



## COMUNE DI PIEVE DI BONO-PREZZO

Provincia di Trento

Via Roma, 34 - C.A.P. 38085

Tel. 0465/674001 Fax 0465/670270

E-mail: [finanziario@comune.pievedibono-prezzo.tn.it](mailto:finanziario@comune.pievedibono-prezzo.tn.it)

Pec [comune@pec.comune.pievedibono-prezzo.tn.it](mailto:comune@pec.comune.pievedibono-prezzo.tn.it)

Cod. Fiscale e Partita IVA 02401730227

### **Determinazione del Servizio Finanziario n. 294 del 28 dicembre 2022**

OGGETTO: Impegno e liquidazione indennità chilometrica per missioni agli Amministratori comunali per gli anni 2021 e 2022.

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Richiamata la delibera del Consiglio comunale n. 4 dd. 07.03.2022 con oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2022-2024, del bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (bilancio armonizzato di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011) e della nota integrativa";

Accertata la propria competenza ad adottare il presente provvedimento, ai sensi di quanto disposto dalla deliberazione della Giunta comunale n. 118 dd. 25.07.2022, con oggetto: "Esame ed approvazione nuovo atto di indirizzo generale per la gestione del bilancio di previsione finanziario 2022-2024. Individuazione degli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei responsabili dei servizi ed uffici";

Visto il Decreto del Sindaco n. 3/2022 di data 28.07.2022, prot. n. c\_m365-28/07/2022-0004862/P avente ad oggetto: "Atto di nomina dei responsabili dei servizi ed uffici e affidamento dei compiti indicati nell'atto di indirizzo generale per la gestione del bilancio di previsione finanziario 2022-2024";

Vista la L.R. 16 febbraio 2015, n. 1, "Istituzione del nuovo Comune di Pieve di Bono-Prezzo mediante la fusione dei Comuni di Pieve di Bono e Prezzo";

Richiamate la deliberazione del Consiglio comunale di Pieve di Bono n. 71 dd 16.11.1987 e la deliberazione del Consiglio comunale di Prezzo n. 53 dd 30.09.1987 con le quali sono stati approvati i Regolamenti per la disciplina delle indennità di missione e dei rimborsi spese di viaggio agli Amministratori Comunali rispettivamente per il Comune di Pieve di Bono e per il Comune di Prezzo e dato atto che entrambi i regolamenti prevedono per l'uso dell'automezzo privato la corresponsione dell'indennità chilometrica;

Vista le distinte delle missioni effettuate dal Consigliere delegato Franceschetti Paolo nell'anno 2021, acquisita al protocollo comunale al n. c\_m365-24/01/2022-0000487/A, e nell'anno 2022, acquisita al protocollo comunale al n. c\_m365-15/12/2022-0007941/A, per i viaggi fuori dal capoluogo del comune ove ha sede l'ente nell'esclusivo interesse dell'amministrazione comunale, ricapitolate nella scheda debitamente compilata e sottoscritta dall'interessato e vistate dal Sindaco;

Visti gli artt. 69 e 71 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;

Visto l'articolo 84 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, come da ultimo modificato dal D.L. n. 78/2010 convertito con modificazioni con L. n. 122/2010, riguardante il rimborso delle spese di viaggio ai Sindaci ed amministratori comunali;

Visto l'accordo tra Governo, Associazione Nazionale dei Comuni Italiani e Unione delle Province d'Italia nella Conferenza Stato-città ed amministrazioni locali del 06 ottobre 2010 in materia di rimborso delle spese di missione per gli amministratori locali di cui all'art. 84 del TUEL come modificato dall'art. 5 comma 9 del decreto legge 31 maggio 2010 n. 78;

Vista la circolare della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige n. 6/EL/2010 di data 22.12.2010 con oggetto "Rimborso delle spese di viaggio e di soggiorno sostenute dagli amministratori e dai consiglieri comunali" in cui si forniscono chiarimenti in merito alla nuova disciplina in materia di

rimborso delle spese di viaggio degli amministratori e dei consiglieri comunali introdotta con l'art. 2 comma 17 della L.R. n. 4/2010 e dato atto che la nuova disciplina si applica al rimborso delle spese sostenute per i viaggi effettuati a partire dal 18 dicembre 2010;

Richiamato l'allegato E/8 al Contratto collettivo provinciale di lavoro 2016-2018 per il personale del comparto Autonomie Locali - area non dirigenziale, sottoscritto in data 01.10.2018, e avente per oggetto: "Disciplina dei viaggi di missione";

Atteso pertanto che risulta necessario provvedere alla liquidazione del rimborso chilometrico per le missioni effettuate dal Consigliere delegato Franceschetti Paolo per ragioni di mandato nei periodi considerati, riepilogate nelle tabelle allegate al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;

Rilevata la necessità di impegnare sul bilancio di previsione finanziario in corso, la spesa di cui sopra, quantificata in Euro 786,53.= alla Miss. 01, Prog. 01, Tit. 1, Macroagg. 03, capitolo 30 (conto PF U.1.03.02.01), che presenta adeguata e sufficiente disponibilità, con esigibilità 2022;

Visto il Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

### **DETERMINA**

1. Di liquidare, per le motivazioni esposte in premessa, a titolo di indennità chilometrica per missioni agli amministratori comunali, relativamente all'anno 2021, la somma complessiva di Euro 433,00.=, come meglio specificato nel prospetto allegato alla presente determinazione a formarne parte integrante e sostanziale.
2. Di liquidare, per le motivazioni esposte in premessa, a titolo di indennità chilometrica per missioni agli amministratori comunali, relativamente all'anno 2022, la somma complessiva di Euro 353,53.=, come meglio specificato nel prospetto allegato alla presente determinazione a formarne parte integrante e sostanziale.
3. Di impegnare, per le motivazioni espresse in premessa, la spesa derivante dal presente provvedimento, ammontante in complessivi Euro 786,53.=, alla Miss. 01, Prog. 01, Tit. 1, Macroagg. 03, capitolo 30 (conto PF U.1.03.02.01), del bilancio di previsione finanziario in corso, che presenta apposita e sufficiente disponibilità, con esigibilità 2022.
4. Di dare atto che sulla presente determinazione sarà apposto il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del sottoscritto responsabile del Servizio Finanziario.
5. Di dare evidenza, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, al fatto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso straordinario ex art. 8 del D.P.R. 2 4.11.1971 n. 1199, entro 120 giorni e ricorso giurisdizionale ex artt. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104 entro 60 giorni.

Il responsabile del Servizio Finanziario  
- *dott.ssa Barbara Beordo* -  
*firmato digitalmente*

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**  
*(art. 187 c. 1 del Codice degli Enti Locali (C.E.L.), approvato con L.R. n. 2/2018)*

Vista la documentazione istruttoria, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria del provvedimento su esteso ai sensi dell'articolo 187 comma 1 del Codice degli Enti Locali (C.E.L.), approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2, per quanto di competenza.

Il responsabile del Servizio Finanziario  
- dott.ssa Barbara Beordo -  
*firmato digitalmente*

---

---

*Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e disponibile presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3bis e 71 D.Lgs. 82/2005).*

*La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).*