolo del confronto e della proposta nella seduta del 27.03.2023, ha approvato con verbale consegnato al prot. n. 1891 in data 27.03.2023 la graduatoria dei progetti, come di seguito esplicitato

Posiz.	Proponente	Azione	Costo preventivato	Entrate iscrizioni	Disavanzo
1	APPM onlus	Progetto strategico - Due anni strategici	10.323,32	500,00	9.823,32
2	Noi Storo APS	L'incontro con l'altro un bene sconfinato	10.160,00	4.460,00	5.700,00
3	Comunità Murialdo	Giovani (IN)formati	5.036,08	245,00	4.791,08
4	Gruppo Campeggio	C per Creato	5.550,00	0,00	5.550,00
5	ASD Trentino Adventure	Idroland Fly Zone	7.350,00	4.860,00	2.490,00
6	Gruppo Giovani in vita	Sport-ing Vita	8.717,50	1.080,00	7.637,50
7	Red Sheep	Memorie Chiese	6.697,38	800,00	5.897,38
		Totale progetti	53.834,28	11.945,00	41.889,28
		Compenso RTO (19%)	24.676,10	0,00	24.676,10
		Totale PSG	78.510,38	11.945,00	66.565,38

Considerato che gli esecutori dei vari progetti hanno presentato le seguenti richieste di contributo:

- ✓ Noi Storo APS - "L'incontro con l'altro un bene sconfinato" in data 14.04.2023, prot. n. 2239;

- ✓ Red Sheep – Memorie Chiese” in data 14.04.2023, prot n. 2240
- ✓ Comunità Murialdo – “Giovani (IN)formati” in data 14.04.2023, prot. n. 2241;
- ✓ APPM onlus – progetto strategico – “Due anni strategici” in data 14.04.2023, prot. n. 2242;
- ✓ Gruppo Giovani in Vita – “Sport-ing VITA in data 14.04.2023, prot. n. 2243;
- ✓ ASD Trentino Adventure – “Idroland Fly Zone” in data 20.04.2023, prot. n. 2342;
- ✓ Gruppo Campeggio – “C per Creato” in data 20.04.2023, prot. n. 2343;

Precisato che le entrate disponibili per il progetto in argomento ammontano a complessivi € 76.437,32.= a fronte di una spesa di complessivi € 66.565,38.= con un avanzo quindi di € 9.871,94.= da destinare ad eventuali nuove azioni in “seconda call” nel corso dell’anno, così come previsto e consentito dalle linee guida provinciali.

Verificato che tutte le azioni previste nel piano di attività 2023, già approvate dal Tavolo, sono meritevoli di approvazione.

Ritenuto, pertanto, opportuno concedere il contributo richiesto ai soggetti attuatori dei vari progetti ammessi.

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 di data 20.02.2023, con oggetto: “Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2023-2025, del bilancio di previsione finanziario 2023-2025 (bilancio armonizzato di cui all’allegato 9 del D.Lgs. 118/2011) e della nota integrativa”.

Accertata la propria competenza ad adottare il presente provvedimento, ai sensi di quanto disposto dalla deliberazione della Giunta comunale n. 21 di data 20.02.2023, dichiarata immediatamente esecutiva, avente ad oggetto: “Esame ed approvazione nuovo atto di indirizzo generale per la gestione del bilancio di previsione finanziario 2023-2025. Individuazione degli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei responsabili dei servizi ed uffici”.

Visto il Decreto del Sindaco n. 1/2023 di data 21.02.2023, prot. n. c_m365-21/02/2023-0001016/I, avente ad oggetto: “Atto di nomina dei responsabili dei servizi ed uffici e affidamento dei compiti indicati nell’atto di indirizzo generale per la gestione del bilancio di previsione finanziario 2023-2025”.

Visto il Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;

DETERMINA

1. di approvare, per quanto meglio specificato in premessa, i progetti inerenti il Piano Strategico Giovani del PGZ della Valle del Chiese per l’anno 2023 così come approvati dal gruppo strategico in data 23.03.2023 e ammessi nella graduatoria stilata dal Tavolo di confronto e della proposta approvata in data 27.03.2023, come da verbale pervenuto il 27.03.2023 prot. n. 1891, come di seguito schematicamente riassunti:

Posiz.	Proponente	Azione	Costo preventivato	Entrate iscrizioni	Disavanzo coperto con contributo
1	APPM onlus	Progetto strategico – Due anni strategici	10.323,32	500,00	9.823,32
2	Noi Storo APS	L’incontro con l’altro un bene sconfinato	10.160,00	4.460,00	5.700,00
3	Comunità Murialdo	Giovani (IN)formati	5.036,08	245,00	4.791,08
4	Gruppo Campeggio	C per Creato	5.550,00	0,00	5.550,00
5	ASD Trentino Adventure	Idroland Fly Zone	7.350,00	4.860,00	2.490,00
6	Gruppo Giovani in vita	Sport-ing Vita	8.717,50	1.080,00	7.637,50
7	Red Sheep	Memorie Chiese	6.697,38	800,00	5.897,38
		Totale progetti	53.834,28	11.945,00	41.889,28
		Compenso RTO (19%)	24.676,10	0,00	24.676,10
		Avanzo da destinare ad altri progetti 2^ call			9.871,94
		Totale PSG	78.510,38	11.945,00	76.437,32

2. di dare atto che la spesa preventiva complessiva di € 76.437,32.= (al netto delle quote di iscrizione e partecipazione pari ad € 11.945,00.=) viene finanziata per:
 - € 28.456,02.= con contributo provinciale (determinazione PAT n. 384 del 19.01.2023);
 - € 12.417,30.= con contributo provinciale (per RTO determinazione PAT n. 384 del 19.01.2023);
 - € 25.564,00.= con contributo dei comuni aderenti al Piano (incluso il Comune di Pieve di Bono-Prezzo)
 - € 10.000,00.= contributo del BIM del Chiese (deliberazione del Consiglio direttivo n. 33 del 23.06.2022)
 - € 500,00.= per autofinanziamento
3. di impegnare la spesa complessiva di € 41.889,28.= per il finanziamento dei progetti approvati dal gruppo strategico sopra indicati, imputandola alla Miss. 06, Prog. 02, Tit. 1, Macroagg. 04, capitolo 5161 (conto PF 1.04.04.01) del bilancio di previsione 2023-2025 ove esiste sufficiente ed adeguata disponibilità, con esigibilità 2023;
4. di dare atto che la spesa relativa al Referente tecnico organizzativo pari ad € 24.676,10.= risulta già impegnata con determinazione del Segretario Comunale n. 256 del 28.11.2022;
5. di accertare le seguenti entrate a finanziamento del progetto approvato:
 - ✓ contributo della Provincia Autonoma di Trento a finanziamento del Piano Strategico Giovani per il 2022 e delle spese del Referente Tecnico Organizzativo, concesso con determinazione del Dirigente del Servizio Attività e Produzione Culturale n. 384 di data 19.01.2023, per un importo di € 40.873,32.=, imputandolo al Tit. 2, Tip. 01, Cat. 02, cap. 412 (conto PF 2.01.01.02) del bilancio di previsione 2023-2025 con la seguente esigibilità: € 22.920,12.= per l'anno 2023 ed € 17.953,20.= per l'anno 2024, precisando che trattasi di contributo soggetto a rendicontazione;
 - ✓ compartecipazione dei Comuni aderenti alla convenzione per la realizzazione del Piano Giovani di Zona della Valle del Chiese per un importo di € 22.714,00.=, imputandola al Tit. 2, Tip. 01, Cat. 02, cap. 1524 (conto PF 2.01.01.02) del bilancio di previsione 2023-2025 con esigibilità 2023, precisando che trattasi di compartecipazione soggetta a rendicontazione;
 - ✓ contributo del BIM del Chiese a parziale finanziamento del Piano Giovani della Valle del Chiese per gli anni 2023-2024, concesso con deliberazione del Consiglio Direttivo n. 33 del 23.06.2022, pari ad un importo annuo di € 10.000,00.=, imputandola al Tit. 2, Tip. 01, Cat. 02, cap. 1524 (conto PF 2.01.01.02) del bilancio di previsione 2023-2025 con esigibilità 2023, precisando che trattasi di contributo soggetto a rendicontazione;
6. di accertare la quota di € 3.407,10.= relativa al rimborso da parte dei Comuni aderenti alla convenzione per le spese sostenute dal Comune capofila per la gestione del PGZ al Tit. 2, Tip. 01, Cat. 02, cap. 1524 (conto PF 2.01.01.02) del bilancio di previsione 2023-2025, con esigibilità 2023.
7. di realizzare il Piano mediante la concessione di contributi ai soggetti proponenti come sopra indicati nel precedente punto 1, con liquidazione fino all'80% in acconto dietro presentazione di idonea documentazione e per il saldo a conclusione dei progetti dietro presentazione di una relazione sull'attività svolta accompagnata dal prospetto riepilogativo delle spese e delle entrate utilizzando la modulistica predisposta dal PGZ e da adeguata documentazione delle spese sostenute.
8. di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
9. di dare evidenza, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992, n. 23, al fatto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso straordinario ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199, entro 120 giorni e ricorso giurisdizionale ex artt. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, entro 60 giorni.

Il segretario comunale
Masè Dott.ssa Elsa
firmato digitalmente

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(art. 187, c. 1 del Codice degli Enti Locali (C.E.L.), approvato con L.R. n. 2/2018)

Vista la documentazione istruttoria, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria del provvedimento su esteso ai sensi dell'articolo 187 comma 1 del Codice degli Enti Locali

(C.E.L.), approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2, per quanto di competenza.

Il responsabile del Servizio Finanziario
- dott.ssa Barbara Beordo -
firmato digitalmente

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e disponibile presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3bis e 71 D.Lgs. 82/2005).

La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).